

6 de diciembre del 2019

ORDEN DE COMPRA No. 32564

INFORMES PERIODICOS DE SUPERVISIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA DE LA SECCIONALES

REGIÓN No. 9

MES DE NOVIEMBRE DEL 2019

CONTROL DE EJECUCIÓN

N&R INTEGRAL SERVICE COMPANY S.A.S
 REGIÓN N°. 9
 ORDEN DE COMPRA N°. 32564
 REGISTRO PRESUPUESTAL N°. 369218

AÑO 2018

N°.	DESCRIPCIÓN			VALOR INICIAL	PAGOS	SALDOS
	<u>Valor vigencia 2018</u>			\$79.905.987,58	\$0	\$79.905.987,58
1	FACTURACIÓN DICIEMBRE	N°.	SAS 3117		\$75.707.828,00	\$4.198.159,58
	<u>TOTAL año 2018</u>			\$79.905.987,58	\$75.707.828,00	
X	<u>SALDO A LIBERADO VIGENCIA 2018:</u>					\$4.198.159,58

AÑO 2019

	<u>Valor vigencia 2019</u>			\$889.752.948,67	\$0	\$889.752.948,67
1	FACTURACIÓN ENERO	N°.	SAS 3199		\$78.619.014,00	\$811.133.934,67
2	FACTURACIÓN FEBRERO	N°.	SAS 3302		\$76.513.341,00	\$734.620.593,67
3	FACTURACIÓN MARZO	N°.	SAS 3395		\$79.963.101,00	\$654.657.492,67
4	FACTURACIÓN ABRIL	N°.	SAS 3489		\$81.219.339,00	\$573.438.153,67
5	FACTURACIÓN MAYO	N°.	SAS 3591		\$81.474.476,00	\$491.963.677,67
6	FACTURACIÓN JUNIO	N°.	SAS 3682		\$80.716.919,00	\$411.246.758,67
7	FACTURACIÓN JULIO	N°.	SAS 3775		\$83.577.706,00	\$327.669.052,67
8	FACTURACIÓN AGOSTO	N°.	SAS 3868		\$82.916.097,00	\$244.752.955,67
9	FACTURACIÓN SEPTIEMBRE	N°.	SAS 3970		\$82.742.921,00	\$162.010.034,67
10	FACTURACIÓN OCTUBRE	N°.	SAS 4069		\$82.043.144,00	\$79.966.890,67
	Adición N°. 1			\$3.999.999,99		\$83.966.890,66
11	FACTURACIÓN NOVIEMBRE	N°.			\$83.435.791,00	\$531.099,66
	<u>TOTAL AÑO 2019</u>			\$893.752.948,66	\$893.221.849,00	
	<u>SALDO A LIBERAR O EJECUTAR VIGENCIA 2018:</u>					\$531.099,66
X	<u>TOTAL ORDEN DE COMPRA</u>					\$973.658.936,24

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Número Contrato u Orden de compra: 32564	Fecha de Suscripción:
Contratista: N&R Integral Service Company S.A.S.	NIT: 900.064.747
OBJETO: Servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, Regional 9	
Plazo de ejecución: 12 meses	Fecha de Iniciación: 01 de diciembre 2018
Fecha de Terminación: 30 de noviembre de 2019	Valor: N/A
Periodo evaluado: MES DE NOVIEMBRE DE 2019	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

En el contrato con corte al 30 de noviembre de 2019, Se realizan brigadas de aseo general en las diferentes áreas del edificio los días sábados del mes, tales como: limpieza de paneles, de paredes y puertas de vidrio en todo el edificio, limpieza general de parqueadero, lavado de terrazas, mesas y silla, decapado del 2° y 7° piso del edificio, se lleva a cabo la fumigación, cumpliendo con el cronograma.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

No se cuenta con supervisor por parte del contratista, con el fin de que se realicen las visitas de supervisión a los operarios, la cuales son indispensable con el fin de realizar correctivos y seguimiento en las funciones desarrolladas por parte de la empresa.

Vía correo electrónico se reportan las novedades de personal a la empresa, la cuales con cubierta en su momento.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN

Control en la entrega de insumos
Seguimiento a las características técnicas de los insumos recibidos, de acuerdo con lo establecido en el contrato.
Seguimiento en la prestación del servicio de aseo, cafetería y mantenimiento, por parte del personal de la empresa.
Reporte permanente, via correo electrónico con la empresa de las novedades que se presentan.
Control al cumplimiento del horario de los operarios asignados por parte de Empresa.
Se realiza brigadas de limpieza y decapado en pisos los días sábados del mes.
Se realiza brigada de aseo en la sede de la concordia por parte del personal de la empresa
Se realiza fumigación, dando cumplimiento a la orden de servicio.
En las oficinas de la Dian Aeropuerto Palo negro, se realiza decapado de pisos

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA**8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES**

N/A

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO

El presente informe se firma en Bucaramanga, el 4 de diciembre de 2019.

Atentamente,



JAVIER EDUARDO FLOREZ GONZALEZ
Supervisor Seccional Bucaramanga



Proyectó: Gladys Elena Quintero Rueda
Gestor II

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Número Contrato u Orden de compra: 32564	Fecha de Suscripción: noviembre de 2018
Contratista: N&R Integral Service Company SAS	NIT: 900.064.747-2
OBJETO: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ORDENES DE COMPRA A TRAVES DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE AL AMPARO DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-455-1-AMP-2016 PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS E INMUEBLES DE LA ENTIDAD.	
Plazo de ejecución: 12 MESES	Fecha de Iniciación: 1 de diciembre de 2018
Fecha de Terminación: 30 DE NOVIEMBRE DE 2019	Valor: N/A
Periodo evaluado: NOVIEMBRE DE 2019	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

Prestación del servicio integral de aseo y cafetería en la Sede de la DS Barrancabermeja, durante el mes de Noviembre de 2019 de acuerdo con el anexo 1 del pliego de condiciones. El suministro de insumos del mes de Noviembre fue realizado el día 8 de Noviembre de 2019. Se recibieron 30 botellones de agua ítem 194. No se prestó el servicio de jardinería. Se prestó servicio de fumigación el 23 de noviembre de 2019. Pendiente el calzado de los operarios de la Seccional.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE: NINGUNA

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE: NINGUNA

6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN

- Verificación, supervisión y control de la prestación del servicio integral de aseo y cafetería de acuerdo con las condiciones técnicas.
- Verificación del cumplimiento de la calidad de los insumos y equipos suministrados durante el mes.
- Verificación del cumplimiento del pago de aportes Parafiscales de los empleados de la sede.
- Expedición de la certificación del cumplimiento del servicio prestado.
- Expedición de informes de supervisión.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA

El acta de inicio.

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES
SI CUMPLE

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO
N/A

El presente informe se firma en Barrancabermeja, el 4 de diciembre de 2019.

Atentamente,



LUZ MARINA JIMÉNEZ CÁCERES
Supervisor Local
DIRECCIÓN SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE BARRANCABERMEJA

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**Número Orden de compra:** 32564**Fecha de Suscripción:****Contratista:**

N&R INTEGRAL SERVICE COMPANY SAS

NIT:

900.064.747-2

OBJETO:

Servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, mediante la modalidad de órdenes de compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del acuerdo marco de precios CCE-455-1-AMP-2016, para todas las dependencias e inmuebles de la Entidad. Región No 9

Plazo de ejecución:

Diciembre 01 de 2018 a 30 de noviembre de 2019

Fecha de Iniciación:

01 de diciembre de 2018

Fecha de Terminación:

30 de noviembre de 2019

Valor:

N/A

Periodo evaluado:

01 al 30 de noviembre de 2019

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

Con corte al 30 de noviembre de 2019, el contrato se ha cumplido de acuerdo a las condiciones contractuales en la prestación del servicio.

**4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL
DESARROLLO DEL
CONTRATO**

No se presenta novedades en el mes de Noviembre.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

No se realizaron llamados de atención.

6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN

Control en la entrega de insumos de Aseo y Cafetería, se presentó entrega en la fecha pactada en el Acta de Inicio.

Seguimiento a las características técnicas de los insumos recibidos de acuerdo a lo establecido en el contrato.

Seguimiento al cumplimiento de las fechas de realización de servicio de fumigación.

Seguimiento al cumplimiento del servicio de jardinería.

Seguimiento en la prestación del servicio de aseo, cafetería y mantenimiento, por parte del personal de la empresa
Reporte vía correo electrónico y telefónicamente con la empresa de las novedades que se presentan.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA

En el mes de noviembre no se suscriben actas con el contratista.

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES

Se cumple con el pago de aportes parafiscales, riesgos laborales. El contratista envía por correo electrónico el archivo con los reportes de los pagos respectivos.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO

N/A

El presente informe se firma en San José de Cúcuta al 02 día del mes de diciembre de 2019.

Atentamente,



ALEJANDRO JESUS ROJAS SAENZ
Supervisor

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**Número Orden de compra: 32564****Fecha de Suscripción:****Contratista:**
N&R INTEGRAL SERVICE COMPANY SAS**NIT:**
900.064.747-2**OBJETO:**

Servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, mediante la modalidad de órdenes de compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del acuerdo marco de precios CCE-455-1-AMP-2016, para todas las dependencias e inmuebles de la Entidad. Región No 9

Plazo de ejecución:

Diciembre 01 de 2018 a 30 de noviembre de 2019

Fecha de Iniciación:

01 de diciembre de 2018

Fecha de Terminación:

30 de noviembre de 2019

Valor:

N/A

Periodo evaluado:

01 al 30 de noviembre de 2019

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

Con corte al 30 de noviembre de 2019, el contrato se ha cumplido de acuerdo a las condiciones contractuales en la prestación del servicio.

**4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL
DESARROLLO DEL
CONTRATO**

No se presenta novedades en el mes de Noviembre.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

No se realizaron llamados de atención.

6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN

Control en la entrega de insumos de Aseo y Cafetería, se presentó entrega en la fecha pactada en el Acta de Inicio.

Seguimiento a las características técnicas de los insumos recibidos de acuerdo a lo establecido en el contrato.

Seguimiento al cumplimiento de las fechas de realización de servicio de fumigación.

Seguimiento al cumplimiento del servicio de jardinería.

Seguimiento en la prestación del servicio de aseo, cafetería y mantenimiento, por parte del personal de la empresa
Reporte vía correo electrónico y telefónicamente con la empresa de las novedades que se presentan.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA

En el mes de noviembre no se suscriben actas con el contratista.

**8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS
LABORALES**

Se cumple con el pago de aportes parafiscales, riesgos laborales. El contratista envía por correo electrónico el archivo con los reportes de los pagos respectivos.

**9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL
CONTRATO**

N/A

El presente informe se firma en San José de Cúcuta al 02 día del mes de diciembre de 2019.

Atentamente,



ALEJANDRO JESUS ROJAS SAENZ
Supervisor

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número Contrato u Orden de compra: 32564	Fecha de Suscripción: 1/12/2018
Contratista: N&R INTEGRAL SERVICE COMPANY SAS	NIT:
OBJETO: Servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, mediante la modalidad de órdenes de compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del acuerdo marco de precios CCE-455-1-AMP-2016	
Plazo de ejecución: DICIEMBRE 1 /2018 AL 30/11/2019	Fecha de Iniciación: 01 de diciembre de 2018
Fecha de Terminación: 30 de noviembre de 2019	Valor: N/A
Periodo evaluado: 1 al 30 de Noviembre de 2019	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO	
N/A	

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO	
El contrato con corte al 30 de noviembre de 2019, No se viene cumpliendo en su totalidad, ya que desde que inicio el contrato el 1/12/2018 no se ha realizado visitas periódicas de supervisión.	

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO	
Entrega de suministros fuera de la fecha estipulada dentro del contrato.	

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA	
Se reitera por medio de correo la entrega oportuna de los pedidos dentro de los cinco primeros días del mes, toda vez que se está realizando la entrega posteriormente a los días autorizados, quedando la sede sin suministro de insumos para la atención de los funcionarios y limpieza de la sede.	

6. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN	
Control en la entrega mensual de insumos en las fechas pactadas Seguimiento a las características técnicas de los insumos recibidos de acuerdo a lo establecido en el contrato.	

Seguimiento al cumplimiento de las fechas de realización de servicios especiales (fumigación).
Seguimiento en la prestación del servicio de aseo, cafetería y mantenimiento, por parte del personal de la empresa.
Reporte permanente vía correo electrónico con la empresa de las novedades que se presente
Control al cumplimiento del horario por parte de los operarios asignados por parte de Empresa
Seguimiento a las brigadas de aseo realizadas los días sábados a la seccional.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA

Durante el periodo no se levantaron Actas.

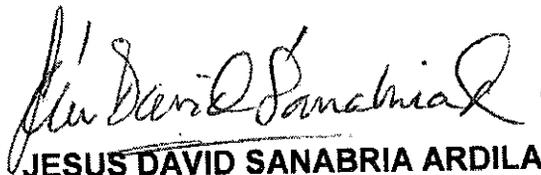
8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES

N/A

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO

El presente informe se firma en Pamplona a los tres días (3) días del mes de Diciembre de 2019

Atentamente,



JESUS DAVID SANABRIA ARDILA

Director Seccional Delegado de Impuestos y Aduanas de Pamplona
Supervisor



PROYECTO: SULMA ROCIO BOLIVAR VERA
Funcionaria Recursos Físicos y Financieros