



INFORME No.: 6

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2020-06-01

PERIODICIDAD: Otro

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2020-05-01 HASTA: 2020-05-31)

El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

N° CONTRATO O CONVENIO: AM-OC43040 de 2019

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MR CLEAN S.A. (800062177)

1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 32.398.935,23 C.D.P: 54019 - 1120 R.P.: 218319 - 1420

Rubro: A-02-02-02-008

Objeto del contrato:

Teniendo en cuenta la necesidad de la entidad de conservar sus sedes, brindando un ambiente de higiene, salubridad y limpieza para la seguridad y salud en el trabajo. Lo que implica realizar actividades de aseo en cada una de las oficinas en las zonas de circulación, en los baños y en todos aquellos espacios que hacen parte de las sedes, con el personal suficiente para estas labores.

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2019-11-28

Fecha de inicio: 2019-12-01 Fecha de Terminación: 2020-11-30

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2020-11-30 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

Cargo: 102011 - ASESOR

Dependencia: ÁREA FUNCIONAL ADMINISTRATIVA



NOTA: En el evento que se detallen modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 50.00 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

INFORMACIÓN FINANCIERA:

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
PAGO DICIEMBRE-FACTURA 22408	2.674.657,67	2020-01-09	
FACTURA NÂ° 22608 MES DE ENERO	2.829.284,30	2020-02-19	
FACTURA NÂ° 22831 MES DE FEBRERO	2.829.284,00	2020-04-01	
FACTURA NÂ° 22958 MES DE MARZO	2.553.136,82	2020-04-29	
FACTURA NÂ° 23112 MES DE ABRIL	2.829.284,30	2020-05-15	18.683.288

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El doctor Fernando Martínez:

- Solicitó a Gloria dar lectura a la Ayuda de Memoria de la reunión virtual realizada el 28 de abril.
- Pregunta por la facturación, el señor Wilson responde que el Ministerio está al día con los pagos hasta el mes de abril, el doctor Fernando recomienda que una vez termine el mes de mayo, radique la factura.
- Pregunta si están al día con el pago del personal de la sede de Cartagena, el señor Wilson responde que sí.
Pregunta si están al día con la entrega de los pedidos, Gloria informa que se comunicó con la señora Martina y le informó que el pedido del mes de abril y mayo no lo ha recibido y no cuenta con insumos solo tiene media libra de café. El doctor Fernando solicita la entrega de los pedidos y el envío de la evidencia.
- El señor Wilson informa que la señora Martina está laborando de lunes a viernes de 7:00am a 4:00pm., el señor Jose de lunes a viernes de 7:00 am a 12m. El doctor Fernando reitera la importancia de que le informen sobre la salud del personal, el señor Wilson le solicita al doctor



Fernando que como Supervisor le envíe una comunicación con ese requerimiento para trasmitirlo a SST de Mr Clean.

- Gloria informa que el 8 de mayo, Mr Clean cumplió con la primera fumigación en la sede de Cartagena, igualmente remitió la certificación respectiva. El doctor Fernando da instrucción a Gloria para que remita la certificación a la Ingeniera Ambiental Carolina Rivera.
- Gloria informa que recibió las Hojas de Vida del personal pero no enviaron los documentos requeridos por el Acuerdo Marco. El señor Wilson se compromete enviarlos.

El doctor Fernando termina la reunión, agradece el cumplimiento de las tareas.

TAREAS:

TAREA	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Remitir la certificación de la fumigación sede de Cartagena a la Ingeniera Ambiental Carolina Rivera.	2020-05-28	GLORIA INES ECHEVERRIA GARCIA	
Proyectar correo para enviar a Mr Clean solicitando reporte de salud del personal	2020-05-28	GLORIA INES ECHEVERRIA GARCIA	

ANEXOS:

DESCRIPCION	ANEXO	FECHA
ASISTENCIA MR CLEAN SEDE CARTAGENA 28 MAYO 2020	ASISTENCIA MR CLEAN-SEDE CARTAGENA - 28 MAYO 2020.pdf	2020-05-28 18:22:55
AYUDA DE MEMORIA MR CLEAN SEDE CARTAGENA 28 MAYO 2020	AYUDA DE MEMORIA-MR CLEAN-43040-CARTAGENA-28 MAYO 2020.doc	2020-05-28 18:23:57

ASISTENTES:

NOMBRES	ENTIDAD / EMPRESA	CARGO	TEL/EXT	CORREO
---------	-------------------	-------	---------	--------



WILSON FERNANDO PRIETO CRUZ	MR CLEAN S.A.	GERENTE COMERCIAL	3164199709	info@mrcleansa.com
FERNANDO MARTINEZ MENDEZ	MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	102011 - ASESOR	1837	fmartinez@mincit.gov.co
GLORIA INES ECHEVERRIA GARCIA	MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	312415 - TECNICO ADMINISTRATIVO	1479	gecheverria@mincit.gov.co

AUSENTES:

NOMBRES	ENTIDAD / EMPRESA	CARGO	TEL/EXT	CORREO
LIBIA PATRICIA HIGUERA RODRIGUEZ	MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	312414 - TECNICO ADMINISTRATIVO	1557	lhiguera@mincit.gov.co

INVITADOS:

NOMBRES	ENTIDAD / EMPRESA	CARGO	CORREO
FERNANDO MARTINEZ MENDEZ	MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	102011 - ASESOR	fmartinez@mincit.gov.co
GLORIA INES ECHEVERRIA GARCIA	MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	312415 - TECNICO ADMINISTRATIVO	gecheverria@mincit.gov.co



El progreso
es de todos

Mincomercio

INFORME DE
SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA
GRUPO CONTRATOS

LIBIA PATRICIA HIGUERA RODRIGUEZ	MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	312414 - TECNICO ADMINISTRATIVO	lhiguera@mincit.gov.co
WILSON FERNANDO PRIETO CRUZ	MR CLEAN S.A.	GERENTE COMERCIAL	info@mrcleansa.com

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:



FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

102011 - ASESOR

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB:
<http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
Registro de asistencia	AM- OC43040_2660_21723_59764.pdf

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia
Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6
Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 018000958283
Email: info@mincit.gov.co
www.mincit.gov.co



BS-FM-025 V8