

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

### I. IDENTIFICACIÓN DEL INFORME

Fecha:	20 de enero de 2026
Ciudad:	Bogotá D.C.
Título del Informe:	Informe del Programa de Transparencia y Ética Pública
Objeto del Informe:	Presentar el seguimiento de la ejecución del Programa de Transparencia y Ética Pública para la vigencia 2025
Alcance o periodo reportado:	2025
Código Interno del informe:	No aplica
TRD Y Ubicación electrónica:	No aplica

### II. DESTINO Y AUTORES DEL INFORME

DESTINATARIO DEL INFORME	
Nombre:	Cesar Barros de la Rosa
Cargo:	Asesor Experto código G3 grado 5 con funciones de planeación
Área:	Dirección General
AUTORES DEL INFORME	
Nombre:	Laura Sofia Catia Giraldo
Cargo:	Analista código T2 grado 6
Área:	Dirección General
AUTORES DEL INFORME	
Nombre:	Osman Pérez
Cargo:	Contratista
Área:	Dirección General

### III. DESARROLLO DEL INFORME

#### Introducción

La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente (ANCP- CCE), como entidad rectora de la contratación estatal en Colombia, reafirma su compromiso con la transparencia, la integridad y la ética pública en la gestión de los recursos públicos. En un contexto donde la confianza en las instituciones es fundamental para la consolidación de una sociedad justa y equitativa, este Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) busca

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

establecer estrategias claras que permitan fortalecer la rendición de cuentas y el acceso a la información, garantizando la correcta administración de la compra y la contratación estatal.

El PTEP tiene como propósito prevenir riesgos de corrupción, lavado de activos y otras prácticas indebidas que puedan afectar la eficiencia del gasto público y la equidad en los procesos de contratación. Para ello, se han diseñado acciones concretas que incluyen la promoción de una cultura de integridad entre los servidores públicos y contratistas, el fortalecimiento de la participación ciudadana en la vigilancia de la gestión pública y la implementación de mecanismos de control efectivos.

Este programa se desarrollará en el marco del Plan Nacional de Desarrollo 2022- 2026 "*Colombia Potencia Mundial de la Vida*" y en coordinación con las estrategias de lucha contra la corrupción impulsadas por la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. La articulación con otras entidades públicas y organizaciones de la sociedad civil será clave para fortalecer la cultura de la legalidad y la confianza ciudadana en el uso de los recursos públicos.

Con la implementación del PTEP, la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente propone consolidarse como un referente en la democratización del mercado de compras públicas, promoviendo una gestión transparente, eficiente e incluyente. Asimismo, se busca fortalecer la contratación pública en Colombia.

El presente Programa de Transparencia y Ética Pública se formula en concordancia con un marco normativo amplio, que trasciende lo dispuesto en el Decreto 1122 de 2024 e incorpora de manera transversal los lineamientos establecidos en la Constitución Política de 1991, la Ley 87 de 1993, la Ley 1474 de 2011, la Ley 1712 de 2014, la Ley 2195 de 2022, el Decreto 612 de 2018 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. Esta integración normativa responde no solo al compromiso institucional con la legalidad, la transparencia y la integridad, sino también a las exigencias establecidas en el Anexo Técnico del Decreto 1122 de 2024.<sup>1</sup>

## ALCANCE

El Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) de la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente-, aplica a todas sus dependencias, servidoras y servidores públicos, proveedores, contratistas especialmente a sus grupos de valor estableciendo lineamientos claros para la

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

gestión ética y transparente de la contratación pública. Asimismo, promueve la participación de la ciudadanía, organizaciones sociales y entes de control en la vigilancia del uso de los recursos públicos.

Este programa integra estrategias para la gestión del riesgo, la rendición de cuentas, el acceso a la información y la promoción de una cultura de integridad dentro de la entidad. De esta manera, se fortalece el control interno, se consolidan mecanismos de denuncia y se establecen herramientas que promueven la eficiencia y equidad en los procesos de contratación.

En consonancia con las mejores prácticas nacionales e internacionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción, el PTEP de Colombia Compra Eficiente se articula con otras entidades del Estado, garantizando un impacto positivo en la gestión de la contratación pública y en la confianza de la ciudadanía hacia las instituciones.

## IV. PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA (PTEP) 2025 - 2026

Para la vigencia 2025-2026, en la estructuración del Programa de Transparencia y Ética Pública se programaron cuarenta y cuatro (44) actividades que fueron alineadas con las dependencias de la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente (ANCP-CCE), como se muestra en la gráfica a continuación:



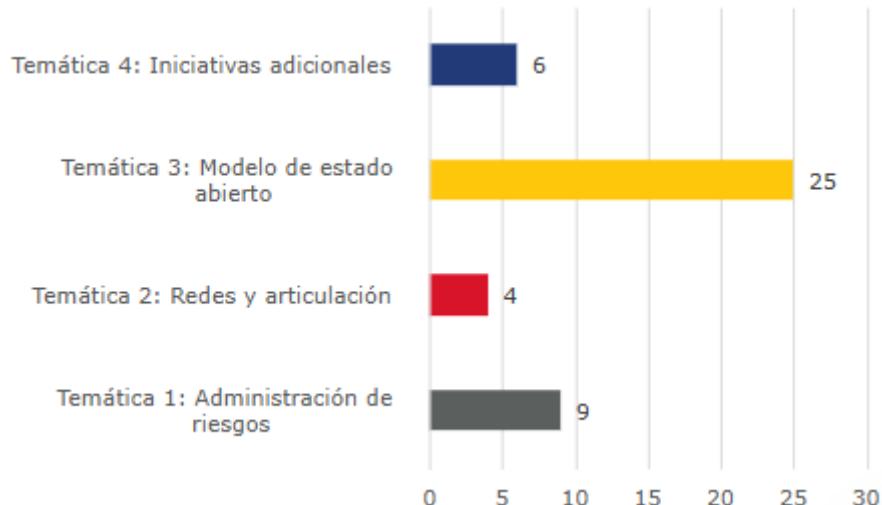
Ya hablando de la vigencia 2025 se tenían por ejecutar un total de 32 actividades de la siguiente manera: 11 a cargo de la Dirección General, 4 a cargo de la Subdirección de Negocios, 3 a cargo de la Subdirección de Gestión Contractual,

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

4 a cargo de la Subdirección de EMAE, 2 a cargo de la Subdirección de IDT y finalmente 8 actividades a cargo de la Secretaría General.

Por otro lado, con respecto a las actividades por temática se observan a continuación:

**Gráfico 2. Actividades por temática**



Fuente: GIT Planeación

Como se puede ver en el Gráfico 2. veinticinco (25) actividades son de la temática de Modelo de Estado Abierto, seguido por nueve (9) de Administración de Riesgos, seis (6) de iniciativas adicionales y cuatro (4) de Redes y Articulación. Estas temáticas permiten promover una cultura de legalidad e identificar, medir, controlar y monitorear los riesgos de corrupción al interior de la Agencia.

Estas actividades son reportadas por cada una de las dependencias de la Agencia los primeros diez (10) días de cada mes por medio del software Suite Visión Empresarial (SVE), teniendo en cuenta los parámetros de reporte.

El presente informe está estructurado en dos apartados que corresponden a los dos trimestres (Q3 y Q4), ejecutados en la vigencia 2025 en el marco del PTEP, y finalmente un análisis y conclusiones.

### **1. Plan Anual de Seguimiento y monitoreo 2025 – 3Q y 4Q**

Para la ejecución del Programa de Transparencia y Ética Pública en el 3Q y 4Q de 2025 (julio a diciembre), habían programado un total de 32 actividades, tal como se puede observar en el siguiente cuadro:

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

**Tabla 1. Estado de Cumplimiento Programa de Transparencia 3Q y 4Q - 2025**

Componentes	Total Actividades programadas 2025	Actividades programadas 3Q y 4Q	Actividades cumplidas en su totalidad - 3Q y 4Q
TEMATICA 1: ADMISNITRACIÓN DE RIESGOS	1	1	1
TEMATICA 2: REDES Y ARTICULACIÓN	4	4	4
TEMATICA 3: MODELO ESTADO ABIERTO	22	22	22
TEMATICA 4: INICIATIVAS ADICIONALES	5	5	5
<b>TOTAL</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

Fuente: GIT Planeación

Para el año 2025, el PTEP tenía programados para los 3Q y 4Q un total de 32 actividades, las cuales se ejecutaron en su totalidad a corte de 31 de diciembre de 2025; dando así, un cumplimiento del 100% por parte de todas las dependencias en las 4 temáticas que componen este programa. A continuación, se detalla las actividades y su cumplimiento por 3Q y 4Q:

**Tabla 2. Cumplimiento Programa de Transparencia y Ética 3Q y 4Q - 2025**

TEMATICAS	Actividad	Meta total	Q3	Q4	% Cump
TEMÁTICA 1: ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS	De acuerdo con el plan Anual de Auditorias de cada vigencia tendrá en cuenta en sus seguimientos y auditorias documentar los componentes jurídicos, financieros y técnicos estableciendo como lineamiento la atención a los riesgos fiscales de corrupción y riesgos LA/FT/FP según corresponda.	1	1		100%
TEMATICA 2. REDES Y ARTICULACIÓN	Definir y actualizar el Mapa de redes y articulación de la ANCP-CCE	1	1		100%
	Realizar la articulación institucional con actores y entidades externas para apoyar la implementación de la estrategia de capacitaciones "Ruta de la Democratización de la Compra Pública", con el objetivo de promover la transparencia en los procesos de compra y contratación pública. El instrumento debe contemplar mecanismos de seguimiento a la participación y a los compromisos adquiridos en las comunidades.	2	1	1	100%
	Aportar al cumplimiento de los objetivos de Mesa la Técnica de coordinación de lucha contra la corrupción, desde el rol de la ANCP-CCE.	1	1		100%
	Aportar al cumplimiento de los objetivos de Mesa Técnica Nacional de Compras públicas locales de alimentos, desde el rol de la ANCP-CCE	1		1	100%

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

<b>TEMATICAS</b>	<b>Actividad</b>	<b>Meta total</b>	<b>Q3</b>	<b>Q4</b>	<b>% Cump</b>
<b>TEMÁTICA 3: MODELO DE ESTADO ABIERTO</b>	Realizar y actualizar el registro o inventario de activos de información incluyendo el índice de información clasificada y reservada publicado en la página web	1		1	100%
	Actualizar el Esquema de Publicación de información, según los lineamientos establecidos	1		1	100%
	Promover el uso de la guía de Lenguaje Claro y socializar a las y los servidores y colaboradores	1	1		100%
	Monitorear con oportunidad las PQRSD de la Agencia.	2	1	1	100%
	Elaborar e implementar el componente de Comunicaciones de la Estrategia de Rendición de Cuentas.	2	1	1	100%
	Verificar el cumplimiento normativo de la Ley de transparencia de la información publicada en la página WEB de la entidad.	2	2		100%
	Actualizar la herramienta de Relatoría en la página web, con el fin de difundir y permitir la búsqueda de normas relacionadas con temas de contratación pública	4	2	2	100%
	Adaptación de boletines en lenguaje claro para los actores del sistema de compra y contratación pública	6	3	3	100%
	Promover el conocimiento en materia de Documentos Tipo, Manuales, guías, cartillas o estudios normativos para los actores del sistema de compra y contratación pública	10	5	5	100%
	Publicar y/o actualizar conjuntos de datos abiertos de información de la entidad - Portal Datos Abiertos	59		10	100%
	Fortalecer el cumplimiento de los criterios de usabilidad y accesibilidad para la ciudadanía con discapacidad auditiva y/o visual en la página web	1	1		100%
	Actualizar el documento de caracterización de usuarios y grupos de valor	1	1		100%
	Promover un adecuado seguimiento de la ejecución de la contratación de la ANCP-CCE	1	1		100%
	Realizar evaluación de la aplicación del Código de Integridad.	1		1	100%
	Sensibilización sobre conflicto de intereses y código de integridad a las y los servidores públicos y colaboradores, mediante capacitación o campañas comunicacionales	2	1	1	100%
	Elaborar e implementar la estrategia de Relacionamiento Estado Ciudadano (Participación Ciudadana, Rendición de Cuentas, Servicio a la Ciudadanía, y Racionalización de trámites) para 2025 y 2026	2	1	1	100%
	Elaborar informes de percepción de los grupos de valor frente a los canales de atención de la entidad.	2	1	1	100%
	Sensibilizar a los grupos de interés los Mecanismos de Agregación de Demanda	1		1	100%
	Adelantar acciones de difusión sobre el uso de "Mi Mercado Popular" con los grupos de valor	1	1		100%

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

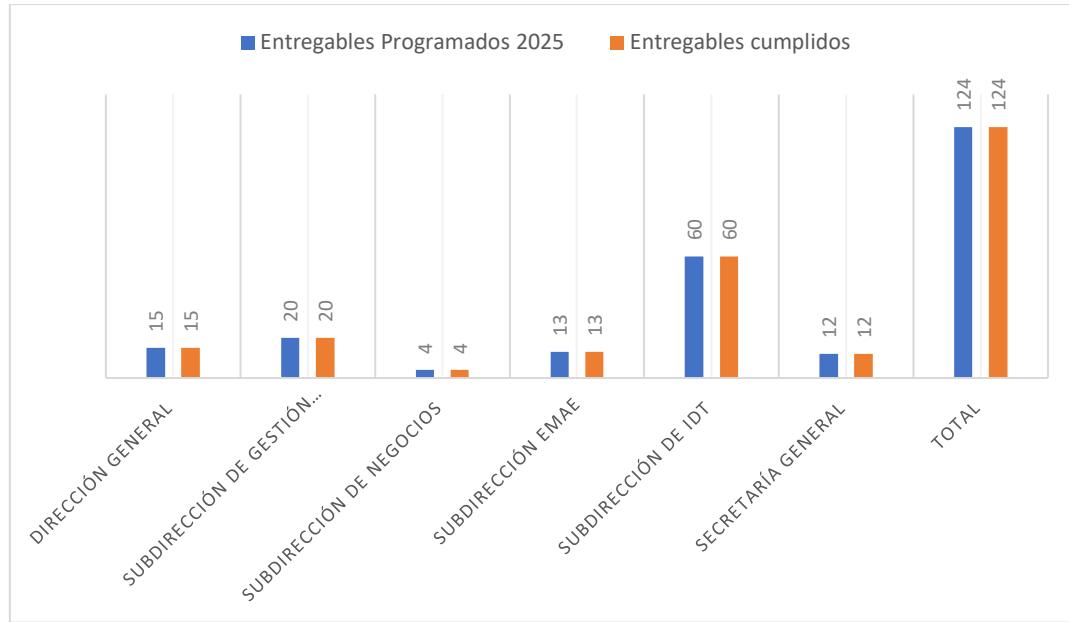
<b>TEMATICAS</b>	<b>Actividad</b>	<b>Meta total</b>	<b>Q3</b>	<b>Q4</b>	<b>% Cump</b>
	Generar información sobre el comportamiento del sistema de compras públicas y alertas sobre la aplicación de los instrumentos establecidos por la ANCP-CCE	1	1		100%
	Definir, actualizar y publicar la batería de indicadores del Sistema de Compra y Contratación pública, establecidos por la ANCP-CCE	3	2	1	100%
	Desarrollar o actualizar herramientas de visualización con la información del sistema de compra pública para que los actores externos tengan insumos que les facilite acceder a información relevante del comportamiento, características, productos o servicios, ubicaciones geográficas, entidades y proveedores que intervienen en la compra y contratación pública	8	4	4	100%
<b>TEMÁTICA 4: INICIATIVAS ADICIONALES</b>	Revisar el inventario de trámites y OPAs en la entidad	1	1		100%
	Realizar seguimiento al cumplimiento de las fases en el proceso de racionalización del trámite, desde la segunda línea de defensa	2	1	1	100%
	Realizar espacios de diálogo de rendición de cuentas de paz presencial o virtual sobre la gestión institucional de la subdirección de negocios con relación a su indicador en el Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz	1	1		100%
	Elaborar informe acerca de la implementación de la Política de Compras y Contratación Pública	1		1	100%
	Desarrollar una gran maratón de capacitaciones sobre Seguimiento y Control a la Contratación Pública	1	1		100%

Fuente: GIT Planeación

Asimismo, se presentan los resultados del PTEP 2025 por dependencias junto con los entregables programados y cumplidos por cada una de estas, tal como se observa en la siguiente gráfica:

**Gráfico 3. Cumplimiento Programa de Transparencia 3Q y 4Q – 2025  
por dependencias**

## INFORME INTERNO DE TRABAJO



Fuente: GIT Planeación

Como conclusiones del plan anual de seguimiento y monitoreo al Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) 2025 se tiene las siguientes:

- Las actividades programadas para el PTEP 2025, fueron en total de 32 actividades las cuales fueron cumplidas en su totalidad en la vigencia mencionada, dando así, un cumplimiento del 100% y se generaron 124 entregables que dieron cumplimiento al plan en esta vigencia.
- La implementación de la buena práctica de reportes de avance anticipado de las actividades programadas para cumplimiento en meses posteriores ha permitido no solo evidenciar el compromiso de las distintas dependencias en el desarrollo de sus acciones, sino su participación en la promoción de una cultura de legalidad al interior de la agencia, al igual que fortalecer la gestión del riesgo y la relación con la ciudadanía.
- Para las actividades DG2 a cargo de Control Interno y SN3 a cargo de Negocios se presentaron retrasos en la presentación de estas ocasionando retrasos en la revisión y seguimiento, teniendo en cuenta la Resolución 483 de 2025. Les recomendamos a las dependencias presentar sus actividades en los tiempos establecidos.

## V. SOLICITUD DE MODIFICACIONES DEL PTEP 2025

Durante el periodo comprendido entre el 16 de julio y 31 de diciembre de 2025, se presentaron dos solicitudes de actualización del PTEP 2025-2026, las cuales fueron aprobadas en los Comités Directivos del 2 y 19 de diciembre. A continuación, se detallan cada uno de los cambios realizados.

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

**Tabla 3. Solicitudes de cambio**

<b>Temática</b>	<b>Actividad</b>	<b>Entregable</b>	<b>Inicio</b>	<b>Fin</b>	<b>Responsable</b>	<b>Tipo cambio</b>
<b>TEMÁTICA 1: ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS</b>	<b>DG1.</b> Acompañar metodológicamente en la elaboración de los lineamientos para el desarrollo de las auditorías forenses en los procesos jurídicos y financieros de la ANCP-CCE.	Una (1) Propuesta de lineamiento definidos auditorías forenses	16/07/2025	31/12/2025	Planeación	Eliminación justificación guía de riesgos V7
	<b>DG15</b> Generar el diagnóstico sobre el nivel de madurez en gestión de riesgos	Un (1) documento con el nivel de madurez de gestión de riesgos	1/01/2026	30/11/2026	Planeación	Adición, componente riesgos
	<b>DG16</b> Actualizar la Política del Sistema Integral de Riesgos de la ANCP-CCE de conformidad con el SIGRIP	Un (1) documento de política actualizada	1/01/2026	31/01/2026	Planeación	Adición, componente riesgos
	<b>DG17</b> Generar los documentos técnicos de implementación del SIGRIP	Un (1) documento técnico generados	1/03/2026	31/03/2026	Planeación	Adición, componente riesgos
	<b>DG18</b> Revisar e identificar de riesgos fiscales, de integridad pública (SIGRIP) y de seguridad de la información	Un (1) mapa de riesgos integrando los fiscales, de integridad y de seguridad de la información	1/02/2026	30/05/2026	Planeación	Adición, componente riesgos
	<b>DG19</b> Generar el documento técnico relacionado con la debida diligencia	Un (1) documento técnico generado	01/01/2026	30/07/2026	Planeación	Adición, componente riesgos
	<b>SG1</b> Realizar una revisión de los lineamientos sobre la gestión de denuncias en la ANCP-CCE determinando que se garantice el tratamiento de los reportes recibidos y la protección del denunciante.	Un (1) Manual de PQRSD actualizado, incluyendo un capítulo de lineamientos establecidos sobre la gestión y trámite de denuncias de la ANCP-CCE	16/07/2025	30/05/2026	REC	Solicitud Modificación fecha
	<b>DG3</b> Realizar acciones de sensibilización	Dos (2) sensibilizaciones realizadas	1/01/2026	30/09/2026	Planeación	Cambio de nombre a SIGRIP

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

	asociadas a riesgos de integridad pública al interior de la ANCP-CCE					
<b>TEMÁTICA 3: MODELO DE ESTADO ABIERTO</b>	<b>IDT2</b> Publicar y/o actualizar conjuntos de datos abiertos de información de la entidad - Portal Datos Abiertos	Publicación y/o actualización de (5) vistas con nuevos temas o nuevos campos	16/07/2025	31/12/2026	IDT	Solicitud modificación entregable
	<b>SG12</b> Realizar y socializar el informe de la política de Integridad incluyendo el apartado de inhabilidades e incompatibilidades para funcionarios y contratistas	Dos (2) informes realizados y socializados	01/01/2026	31/12/2026	Talento Humano	Adición, integridad
<b>TEMÁTICA 4: INICIATIVAS ADICIONALES</b>	<b>DG20</b> Desarrollar un espacio de innovación abierto alineada con la misionalidad de la Agencia	Un (1) informe de resultados sobre el espacio de innovación	01/01/2026	30/09/2026	Planeación	Adición, innovación

Fuente: GIT Planeación

El cuadro de modificaciones del Programa de Transparencia y Ética Pública evidencia un total de 12 modificaciones, concentradas principalmente en adiciones de actividades y componentes, ajustes de entregables, actualización de denominaciones y modificaciones de cronograma. Los temas recurrentes de las modificaciones se relacionan con el fortalecimiento del Sistema Integral de Gestión de Riesgos (SIGRIP), la gestión de riesgos de integridad, fiscales y de seguridad de la información, la actualización de lineamientos y políticas institucionales, la protección al denunciante, así como la promoción de la transparencia y el acceso a la información mediante datos abiertos. De manera complementaria, se incorporan iniciativas orientadas a la innovación abierta y a la sensibilización en integridad, lo cual permite robustecer el enfoque preventivo del Programa y asegurar su alineación con los objetivos estratégicos y el MIPG de la ANCP-CCE.

## **VI. REPORTE ANTICIPADO DE ACCIONES**

Las dependencias han implementado como buena práctica, el reporte de avance anticipado de las actividades que estaban programadas con el ánimo de evidenciar las gestiones que se están desarrollando desde sus equipos de trabajo. Así las cosas, se registra avance en cuatro (4) actividades:

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

**TABLA 4. REPORTE ANTICIPADO DE ACCIONES**

No. Item	Temática	Acción	ID	Actividad	Entregable	Inicio	Final	Fecha de entrega	Meta Total	Q3	Julio	Agosto	Septiembre
2	2	2.2 Redes Internas	DG4	Definir y actualizar el Mapa de redes y articulación de la ANCP-CCE	Un (1) mapa de redes y articulación actualizado y publicado	16/07/2025	30/09/2025	31/08/2025	1	1			1
5	2	2.2 Redes Externas	SN1	Aportar al cumplimiento de los objetivos de Mesa Técnica Nacional de Compras públicas locales de alimentos, desde el rol de la ANCP-CCE	Un (1) Informe acerca de la participación de la ANCP-CCE en la Mesa Técnica	16/07/2025	31/12/2025	30/09/2025	1	0*			1
19	3	3.3 Dialogo y corresponsabilidad	SN2	Sensibilizar a los grupos de interés los Mecanismos de Agregación de Demanda	Un (1) Informe sobre Sensibilizaciones a grupos de interés	16/07/2025	31/12/2025	30/09/2025	1	0*			1
26	4	4.2 Proceso de Paz	SN4	Realizar espacios de diálogo de rendición de cuentas de paz presencial o virtual sobre la gestión institucional de la subdirección de negocios con relación a su indicador en el Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz	Un (1) espacio de diálogo realizados (vídeo, listas de asistencia)	16/07/2025	30/09/2025	31/08/2025	1	1			1

Fuente: GIT Planeación

## VII. CAPACITACIONES

En el marco del componente programático se realizaron dos (2) celebraciones relacionadas con la transparencia en la entidad; la primera fue una capacitación sobre la transparencia y corrupción el 7 de octubre realizada junto con la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República en la que se reflexionó sobre la importancia de la transparencia y el cambio que hubo con los programas de transparencia; y el segundo, el 12 de diciembre en el cierre de gestión, en el que los directivos manifestaron su compromiso con la transparencia y se leyó la declaración del Programa de Transparencia y Ética Pública.

**Imagen 1. Capacitaciones Transparencia y Ética Pública**



### ¿Qué hace la Secretaría de Transparencia?

Asesora y asiste a la presidencia, la vicepresidencia, la secretaría general y la jefatura de despacho presidencial del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República (DAPRE) en la formulación de políticas públicas en materia de transparencia y lucha contra la corrupción.



Fuente: GIT Planeación

## VIII. PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA (PTEP) 2026

Como parte del compromiso de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente (ANCP- CCE), en el marco del fortalecimiento de las

**Agencia Nacional de Contratación Pública  
Colombia Compra Eficiente**

pág. 11

Dirección: Carrera 7 # 26 – 20 - Bogotá, Colombia

Mesa de servicio: (+57) 601 7456788

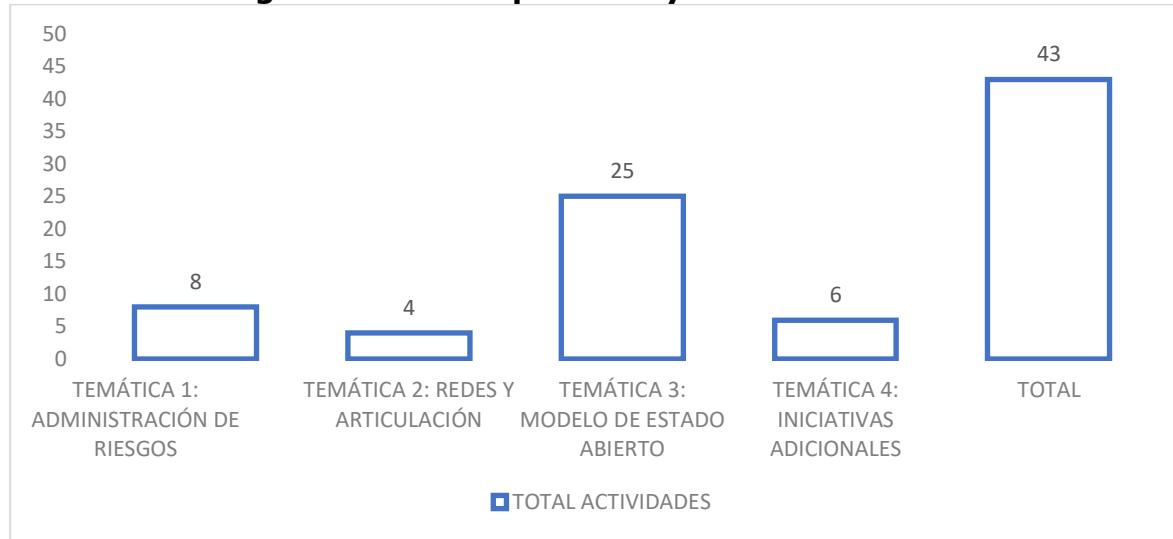
Atención al ciudadano: (+57) 601 7956600 Código:

CCE-DES-FM-16 Versión: 03 Fecha 24-01-2022

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

estrategias de transparencia y ética pública para la vigencia 2026, para esto el Plan de Monitoreo Anual y seguimiento, contara con un total de 43 actividades en las 4 temáticas definidas por el DAFP, buscando así, fortalecer la rendición de cuentas y el acceso a la información, garantizando la correcta administración de la compra y la contratación estatal. A continuación, se muestra las actividades aprobadas por la ANCP- CCE:

### Programa de Transparencia y Ética Pública 2026



## IX. CONCLUSIONES DEL INFORME

El informe presenta un análisis detallado de la vigencia 2025, mostrando el cumplimiento de las actividades estratégicas llevadas a cabo por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente - en cada una de sus dependencias a través del sistema de la Suite Visión Empresarial (SVE).

En este contexto, el grupo interno de trabajo de planeación, políticas públicas y asuntos internacionales realiza una revisión mensual de los reportes de las dependencias con el fin de verificar que las actividades ejecutadas sean coherentes con las descritas en el Registro de Actividades Estratégicas (RAE) y en la (SVE).

De igual forma, el Programa de Transparencia y Ética Pública 2025-2026 se resalta el compromiso institucional de ser una entidad transparente, íntegra y coherente con los principios de buen gobierno. Este programa no solo promueve la integridad y la rendición de cuentas, sino que también permite evidenciar la articulación de las acciones implementadas con las metas estratégicas de la Agencia y los lineamientos establecidos por el Gobierno Nacional.

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

Las actividades programadas para el PTEP 2025, fueron en total de 32 actividades las cuales fueron cumplidas en su totalidad en esta vigencia, dando así, un cumplimiento del 100% y se generaron 124 entregables que dieron cumplimiento al plan en esta vigencia.

Por otro lado, para el PTEP 2026 se tienen programadas ejecutar un total de 43 actividades, que permitan dar continuidad a las estrategias de transparencia y ética pública por parte de la ANCP- CCE.

## X. ANEXOS

Los anexos presentados por cada Q se encuentran en el repositorio del archivo del grupo interno de trabajo de planeación junto con sus evidencias.

A continuación, se relaciona los hipervínculos del archivo.

[02 Informe 3Q Programa de Transparencia 221025.pptx](#)  
[02 Informe 4Q Programa de Transparencia 090126.pptx](#)  
[001 MATRIZ SEGUIMIENTO 2025-2026 \(PROGRAMATICO\) - V3.xlsx](#)

## XI. VALIDACIÓN / AUTORIZACIONES

ESCALA	NOMBRE	FECHA	FIRMA
Elaboró	Osman Camilo Pérez Salgado	19/01/2026	Original Firmado
Revisó	Laura Sofia Caita Giraldo	20/01/2026	Original Firmado
Aprobó	Laura Sofia Caita Giraldo	20/01/2025	Original Firmado

## XII. FIRMA DE PRESENTACIÓN DE INFORME

Se firma en la ciudad de Bogotá D.C., el día 20 del mes enero del año 2026 por la Asesora con funciones de planeación Experto código G3 grado 5 de la Dirección General.

Original Firmado	
Nombre:	Laura Sofía Caita Giraldo
Cargo:	Analista T2-06
Fecha:	20 de enero de 2026

Elaboró: Osman Pérez

Revisó: Laura Sofía Caita Giraldo

Aprobó: Laura Sofía Caita Giraldo

## INFORME INTERNO DE TRABAJO

CONTROL DE CAMBIOS					
VERSIÓN	AJUSTES	FECHA	REVISÓ	03	
01	Creación y estandarización de formato	20/06/2019	<b>Elaboró</b>	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			<b>Revisó</b>	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			<b>Aprobó</b>	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
02	Actualización del formato	01/06/2021	<b>Elaboró</b>	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			<b>Revisó</b>	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			<b>Aprobó</b>	Claudia Ximena López	secretaria general
03	Ajustes de imagen de ANCPCE	24/01/2022	<b>Elaboró</b>	Valentina Durango Reina	Contratista Dirección General
			<b>Revisó</b>	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			<b>Aprobó</b>	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación