

FORMATO CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Pilar 1. Productividad Social							
No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance
Pilar 1. Productividad Social							
1	Optimizar el modelo de operación de la Agencia con el propósito de promover sinergias al interior y con otras instituciones, que faciliten los procesos de toma de decisiones y el logro de resultados efectivos	Cumplimiento 100% del Plan de Acción (Del Área que lidera)	% cumplimiento del plan de acción	01/01/2026 -31/12/2026	Cumplir con los productos del Plan de Acción	60%	
2	Optimizar el modelo de operación de la Agencia con el propósito de promover sinergias al interior y con otras instituciones, que faciliten los procesos de toma de decisiones y el logro de resultados efectivos	Proyecto de Innovación Pública Formulación del Plan de Acción Institucional 2026	Porcentaje de avance de la actualización e implementación de la ejecución del SGDEA	01/01/2026 -31/12/2026	Estudio de contexto interno y externo Identificación de riesgos de integridad Análisis y control de los riesgos Monitoreo y toma de decisiones oportunas Evaluación y retroalimentación de la gestión	10%	
Pilar 2. Construcción de integridad							
3	Optimizar el modelo de operación de la Agencia con el propósito de promover sinergias al interior y con otras instituciones, que faciliten los procesos de toma de decisiones y el logro de resultados efectivos	Promover en el equipo de la Subdirección y realizar actividades que generen apropiación del Código de Integridad.	% de cumplimiento de la gestión de riesgos de integridad	01/01/2026 -31/12/2026	Implementar la estrategia de apropiación del Código de Integridad	10%	
					Evaluación e Informe		
Pilar 3. Gestión Cultural							
4	Optimizar el modelo de operación de la Agencia con el propósito de promover sinergias al interior y con otras instituciones, que faciliten los procesos de toma de decisiones y el logro de resultados efectivos	Gestionar la Cultura Organizacional en la Subdirección	Documento elaborado y socializado	01/01/2026 -31/12/2026	Identificar los comportamientos, hábitos, creencias, valores y normas que se viven al interior del área	10%	
					Determinar las brechas entre las prácticas culturales y las deseadas		
					Diseñar rutas críticas		
					Gestionar el cambio		
					Socialización y retroalimentación		
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos							
5	Consolidar la entidad como una organización eficiente, técnica e innovadora	Diseñar e implementar el plan de intervención para el desarrollo de los colaboradores y equipo de trabajo de la Subdirección	% de ejecución de la estrategia del plan de intervención	01/01/2026 -31/12/2026	1. Identificación y Evaluación	10%	
					2. Planificación de la intervención		
					3. Implementación		
					4. Seguimiento y Control (Evaluación)		
Total						100%	
FECHA <u>19 de febrero de 2026</u> VIGENCIA <u>2026</u>					 CRISTOBAL SALTUÑA TEJEDA Firma del Superior Jerárquico  ANA MARIA TOLOSA RICO Firma del Gerente Público		