

Código: GD_FR_TRD_02

Versión: 02

Fecha: 31/05/2016

Página: 1 de 1

Tabla de Retención Documental



Entidad productora: Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Código de la dependencia: 505

Oficina (área) productora: Subdirección de Gestión Contractual

Proceso y/o procedimiento: Proceso de Asistencia Técnica

Código	Series, Subseries y Tipos Documentales	Retención		Soporte		Disposición final				Procedimiento	
		Archivo de Gestión	Archivo Central	P	EL	E	S	D	CT		
SGC.505.5	■ ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS										Documentos físicos y electrónicos que cumplido un (1) año en el archivo de gestión, se realiza una copia de seguridad del sistema de información POXTA y se transfiere al archivo central para un tiempo de conservación de nueve (9) años, posteriormente se elimina por carecer de valores administrativos.
SGC.505.5.1	□ Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias • PQRS recibidas • Respuesta PQRS • Anexos de PQRS	1	9				X				
SGC.505.11	■ CONCEPTOS DE GESTIÓN CONTRACTUAL										Documentos físicos y electrónicos que cumplido los tiempos de retención de cinco (5) años en archivo de gestión y quince (15) años en archivo central, se traslada la plataforma o soporte informático de la entidad bajo criterio (confidencial). Se enviará al Archivo General de la Nación como parte de la historia.
SGC.505.11.1	□ Conceptos de reciprocidad • Solicitud de Cancillería • Anexo de solicitud • Respuesta a solicitud de la Cancillería • Certificado de reciprocidad o de no reciprocidad emitido por Cancillería	5 años	15 años	X					X	X	

Convenciones:

■	Serie documental	E	Eliminación
□	Subserie documental	S	Selección
•	Tipo documental	D	Digitalización
		CT	Conservación total

Control de cambios

Fecha	Versión	Descripción		
31/05/2016	02			
Autorizaciones	Fecha	Descripción	Cargo o perfil	Firma
Elaboró	25/05/2016	Edwar Fabián Castañeda Suarez	Contratista	
		Medardo Alfonso Alvis Espinosa	Técnico Asistencial	
Revisó	25/05/2016	José Camilo Guzmán Santos	Secretario General	
Aprobó	31/05/2016	Comité Directivo e Institucional de Desarrollo Administrativo mediante Acta No. 15 del 31 de mayo de 2016		