


|   |   |                    |                        |
|---|---|--------------------|------------------------|
|  | <b>FUERZA AÉREA COLOMBIANA</b>                                      | <b>Código:</b>     | <b>DE-DEAJU-FR-027</b> |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL</b> | <b>Versión N°:</b> | <b>01</b>              |
|   |   | <b>Vigencia:</b>   | <b>17-11-2020</b>      |

**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA:** DIRECCION LOGISTICA DE LOS SERVICIOS

**FECHA INFORME:** Día: 05 Mes: 07. Año: 2021

**ORDEN DE COMPRA N°.** OC 65001

**CONTRATISTA:** Inversiones SARHEM de Colombia S.A.S

**VALOR DEL CONTRATO:** \$ 194.098.520,00

**FORMA DE PAGO:** La Entidad Estatal Contratante pagará al Contratista el valor del contrato así:

Dentro de los 30 días posteriores a la entrega del 100% de los bienes y reunidos los documentos para pago

**FECHA FIRMA:** Día: 03 Mes: MARZO Año: 2021

**OBJETO DEL CONTRATO:**

CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACION MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- FUERZA AEREA COLOMBIANA, ADQUISICION DE DOTACION CALZADO YCINTURÓN SEGÚN LEY 1861 DEL 04 DE AGOSTO DE 2017 CON DESTINO A LOS SOLDADOS PRÓXIMOS A LICENCIARSE EN LAS DIFERENTES UNIDADES MILITARES AÉREAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA

**CONTRATO MODIFICATORIO No 1.** Se modifica parcialmente las condiciones ejecución y entrega de la orden de compra, en el sentido de ampliar el plazo de ejecución de la entrega de la vigencia 2021 hasta el 15-11-2021

**PLAZO EJECUCIÓN CONTRACTUAL,** desde 03 de marzo de 2021 hasta el 15 de noviembre de 2021

Porcentaje Avance en tiempo: **48,25%**

Porcentaje de Ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): **19%**


**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

| No. PAGOS | VIGENCIA | VALOR            | PAC       |
|-----------|----------|------------------|-----------|
| 1         | 2021     | \$26.441.800,00  | PAC MAYO  |
| 2         | 2021     | \$ 10.733.800,00 | PAC JUNIO |

Porcentaje de pagos realizados: 19%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 81%

|   |   |                    |                        |
|---|---|--------------------|------------------------|
|  | <b>FUERZA AÉREA COLOMBIANA</b>  | <b>Código:</b>     | <b>DE-DEAJU-FR-027</b> |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL</b> | <b>Versión N°:</b> | <b>01</b>              |
|   |   | <b>Vigencia:</b>   | <b>17-11-2020</b>      |

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

| <b>NOMBRES Y APELLIDOS</b> | <b>CARGO</b> | <b>OTROS (TARJETA PROFESIONAL O TECNICO)</b> | <b>PROFESIONAL/TITULO</b> |
|----------------------------|--------------|--|---------------------------|
| N/A                        | N/A          |  | N/A                       |
| N/A                        | N/A          |  | N/A                       |

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**

No \_\_\_\_\_ Sí  X \_\_\_\_\_

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**

No X Sí \_\_\_\_\_

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

No \_\_\_\_\_ Sí  X \_\_\_\_\_

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

- Inversiones SARHEM el 04 de junio inicia a la distribución de las 82 cajas a las Unidades FAC para los contingentes 5-2019 y 1-2020.
- Mediante oficio sin número de fecha 08 de junio 2021 el contratista solicita ampliar el plazo de entrega hasta el 15-11-2021 teniendo en cuenta que por las manifestaciones presentadas a nivel Nacional y por aislamientos presentados por el COVID -19 se ha dificultado la producción y distribución de los KIT a las unidades.
- Mediante oficio No FAC-S-2021-015712-CE del 11 de junio de 2021 la Dirección Logística de los Servicios autoriza la ampliación del plazo de ejecución

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**

No  X \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (Listar actividades específicas realizadas)**

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).**

**(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)**



FUERZA AÉREA COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

Versión N°:

01

Vigencia:

17-11-2020

N/A

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

- Visitas de seguimiento vigencia 2021

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?”

SI: \_\_\_\_\_ NO: X

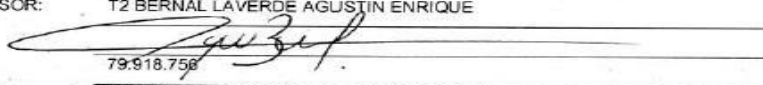
En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: T2 BERNAL LAVERDE AGUSTIN ENRIQUE


FIRMA:

C.C. No.

DEPENDENCIA:

  
79.918.758

DIRECCION LOGISTICA DE LOS SERVICIOS

|   |   |                    |                        |
|---|---|--------------------|------------------------|
|  | <b>FUERZA AÉREA COLOMBIANA</b>                                      | <b>Código:</b>     | <b>DE-DEAJU-FR-027</b> |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL</b> | <b>Versión N°:</b> | <b>01</b>              |
|   |   | <b>Vigencia:</b>   | <b>17-11-2020</b>      |

## LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

### ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

| ITEM | SEGUIMIENTO   | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|------|---|--------|-----------|---------------|
| 1    | Acto administrativo designación supervisor de contrato  | x      |           |               |
| 2    | Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)  | x      |           |               |
| 3    | Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...   | x      |           |               |
| 4    | Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si |        | x         |               |



FUERZA AÉREA COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

Versión N°:

01

Vigencia:

17-11-2020

|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
|   | aplica)  |   |   |  |
| 5 | Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica   | x |   |  |
| 6 | Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato | x |   |  |
| 7 | Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos  | x |   |  |
| 8 | Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas   | x |   |  |
| 9 | Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario  |   | x |  |



**FUERZA AÉREA COLOMBIANA**

**Código:**

**DE-DEAJU-FR-027**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

**Versión N°:**

**01**

**Vigencia:**

**17-11-2020**

|           |   |          |  |                             |
|-----------|---|----------|--|-----------------------------|
| <b>10</b> | Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor | <b>x</b> |  |                             |
| <b>11</b> | Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo  | <b>x</b> |  |                             |
| <b>12</b> | Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda  |          |  | <b>Se encuentra vigente</b> |