



CATÁLOGO DE OFERTA INSTITUCIONAL 2021-2022

Director General

José Andrés O'Meara Riveira

Secretaria General

Claudia Ximena Lopez Pareja

Asesor Dirección General

Mauro Palta Cerón

Subdirector de Negocios

Andrés Ricardo Mancipe Gonzalez

Subdirector de Gestión Contractual

Jorge Augusto Tirado Navarro

Subdirectora de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico (EMAE)

Catalina Pimienta Gómez

Subdirector de Información y Desarrollo Tecnológico (IDT)

Rigoberto Rodriguez Peralta

Asesor Económico

Steven Orozco Rodríguez

Asesor Jurídico

Juan David Marín Lopez

Asesor Planeación

Karina Blanco Marín

Asesor Control Interno

Judith Gomez Zambrano

Asesor Información y Desarrollo Tecnológico (IDT)

Juan Camilo Arango Medina



NUESTRA MISIÓN

Ente rector que tiene como objetivo desarrollar e impulsar políticas públicas y herramientas, orientadas a la organización y articulación, de los partícipes en los procesos de compras y contratación pública con el fin de lograr una mayor **eficiencia, transparencia y optimización de los recursos del Estado.**

NUESTRA VISIÓN

La Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente (ANCPCE) en 2022 será reconocida como la Autoridad en el Sistema de Compra y Contratación Pública y referente normativo que **fortalece la confianza de los actores del mercado** por sus prácticas de transparencia y anticorrupción; por apropiar estándares que optimizan el valor público a través de modelos de agregación de demanda; por fomentar la participación competitiva e inclusión; por la adopción de prácticas de incremento de capacidades; por la aplicación de nuevas tecnologías; y por la innovación y mejora continua en los procesos de compra y contratación pública.

OBJETIVO DEL CATÁLOGO INSTITUCIONAL

Ofrecer a nuestros grupos de valor los productos y servicios que la Agencia Nacional de Contratación Pública, pone a su disposición para promover su participación y garantizar el logro de los objetivos de nuestra entidad a través de las diferentes dependencias que compone nuestra entidad.



**Subdirección de
Negocios**

**Subdirección de
Estudios de
Mercado y
Abastecimiento
Estratégico**

**Subdirección de
Información y
Desarrollo
Tecnológico**

**Subdirección de
Gestión
Contractual**





SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS

Diseña, organiza y celebra los Acuerdos Marco de Precios y desarrolla los procesos de selección para la celebración de los Acuerdos Marco de Precios y demás mecanismos de agregación de demanda, a cargo de la Agencia.

34 Instrumentos de Agregación de Demanda en la Tienda Virtual del Estado Colombiano



Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo incluidas Autopartes y Mano de Obra; y (ii) Adquisición de autopartes

01/03/2021 hasta 02/02/2024



Motocicletas, Cuatrimotos y Motocarros II

26/19/2019 hasta 26/12/2022



Transporte Terrestre Automotor

19/01/2021 hasta 20/08/2022



Combustible de Aviación

27/10/2020 hasta 28/10/2022



Seguros de Vehículos II

19/07/2019 hasta 27/12/2021



Combustible Nacional

11/07/2018 hasta 11/07/2022



SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS



Vehículos III

27/07/2020 hasta 27/07/2023



Aseo y Cafetería III

27/12/2019 hasta 27/12/2021



Productos derivados del papel, cartón y corrugado

05/07/2019 hasta 05/07/2022



Consumibles de Impresión II

25/01/2021 hasta 25/07/2023



Servicios de Impresión II

25/01/2021 hasta 25/07/2023



Soluciones de Videovigilancia y sus Mantenimientos

21/02/2021 hasta 21/02/2023



Servicios BPO II

26/01/2021 hasta 25/07/2023



Compra o alquiler de ETP II

22/11/2019 hasta 22/11/2021



Conectividad III

25/11/2020 hasta 19/11/2022



Mesa de Servicio I

02/10/2020 hasta 02/10/2022



SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS



Nube Privada III

22/11/2019 hasta 22/11/2021



Nube Pública III

25/10/2019 hasta 25/10/2021



IAD Almacenamiento, ensamble y distribución de refrigerios escolares Bogotá PAE III

10/12/2020 hasta 10/04/2022



Dotaciones Escolares II

08/10/2019 hasta 08/10/2022



IAD Suministro Operación PAE SED III

10/12/2020 hasta 10/04/2022



Material Pedagógico II

01/07/2021 hasta 01/07/2024



Dotación de Vestuario III

19/12/2019 hasta 19/12/2022



Material de Intendencia II

23/10/2019 hasta 23/10/2022



Servicios Financieros II

04/10/2018 hasta 04/10/2022



Medicamentos Fondo Nacional de Estupefacientes

29/12/2020 hasta 29/12/2022



SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS



Servicios Postales de Pago

14/12/2020 hasta 14/12/2023



Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias



Sistemas de Celdas Fotovoltaicas

20/09/2021 hasta 20/03/2024



Software Empresarial

01/12/2020 hasta 01/12/2022



Software por Catálogo

24/02/2020 hasta 24/02/2022



Grandes Superficies

01/01/2014 hasta indefinido



IAD COVID-19

01/04/2020 hasta 30/11/2021



SOAT III

20/01/2021 hasta 31/v12/2023

Instrumentos de Agregación de Demanda en la Tienda Virtual del Estado Colombiano disponibles en el siguiente enlace:

<https://colombiacompra.gov.co/content/tienda-virtual>





SUBDIRECCIÓN CONTRACTUAL

Define lineamientos técnicos, conceptuales y metodológicos para la consolidación de un sistema de compras y contratación pública.

El artículo 1 de la Ley 2022 de 2020, que modificó el artículo 4 de la Ley 1882 de 2018, define que la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente adoptará los documentos tipo que serán de obligatorio cumplimiento en la actividad contractual de todas las entidades sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

Dichos documentos incluyen las condiciones de requisitos habilitantes, factores técnicos, económicos y otros factores de escogencia de carácter obligatorio para las entidades estatales regidas por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

Los documentos tipo están constituidos por un documento base (pliego de condiciones o documento principal) que constituye su columna vertebral. Este documento está acompañado de anexos, formatos, formularios y matrices.

09

Documentos tipo disponibles en los siguientes sectores:

- 1** Documentos tipo infraestructura de transporte.
- 2** Documentos tipo infraestructura de Agua Potable y Saneamiento básico.
- 3** Documentos tipo de gestión catastral con enfoque multipropósito.
- 4** Documentos tipo de licitación de obra pública para proyectos de infraestructura social.



SUBDIRECCIÓN CONTRACTUAL

- 5 Modificaciones a los documentos tipo de obra pública de infraestructura de transporte y agua potable y saneamiento básico - Ley de Emprendimiento.
- 6 Modificaciones del documento tipo Agua Potable y Saneamiento Básico – Matriz 1 - Experiencia.
- 7 Modificación a los documentos tipo adoptados por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente – en consideración a la expedición del Decreto 680 de 2021 - Regla de origen.
- 8 Proyecto de Resolución. “Por la cual se adoptan los documentos tipo complementarios para los procesos de licitación de obra pública de infraestructura social relacionados con el sector salud”.

Documentos tipo disponibles en el siguiente enlace:

<https://www.colombiacompra.gov.co/search/node/documentos%20tipo>

Elabora y difunde instrumentos y herramientas que facilitan las compras y la contratación pública del Estado y promoviendo las mejores prácticas, la eficiencia, transparencia y competitividad del mismo.

35

Documentos, entre manuales y guías que emiten lineamientos de compra y contratación pública.

- 1 Ruta de acceso de Colombia Compra Eficiente para municipios PDET.
- 2 Guía para la comprensión e implementación de los documentos tipo de obra pública de infraestructura de transporte bajo las diferentes modalidades de contratación vigentes.
- 3 Guía para el control social a la contratación en la gestión pública.
- 4 Guía de buenas prácticas en la adquisición de Software y servicios asociados.



SUBDIRECCIÓN CONTRACTUAL

- 5** Guía de buenas prácticas en la adquisición de Software y servicios asociados.
- 6** Guía documentos tipo.
- 7** Guía para promover la participación de las Mipymes en los procesos de compra pública.
- 8** Manual de la modalidad de Selección Mínima Cuantía.
- 9** Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación.
- 10** Aplicación para establecer la Capacidad Residual.
- 11** Guía de compras públicas socialmente responsables.
- 12** Guía de compras públicas sostenibles con el ambiente.
- 13** Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación.
- 14** Guía para la contratación con entidades sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad.
- 15** Guía de asuntos corporativos en Procesos de Contratación.
- 16** Manual de incentivos en Procesos de Contratación.
- 17** Guía para Entidades Estatales con régimen especial de contratación.
- 18** Guía de competencia en las compras públicas.
- 19** Guía para facilitar la circulación de facturas emitidas en desarrollo de un contrato.
- 20** Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación.
- 21** Guía para el ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos suscritos por las Entidades Estatales.





SUBDIRECCIÓN CONTRACTUAL

- 22** Guía para la participación de proveedores extranjeros en Procesos de Contratación.
- 23** Guía para la codificación de Bienes y Servicios.
- 24** Guía para determinar y verificar la Capacidad Residual del proponente en los Procesos de Contratación de obra pública.
- 25** Manual para la identificación y cobertura del Riesgo.
- 26** Lineamientos generales para la expedición de manuales de contratación.
- 27** Guía para la elaboración de Estudios de Sector.
- 28** Guía para el manejo de anticipos mediante contrato de fiducia mercantil irrevocable.
- 29** Guía para elaborar el Plan Anual de Adquisiciones.
- 30** Manual para la Operación Secundaria de los Instrumentos de Agregación de Demanda.
- 31** Manual de la modalidad de selección Mínima Cuantía.
- 32** Guía para la liquidación de contratos estatales.
- 33** Guía de garantías en Procesos de Contratación.
- 34** Matriz de riesgos.
- 35** Guía para entender los Acuerdos Marco.

Manuales y guías de lineamientos de compra y contratación pública disponibles en el siguiente enlace:

<https://www.colombiacompra.gov.co/manuales-guias-y-pliedos-tipo/manuales-y-guias>





SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO (IDT)

Gestionar e implementar los instrumentos tecnológicos que se requieren para los mecanismos de adquisición y de agregación de demanda, incluidos los Acuerdos Marco de Precios y las subastas, entre otros.

El Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP- es el medio de información oficial de toda la contratación realizada con dineros públicos. El SECOP es el punto único de ingreso de información para las entidades que contratan con cargo a recursos públicos.

Ingresa a SECOP en el siguiente enlace:

<https://www.colombiacompra.gov.co/secop/secop>

Aprende a usar nuestro SECOP a través de nuestras capacitaciones en el uso y apropiación del SECOP:

- 1** Uso del SECOP II para entidades estatales – configuración de la cuenta.
- 2** Uso del SECOP II para proveedores – registro y configuración de la cuenta.
- 3** Uso del SECOP II para entidades estatales – solicitud de información a proveedores.
- 4** Uso del SECOP II para proveedores – solicitud de información a proveedores.
- 5** Uso del SECOP II para ciudadanos – datos abiertos.
- 6** Uso del SECOP II para entidades estatales- creación y publicación del pliego borrador.
- 7** Uso del SECOP II para entidades estatales- publicación del pliego definitivo.
- 8** Uso del SECOP II para proveedores – participación en procesos de contratación.



SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO (IDT)

- 9** Uso del SECOP II para entidades estatales – selección y adjudicación.
- 10** Uso del SECOP II para entidades estatales – elaboración y firma del contrato.
- 11** Uso del SECOP II para proveedores – firma y ejecución del contrato.
- 12** Uso del SECOP II para entidades estatales – ejecución y modificaciones al contrato.
- 13** Tienda Virtual del Estado Colombiano para entidades estatales.
- 14** Uso del SECOP II para entidades – Módulo de subasta.
- 15** Uso del SECOP II para proveedores – Módulo de subasta.

Calendario de capacitaciones disponible en:

<https://www.colombiacompra.gov.co/ciudadanos/calendario>



SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS DE MERCADO Y ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO (EMAE)

Diseña, implementa y difunde instrumentos y herramientas que facilitan las compras y la contratación pública del Estado y promoviendo la eficiencia y la competitividad.

7

Herramientas de transparencia

- 1** Herramienta control ciudadano COVID-19.
- 2** Proveedores COVID-19.





SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS DE MERCADO Y ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO (EMAE)

- 3** Competencia en compras públicas.
- 4** Tablero de control de Pliegos tipo.
- 5** Herramientas de Análisis de Demanda y Oferta de Sectores.
- 6** Oportunidades de negocio.
- 7** Herramienta de gestión fiscal y de compras públicas.

Herramientas de control disponible en:

<https://www.colombiacompra.gov.co/atencion-y-servicio-ciudadano/atencion-y-servicio-ciudadano>

La subdirección de Mercado y Abastecimiento Estratégico creó el Modelo de Abastecimiento Estratégico con el fin de adoptar prácticas que permitan que este proceso se destaque por sus niveles de transparencia, eficiencia y generación de valor por dinero, y brindar de manera metodológica herramientas que permitirán a las entidades del Estado Colombiano identificar oportunidades de generación de valor, de nuevas fuentes de abastecimiento, a definir estrategias de adquisición de bienes y servicios y a desarrollar habilidades de gestión y seguimiento a los procesos de compra.

Conoce las nociones básicas del modelo de abastecimiento estratégico en el siguiente enlace:

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/files_2020/cce_icons/nociones_basicas_04-04-2021_para_enlaces_21_compressed_1.pdf

Evalúa tus conocimientos del EMAE en el siguiente enlace:

<https://www.colombiacompra.gov.co/content/contactenos-mae>

Ponte en contacto con nosotros para conocer más de EMAE en el siguiente enlace:

<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=HgQJe1Ek0EmMsXnV49jBvq40lpeE1QNG-tr3odw5x24dURUxHRDdCVIJLRkgwVFdRMzc1TTBDVUITVi4u>

POLÍTICA DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN PÚBLICA

Mediante Decreto 742 de 2021 se incorporó al Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG - la Política de Compras y Contratación Pública, la cual tiene como propósito que la gestión contractual de las entidades de la rama ejecutiva del orden nacional y territorial se efectúe de manera articulada y acorde con los lineamientos dispuestos por el órgano rector en la materia.



SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS DE MERCADO Y ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO (EMAE)

La Política de Compras y Contratación Pública permite que las entidades estatales gestionen adecuadamente sus compras y contrataciones a través de plataformas electrónicas, lineamientos normativos, documentos estándar, instrumentos de agregación de demanda y técnicas de aprovisionamiento estratégico que, como proceso continuo, estructurado y sistemático de generación de valor, les permita mejorar constantemente los niveles de calidad, servicio y satisfacción de las necesidades en sus procesos de adquisición.

Así las cosas, el manual operativo del MIPG, se define un conjunto de lineamientos para que las entidades estatales desarrollen las etapas que se describen a continuación y permita implementar una gestión estratégica de las compras y contrataciones públicas de manera eficaz y efectiva:



Manual Operativo del MIPG de marzo de 2021 V4.

<https://www.funcionpublica.gov.co/documents/28587410/38054865/Manual+Operativo+del+Modelo+Integrado+de+Planeaci%C3%B3n+y+Gesti%C3%B3n+MIPG+-+Versi%C3%B3n+4+-+Marzo+2021.pdf/89cdee1e-2670-829b-d9d1-f1999abd1789?t=1620912368879>

Conoce la oferta de capacitaciones en cada una de las etapas de implementación de la Política de Compras y Contratación Pública, en el siguiente enlace:

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/files_2020/anexo_catalogo_de_capitaciones_pccp_1.pdf

TRÁMITES

Conoce nuestro único trámite sobre Registro de Proveedores .

Si desea acceder y participar en procesos de contratación que adelantan las entidades públicas, tenga en cuenta el siguiente instructivo para el registro en el SECOP II, en el siguiente enlace:

[¿Cómo usar el SECOP II? Proveedores | Colombia Compra Eficiente | Agencia Nacional de Contratación Pública.](#)

Tenga en cuenta los documentos para el registro de la cuenta en el Secop II, en el siguiente enlace:

[Formatos para Compradores y Proveedores del SECOP II | Colombia Compra Eficiente | Agencia Nacional de Contratación Pública.](#)

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Ponemos a disposición para temas de Participación frente a la oferta institucional los siguientes Mecanismos:

Temas de Interés sobre Participación Ciudadana en la página web:

[Participa | Colombia Compra Eficiente | Agencia Nacional de Contratación Pública](#)

Correo electrónico:

participacion@colombiacompra.gov.co

Redes sociales:



[Colombia Compra Eficiente \(facebook.com\)](#)



[Perfil/ Twitter](#)



CONTROL DE CAMBIOS DE DOCUMENTO

FICHA TECNICA DE DOCUMENTO: AUTORES Y RESPONSABLES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

Acción	Nombre	Cargo/ Perfil	Fecha	Firma
Elaboró	Karina Blanco	Asesor Experto de la Dirección General	22/10/2021	
Revisó	Karina Blanco	Asesor Experto de la Dirección General	22/10/2021	
Aprobó	Claudia Ximena L.	Secretaria General	28/10/2021	

FECHA	VERSIÓN	CONTROL DE CAMBIOS
28/10/20 21	01	Creación del documento

