CONTRATO No. 4600088495 DE 2020

FECHA: 9 de junio de 2021

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA:	SISTETRONICS LTDA.
NIT:	800.230.829-7
REPRESENTANTE LEGAL:	FREIDERMAN JARAMILLO MARIN
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	16.273.806
OBJETO:	PP SUMINISTRO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y DISPOSITIVOS PARA LAS ORGANIZACIONES SOCIALES, COMUNALES, TELECENTROS Y JUNTAS ADMINISTRADORAS LOCALES
VALOR INICIAL:	CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TREINTA Y DOS PESOS ML ($459.763.032)
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TREINTA Y DOS PESOS ML ($459.763.032)
DURACIÓN INICIAL:	DIEZ (10) DÍAS.
AMPLIACIONES:	AMPLIACION 01: POR DOS (2) MESES, DESDE EL PRIMERO (1) DE ENERO HASTA EL VENTIOCHO (28 DE FEBRERO DE 2021 (AMBAS FEHAS INCLUIDAS).
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	DOS (2) MESES Y DIEZ (10) DIAS
FECHA DE INICIO:	VEINTIDOS (22) DE DICIEMBRE DE 2020
FECHA DE TERMINACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	VEINTIOCHO (28) DE FEBRERO DE 2021
VALOR EJECUTADO:	CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y TRES

	MIL VEINTI Y DOS PESOS ML ($459.763.022)

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600088495 de 2020, se presenta el Informe final de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 0455 de mayo 31 de 2019 y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

Enlace Astrea: https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/index.html

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

1.1. Cumplimiento final del objeto y alcance del contrato.

El contratista cumplió con el objeto del contrato, consistente en el “PP Suministro de equipos de cómputo y dispositivos para las organizaciones sociales, comunales, telecentros y juntas administradoras locales”.

Así mismo, cumplió con el alcance del objeto contractual, al suministrar y entregar los Equipos de Cómputo, necesarios para el apoyo de la realización de las actividades que se desarrollan en las sedes de las Juntas Administradoras Locales JAL, Juntas de Acción Comunal JAC, ubicadas en las diferentes comunas y corregimientos del Municipio de Medellín, conforme con las especificaciones técnicas definidas en los estudios previos.

1.2. Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:

El contratista cumplió con las especificaciones técnicas de los bienes requeridos por la entidad, los cuales sirvieron de apoyo para la realización de las actividades que desarrollan las organizaciones sociales, comunales y las Juntas Administradoras Locales JAL; especificaciones que se describen a continuación:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:
Producto: Computador de Escritorio (sedes de Organizaciones Comunales y Sociales)

Especificaciones Técnicas:
- Marca: Ofrecido por el Proponente

- Modelo: Ofrecido por el Proponente, el equipo y sus partes deben estar destinados para uso corporativo
- Forma o presentación o tipo de chasís: Small Form Factor (SFF) Entre 6.5 y 14 Litros
- Procesador GHz: Procesador de mínimo 3.4 ghz de frecuencia base, con mínimo 2 cores físicos de cómputo (núcleos) y arquitectura de 64 bits. Intel i3 de 9th generación o AMD Ryzen 5
- Memoria RAM GB: DDR4-2133 Mínimo: 8 GB
- Almacenamiento interno GB: Disco Duro a 7200 RPM. Mínimo: 1000 GB
- Unidad DVD / CD: DVD/CD +/- R RW min 8X. Interna Mínimo: Uno (1)
- Puertos USB 2 puertos USB 3.0 integrados ó 3.1 4 Puertos USB 2.0 integrados Mínimo: Seis (6)
- Puerto tarjetas SD

Opcional: Multilector de tarjetas 4 en 1 o superior Mínimo: 4 en 1 o superior
- Ranuras de expansión Mínimo 2 Slots PCI o PCI Express Mínimo 2
- Conectividad: Gigabit Ethernet 10/100/1000, integrada. Compatibilidad nativa con IPv6 y en convivencia con IPv4. Mínimo 1
- Puerto de Red: RJ45 Mínimo 1
- Tarjeta de video: Integrada de la misma marca del procesador
- Puertos de video: Mínimo (1) VGA integrado y (1) HDMI ó (1) Display Port con adaptador.
- Software licenciado y pre-instalado - Licencia: Microsoft Windows Professional de 64 bits, debidamente licenciado y preinstalado en el ETP en la última versión del sistema operativo disponible en el mercado. Licenciamiento OEM.

Los equipos deben contar con la capacidad de conectarse o de unirse a la funcionalidad de directorio activo.
El equipo debe tener instalado la última versión estable de drivers y firmwares - Alimentación: Fuente de poder interna con capacidad de soporte estable a la configuración final requerida. Debe dar cumplimiento a la Certificación 80 PLUS.

- Administración de Seguridad Seguridad con chip TPM (Trusted Platform Module), Versión 2.0 o superior
- Monitor - Pulgadas Monitor LCD o LED antirreflejo. De la misma marca del computador, que permita ajustar el Angulo de inclinación, con cables.
Certificación Energy Star versión 7.0; 19.45"

- Teclado:
Teclado USB en español de la misma marca del Fabricante del computador.
- Mouse: Mouse USB, óptico, 2 botones con scroll, de la misma marca del Fabricante del computador.

- Rendimiento del ETP El Proveedor debe presentar prueba del rendimiento de ETP, que cumple el puntaje requerido en al menos 2 de los 3 benchmarks definidos para el ETP. Para cada benchmark seleccionado, deben ejecutarse 3 pruebas diferentes e independientes y mostrar como puntaje el promedio obtenido; Deberá acoger las recomendaciones y guía de ejecución de los benchmark de la compañía propietaria del benchmark seleccionado.
Las pruebas de rendimiento del ETP de los benchmark a presentar, deben ejecutarse dando cumplimiento a lo mínimo exigido u ofrecido para el ETP en: procesador, sistema operativo, memoria RAM, almacenamiento interno, monitor en la máxima resolución permitida, administración de seguridad, alimentación y consumo de energía.
Los benchmark definidos para el ETP son: FutureMark - PCMark 8 Work Conventional 2.0 - Puntaje (Score) Mínimo 2.500 FutureMark - PCMark 8 Work Accelerated 2.0 # Puntaje (Score) Mínimo 4.300 PassMark Software - PassMark (CPU) - Puntaje (Score) Mínimo 3.200 Colombia Compra Eficiente durante el proceso de evaluación, podrá verificar y solicitar demostración de las pruebas de rendimiento presentadas por el proveedor para el ETP ofertado

- Manejo de Consumo de Energía El Proveedor debe adjuntar un documento con las siguientes certificaciones del ETP ofertado: CPU: Energy Star certificación Versión 6.1 o superior Monitor: Energy Star certificación Versión 7.0 o superior Alimentación: Fuente de poder Certificación 80 PLUS

- Pad mouse Entregar un pad mouse de color negro con soporte para muñeca. Otro color acordado con la Entidad Compradora.

- Rotulado y Marcación Los computadores deben tener un sticker adhesivo con el nombre del Proveedor
que suministra los equipos, el número de la Orden de Compra y línea de atención del Proveedor.
Adicionalmente y en caso que la Entidad Compradora así lo requiera, debe entregarse el ETP con marcación con tinta insoluble ó laser resistente a solventes, con el logotipo de la Entidad Compradora. La Entidad Compradora debe proveer el arte para llevar a cabo la marcación.
* Aplica para más de 500 ETP
- Administración del equipo Cada equipo debe tener software de administración que permita el soporte para recuperación de datos, o para la restauración de la maquina a su estado original de fábrica.
Posibilidad de realizar copia de seguridad a medio externo tales como Disco USB, CD/DVD, Red, Disco secundario o Disco Local.
Debe permitir realizar bloqueos, envio alertas o mensajes, y gestión de componentes.

- Seguridad Dispositivo electromagnético o electromecánico de bloqueo de apertura de chasis integrado a la BIOS ó mecanismos de detección de apertura del chasis

- Tarjeta de Red. Tarjeta de red inalámbrica PCI o PCIe 802.11b/g/n.

Producto: Computador de Escritorio (Telecentros) Especificaciones Técnicas:

- Marca: Ofrecido por el Proponente

- Modelo: Ofrecido por el Proponente, el equipo y sus partes deben estar destinados para uso corporativo
- Procesador: Intel Core i7 de 10th generación o AMD Ryzen 5
- Memoria RAM: Memoria DDR4 16 gb
- Almacenamiento Interno: 1 TB - Unidad DVD/CD: DVD/CD +/- R RW min 8X. Interna
- Puerto USB:4 puertos USB 3.0 integrados ó 3.1
- Puerto tarjeta SD: es opcional
- Ranura de expansión: Mínimo 2 Slots PCI o PCI Express
- Conectividad: Gigabit Ethernet 10/100/1000, integrada. Compatibilidad; nativa con IPv6 y en convivencia con IPv4.
- Puerto de red: RJ45
- Tarjeta de video: Mínimo de 256 MB (independiente de la memoria RAM), ó 512 MB de memoria compartida
- Conectores auriculares/micrófono: Conector de 3,5 mm independiente o en combo
- Cámara: Cámara Web integrada de 720p de alta definición y Micrófono integrado
- Parlantes: Dos (2) altavoces internos de 2 W
- Software: licenciado y pre-instalado: Microsoft Windows Professional de 64 bits, Debidamente licenciado y preinstalado en el ETP en la última versión del sistema Operativo disponible en el mercado. Licenciamiento OEM.

Los equipos deben contar con la capacidad de conectarse o de unirse a la funcionalidad de directorio activo.

El equipo debe tener instalado la última versión estable de drivers y firmwares.

- Alimentación: Fuente de poder interna con capacidad de soporte estable a la Configuración final requerida. Debe dar cumplimiento a la Certificación 80 PLUS. Administración de seguridad:
- Monitor: Monitor LCD o LED antirreflejo. De la misma marca del computador, que Permita ajustar el ángulo de inclinación, con cables. Certificación; Energy Star versión 7.0.

- Teclado: Teclado USB en español de la misma marca del Fabricante del computador.
- Mouse: Mouse USB, óptico, 2 botones con scroll, de la misma marca del Fabricante del computador.
- Forma o presentación o tipo: de chasís.
- Tarjeta de red: inalámbrica PCI o PCIe 802.11b/g/n.

Producto: Computador Portátil (JAL)

Especificaciones Técnicas:

- Descripción Física del Portatil: 14pulgadas PESO MAXIMO 1,8KG
- Sistema Operativo: WINDOWS 64 BITS
- Umbral de Rendimiento: 3000
- Procesamiento: Intel Core i5 de 10th o AMD Ryzen 5
- Tipo de Disco: HDD
- Almacenamiento Interno: 1 TB
- Capacidad: 16 GB

Producto: Tarjeta de red Unidad Tarjeta de red inalámbrica (Telecentros)

El objetivo planteado para el desarrollo del Acuerdo Marco para la compra o alquiler de Equipos Tecnológicos y Periféricos es establecer:

- Las condiciones para la compra de ETP o alquiler de ETP al amparo del Acuerdo Marco.
- Las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco.
- Las condiciones para el pago de la compra o alquiler de Equipos Tecnológicos y Periféricos por parte de las Entidades Compradoras.

1.3. Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

Se dio cumplimiento a las obligaciones establecidas en el Acuerdo Marco de precios para la compra o Alquiler de Equipos Tecnológicos y Periféricos CCE-925-AMP-2019, en virtud de la orden de compra Nº 62358.

1.4. Registro final de entrega de productos e informes por parte del contratista.

De acuerdo con el acta de inicio, suscrita entre las partes, la ejecución del contrato empezó el día veintidós (22) de diciembre de 2020; durante el periodo reportado el contratista en cumplimiento de los productos establecidos en los estudios previos y la orden de compra Nº 62358 realizó la entrega de:

PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO	TOTAL
etc02--lote1.1-ETP WIN 10 PRO 64 BITS3100 BASICA NA HDD 1 TB 7200 RPM 8GB Zona 1	66	$1.780.000	$117.480.000
etc02--lote1.1-ETP WIN 10 PRO 64 BITS4175 AVANZADA NA SSD 1 TB PCIe 16GB Zona 1	126	$2.282.800	$287.632.800
etc02--IVA	1	$54.650.232	$ 54.650.232
TOTAL			**$459.763.032**

A continuación, se relacionan las evidencias fotográficas de la entrega de los productos mencionados:

1.5. Porcentaje final de ejecución física del contrato:

El contrato presenta un porcentaje de ejecución física del 100%.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1.6. Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo

A continuación, se describe el seguimiento al cumplimiento al plan de acción de los proyectos asociados a este contrato.

Fuente de información: seguimiento plan de acción 30 de abril de 2021,

Línea	5	Gobernanza y Gobernabilidad				
Componente	5.4	Participación				
Programa	5.4.1.	Fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias para la participación				
Proyecto	160112	Apoyo a las juntas administradoras locales jal - jal ando con vos				
Información financiera	**Ppto inicial (mill de $)**	$0	**Ppto ajustado**	$691	**Ejec. Financiera**	$661
Producto/Bien/Servicio entregado						
Valor estadístico	**Descripción**		**Unidad**	**Cantidad planeada**	**Cantidad ejecutada**	**Eficacia producto**
PC12AX	Asistencias técnicas realizadas		Número	146	146	100%
PC12AY	Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas		Número	3.05	0	0%
PC12AZ	Estrategias implementados		Número	1	1	100%
PC12BA	Oficinas para la atención y orientación ciudadana adecuadas		Numero	21	21	100%

PC12AX
Observación B / S1: Se brindará asistencia técnica al número de Ediles posesionados en la vigencia 2020-2023 según lo siguiente:
-Capacitaciones
-Sesiones Ordinarias y/o extraordinarias realizadas y audiencias públicas
-Acompañamiento implementado a JAL
-Acompañamiento a los Ediles amenazados, perseguidos y desplazados
-Asesorías a la JAL
-Articulaciones de la JAL
-Apoyo a tramites jurídicos de la JAL
-Ediles apoyados con bonos de transporte
-Ediles con plan de telefonía móvil
-Ediles con seguridad social
-Ediles asegurados.

PC12AY
Observación B / S1: El valor estadístico "Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas", corresponde estrategias por cada JAL de la Ciudad con las siguientes estrategias de las 21 JAL:
-Encuentro entre las JAL y la Secretaria de Participación Ciudadana en torno a temas del desarrollo local.
-Acciones de control social realizados por las JAL
-Día JAL.

PC12AZ
Observación B / S1: El valor estadístico "Estrategias implementados", Se apoyará con piezas comunicacionales particulares de cada JAL.

PC12BA
Observación B / S1: .El valor estadístico "Oficinas para la atención y orientación ciudadana adecuadas", Se realizará mantenimiento de las Sedes de las JAL: Comuna 4, Comuna 6,
Comuna 13, Comuna 15, Comuna 16 y Comuna 60

Observación B / S2: Se realizaron intervenciones en 3 sedes de JAL de las Comunas 10, 60 y 80, con el contrato 4600087787, el cual requirió ampliación hasta enero 31 de 2021, fecha para la cual se realizarán las intervención en las Comunas 4, 6 y 8.

Línea	5	Gobernanza y Gobernabilidad				
Componente	5.4	Participación				
Programa	5.4.1.	Fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias para la participación				
Proyecto	160117	Mejoramiento de la infraestructura física y tecnológica para la participación				
Información financiera	**Ppto inicial (mill de $)**	$0	**Ppto ajustado**	$364	**Ejec. Financiera**	$364
Producto/Bien/Servicio entregado						
Valor estadístico	**Descripción**		**Unidad**	**Cantidad planeada**	**Cantidad ejecutada**	**Eficacia producto**
PC17CI	Oficinas de atención ciudadana dotadas		Número	12	15	125%
PC17CJ	Oficinas para la atención y orientación ciudadana adecuadas		Número	259	259	100%
PC17CK	Oficinas para la atención y orientación ciudadana construidas		Número	1	0	0%
PC17CL	Oficinas para la atención y orientación ciudadana adecuadas		Numero	1	1	100%

PC17CI
Observación B / S1: El valor estadístico "Oficinas de atención ciudadana ", Según la evaluación actual el presupuesto asignado en este proyecto para este rubro se definió que solo se dotarán 12 Sedes en sillas y mesas.
Observación B / S2: A diciembre 31, se logró entregar dotación a 15 sedes adscritas a la Secretaría de Participación Ciudadana.

PC17CJ
Observación B / S1: El valor estadístico "Oficinas para la atención y orientación ciudadana", Según la evaluación actual el presupuesto asignado en este proyectos para este rubro se destinará a la gestión y administración de 259 sedes para garantizar su operación: con: pago servicios públicos, conectividad, transporte, vigilancia entre otros, distribuidos en de la siguiente forma 59 Telecentros, 189 Inmuebles y 11 CDS.

PC17CK
Observación B / S1: El valor estadístico "Oficinas para la atención y orientación ciudadana construidas", Se van a realizar dos (2) construcciones que son: la sede la Candelaria
Comuna 10 y la sede de la JAL Comuna 8.
Observación B / S2: Se realizó la intervención en la sede La Candelaria con el contrato 4600087787, el cual requirió ampliación hasta enero 31 de 2021, fecha para la cual se realizará intervención en la sede de Los Mangos, inicialmente programada.

PC17CL
Observación B / S1: El valor estadístico "Oficinas para la atención y orientación ciudadana adecuadas (R)", Es recurso se destinará adecuar una sede social con ascensor.

Línea	5	Gobernanza y Gobernabilidad				
Componente	5.4	Participación				
Programa	5.4.1.	Fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias para la participación				
Proyecto	190061	20pp6-fortalecimiento de las organizaciones sociales, comunales, telecentros e instancias de participación				
Información financiera	**Ppto inicial (mill de $)**	$0	**Ppto ajustado**	$239	**Ejec. Financiera**	$239
Producto/Bien/Servicio entregado						
Valor estadístico	**Descripción**		**Unidad**	**Cantidad planeada**	**Cantidad ejecutada**	**Eficacia producto**

PC61BL	Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas	Número	2	2	100%
PC61BM	Personas Capacitadas	Número	10	0	0%

PC61BM
Observación B/s2: El proceso de Escuelas se encuentra en marcha, los grupos avanzan entre los encuentros sincr ónicos 12 y 13 de 21 que se tienen en total. Para finalizar el proceso formativo, se dará continuidad al mismo en los primeros meses del 2021. A raíz de la situación de emergencia generada por el Covid se hizo necesario un replanteamiento del proceso de la prespecialidad a la virtualidad.

Línea	5	Gobernanza y Gobernabilidad				
Componente	5.4	Participación				
Programa	5.4.1.	Fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias para la participación				
Proyecto	190071	20pp50-fortalecimiento a los telecentros comunitarios				
Información financiera	**Ppto inicial (mill de $)**	$0	**Ppto ajustado**	$126	**Ejec. Financiera**	$126
Producto/Bien/Servicio entregado						
Valor estadístico	**Descripción**		**Unidad**	**Cantidad planeada**	**Cantidad ejecutada**	**Eficacia producto**
PC71CA	Oficinas de atención ciudadana dotadas		Número	4	4	100%
PC71CB	Oficinas para la atención y orientación ciudadana adecuadas		Número	4	4	100%

PC71CA
Observación B / S2: La compra de esta dotación está contemplada en 3 contratos (2 por Suministros y Servicios y 1 por Participación Ciudadana), los cuales requirieron de ampliación para su ejecución en los meses de febrero de 2021.

Línea	5	Gobernanza y Gobernabilidad				
Componente	5.4	Participación				
Programa	5.4.1.	Fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias para la participación				
Proyecto	190119	20pp4-fortalecimient de las organizaciones sociales,comunales e instancias de participaciòn de la comuna 4				
Información financiera	**Ppto inicial (mill de $)**	$0	**Ppto ajustado**	$203	**Ejec. Financiera**	$203
Producto/Bien/Servicio entregado						
Valor estadístico	**Descripción**		**Unidad**	**Cantidad planeada**	**Cantidad ejecutada**	**Eficacia producto**
PC19AL	Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas		Número	51	51	64%
PC19AM	Personas Capacitadas		Número	121	121	41%

PC19AL
Observación B / S1: El valor estadístico "Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas" corresponde a realizar apoyo a los planes de trabajo de las JAC, JAL, ASOCOMUNAL, y en apoyo logístico para la estrategia.

PC19AM
Observación B / S1: El Valor estadístico "Personas capacitadas" corresponde en realizar formación a jóvenes y mujeres de la Comuna.

Observación B / S2: El proceso de Escuelas de Participación Ciudadana se encuentra en marcha, los grupos avanzan entre los encuentros sincr ónicos 11 y 12 de 21 que se tienen en total. Para finalizar satisfactoriamente el proceso formativo, se dará continuidad al mismo en los meses de enero y febrero de 2021.

Línea	5	Gobernanza y Gobernabilidad				
Componente	5.4	Participación				
Programa	5.4.1.	Fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias para la participación				
Proyecto	200005	- 20pp9-fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias de la comuna				
Información financiera	**Ppto inicial (mill de $)**	$0	**Ppto ajustado**	$157	**Ejec. Financiera**	$157
Producto/Bien/Servicio entregado						
Valor estadístico	**Descripción**		**Unidad**	**Cantidad planeada**	**Cantidad ejecutada**	**Eficacia producto**
PC05BF	Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas		Número	7	11	100%
PC05BG	Eventos de sensibilización y capacitación para facilitar el uso del sistema de información de participación ciudadana realizados.		Número	3	2	67%

PC05BF
Observación B / S1: El valor estadístico "Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas" corresponde a realizar apoyo a los planes de trabajo de las JAC, JAL, ASOCOMUNAL, y CCCP y Mesas Temáticas.
Observación B / S2: Se realizaron las intervenciones en 3 sedes de JAL (Comunas 10, 60 y 80) con el contrato 4600087787, el cual requirió ampliación hasta enero 31 de 2021, fecha para la cual se realizarán las intervención en las otras 3 (Comunas 4, 6 y 8).

PC05BG
Observación B / S1: El Valor estadístico "Eventos sens capa partic ciudad realizado" corresponde en Fortalecer a los Telecentros en apoyo técnico.

Línea	5	Gobernanza y Gobernabilidad				
Componente	5.4	Participación				
Programa	5.4.1.	Fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias para la participación				
Proyecto	200010	20pp1-fortalecimiento a las organizaciones comunales, sociales e instancias de participación de la comuna 1				
Información financiera	**Ppto inicial (mill de $)**	$0	**Ppto ajustado**	$138	**Ejec. Financiera**	$138
Producto/Bien/Servicio entregado						
Valor estadístico	**Descripción**		**Unidad**	**Cantidad planeada**	**Cantidad ejecutada**	**Eficacia producto**
PC10AX	Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas		Número	3	3	100%
PC10AY	Asistencias técnicas realizadas		Número	1	1	100%
PC10AZ	Personas capacitadas		Numero	4	4	100%

PC10AX
Observación B / S1: El valor estadístico "Estrategias de promoción a la participación ciudadana implementadas" corresponde a realizar apoyo a los planes de trabajo de las JAC, JAL, ASOCOMUNAL, y Telecentros Comunitarios en mejorar la operación.
Observación B / S2: El logro alcanzado corresponde a la ejecución de actividades priorizadas con recursos de PP; proceso formativo en Redes sociales, trabajo colaborativo y transformación digital para las Organizaciones Sociales, entre otras. Como consecuencia del COVID 19, en concertación con los actores de la comunidad se realizó ajuste en el cronograma inicial.

PC10AY
Observación B / S1: El valor estadístico "Asistencias técnicas realizadas" corresponde Realizar fortalecimiento a la Junta Administradora Local (JAL) y Apoyar el fortalecimiento del ºComité Comunal de Planeación (CCP).

PC10AZ
Observación B / S1: El valor estadístico "Personas capacitadas" corresponde en Ejecutar semilleros infantiles de participación

1.7. Reporte final de los aspectos relevantes.

No se presentaron otros aspectos técnicos relevantes a mencionar.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

2.1. Cumplimiento al pago de la seguridad social:

El contratista cumplió a cabalidad con el pago a la seguridad social integral del personal vinculado al contrato, tal y como se certifica en el documento que se relaciona a continuación:

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
15/04/2021	Últimos doce (12) meses anteriores a la fecha de expedición	Fabio Ricardo Díaz Díaz – Revisor Fiscal designado por Díaz Consultores Gerenciales S.A.S. T.P. 265491-T

2.2. Informe final de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Municipio de Medellín.

No aplica para este contrato.

2.3. Informe final de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación.

Teniendo en cuenta que los equipos ingresaron al Municipio de Medellín, el supervisor aprobó la actividad respectiva en SAP (sistema de seguimiento de contratación), identifico nombre y cedula del Servidor público a quien se le va a cargar el bien y diligencio el formato FO-ADMI-015 solicitud de marcación de bienes muebles el cual se adjunta al este informe.

2.4. Modificaciones realizadas al contrato:

El 29 de diciembre de 2020 se firmó minuta de ampliación Nº1 por el término de dos (02) meses, desde el 1 de enero de 2021 hasta el 28 de febrero de 2021 (ambas fechas incluidas)

2.5. Relación de las ausencias temporales o definitivas y re-designaciones de supervisión:

Mediante acta de designación de fecha 21 de diciembre de 2020 se designó al servidor: **OSCAR HERNAN POSADA CASTAÑO** como supervisor principal, y como supervisor suplente a **MARTA ELSY ECHEVERRY ANGEL.**

Así mismo, mediante acta de designación de fecha 21 de diciembre de 2020 se nombró como apoyo de la misma Secretaría a: **CAROLINA URREGO OSORIO,** la cual fue modificada posteriormente por **JAIR FRANCISCO PALACIO VALENCIA** en calidad de apoyo Jurídico y a **KAMILA POSADA BOTERO** en calidad de apoyo administrativo, financiero y contable.

2.6. Informe final de la materialización de riesgos y su mitigación:

En el contrato no se presentó la ocurrencia de riesgos que puedan afectar el cumplimiento del mismo.

2.7. Informe final de la gestión realizada de contratos de comodato

No aplica para este contrato.

2.8. Evaluación final al contratista:

Evaluación realizada al contratista en el sistema SAP, en el cual se evalúan los aspectos administrativos, financieros, jurídicos y técnicos.

Número de Contrato 4600088495 Secretaría 235 Suministros y Serv Estado 0

Objeto del Contrato PP Suministro de equipos de cómputo y dispositivos para las Organizaciones Sociales, Comunales, Telecentros y Juntas Adm

Supervisores | Interventores | Supervisor Temporal | Modificaciones | Informe Mejoramiento | Liquidación | Evaluación

Evaluacion del Contratista

Criterios	Descripcion	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	5
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	5
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	5
Tecnico	IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE	5
Tecnico	INICIATIVA Y COOPERACIÓN MEJORA DEL SERVICIO	5
Tecnico	MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIERA	5
Tecnico	OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES	5
Tecnico	QUEJAS COMUNIDAD O USUARIO FINAL DEL BIEN/SERVICIO	5

	Administrativo	Financiero y c	Juridico	Tecnico	Total % Calificacion
Ponder:	20,00 %	20,00 %	20,00 %	40,00 %	100,00
	20,00	20,00	20,00	40,00	

2.9. Informe final sobre auditorías realizadas al contrato:

El presente contrato no fue objeto de auditoria por parte de los entes de control, como tampoco por parte de la Secretaría de Evaluación y Control del Municipio de Medellín.

2.10. (otros aspectos relevantes)

No se presentaron otros aspectos administrativos relevantes.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

a. Relación final de la imputación del gasto:

Contrato Inicial

fondo	Centro Gestor	Posición Presupuestal	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido	Registro Presupuestal
110000120	71200000	23440113	160112	4000103222	9013976	4500013689
		2344031004	160117			
		23440310	190061	4000102765		
		2344031001	190071			
110070120		2344031006	190119			
		2344031009	200005			
		2344052050	200010			

b. Información Final de Reservas

Para el Contrato No. 4600088495 de 2020 se constituyó reserva presupuestal el día 30 de diciembre de 2020 por valor de $459.763.032, de la siguiente manera:

Contrato	Objeto	Compromiso y/o Pedido	CDP	Posición	Proyecto	Valor a Reservar
4600088495 de 2020	PP Suministro de equipos de cómputo y dispositivos para las Organizaciones Sociales, Comunales, Telecentros y Juntas Administradoras Locales.	4500013689	4000102765	10	160117	19.580.000
				20	200010	74.760.000
				30	190119	14.240.000
				40	190061	8.900.000
				50	200005	92.362.088
				60	190071	32.598.384
				70	190061	29.881.852
				250	160117	420.000
				260	200010	240.000
				270	190119	759.999
				280	200005	637.911
				290	190071	401.615
				300	190061	257.004
				310	190119	1
				320	200005	1
				330	190071	1
				80	160112	16.299.192
				90	160112	19.015.724
				100	160117	46.181.044
				110	160117	62.480.236

			4000103222	120	190061	5.433.064
				130	190071	24.448.788
				140	160112	2.121.077
				150	190119	595.455
				160	200005	2.040.000
				170	190119	512.147
				180	160117	164.384
				190	160112	1.538.772
				200	200010	1.137.114
				210	160117	40.646
				220	160117	1.277.307
				230	190071	1.159.110
				240	190061	280.115
				340	160112	1
VALOR TOTAL A RESERVAR						**459.763.032**

c. Relación final de los pagos realizados:

No. Pedido	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción	Valor Facturado
4500013689	FE10648	20/04/2021	5000633769	$86.940.570
			5000633770	$372.822.462

d. Informe de Ejecución Financiera del contrato por proyectos

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
				160112	Apoyo a las Juntas Administradoras Locales-JAL ando convos Medellín, Antioquia, Occidente	$38.974.766	$38.974.761	$5
				160117	Mejoramiento de la infraestructura física y tecnológica para la participación Medellín, Antioquia, Occidente	$130.143.617	$130.143.617	$0
					20pp6-			

4600088495 de 2020	4500013689	210	Participación Ciudadana CM-Suministros	190061	fortalecimiento de las organizaciones sociales, comunales, telecentros e instancias de participación comuna 6 Medellín, Antioquia, Occidente	$44.752.035	$44.752.035	$0
				190071	20pp50-fortalecimiena los telecentros comunitarios Medellín, Antioquia, Occidente	$58.607.898	$58.607.893	$5
				190119	20pp4-fortalecimiento de las organizaciones sociales, comunales e instancias de participación de la comuna 4 Medellín, Antioquia, Occidente	$16.107.602	$16.107.602	$0
				200005	20pp9-fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias de la comuna. Medellín, Antioquia, Occidente	$95.040.000	$95.040.000	$0
				200010	20pp1-fortalecimiento de las organizaciones sociales, comunales, jal y semilleros Medellín, Antioquia, Occidente	$76.137.114	$76.137.114	$0

e. Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$459.763.032
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$459.763.032

Pagos Realizados (Acumulado)	$459.763.022
Porcentaje de ejecución financiera	99,99%

El único pago realizado corresponde a reserva presupuestal para el paso de la vigencia según reza la Resolución No 202050066817 – COMFIS del 3 de noviembre de 2020.

El contrato no cuenta con anticipos, no es un contrato de administración delegada, ni administrativo.

4. INFORME JURÍDICO:

4.1. Cumplimiento final del contrato:

En el contrato no se presentaron situaciones que requirieran reclamaciones o controversias de las partes. Igualmente, tampoco se requirió hacer uso de herramientas legales a través de requerimientos y procesos sancionatorios; toda vez que se ha evidenciado el cumplimiento de las obligaciones pactadas.

El presente contrato no ha sido objeto de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de caducidad o incumplimiento. Tampoco ha sufrido reclamaciones por parte de terceros, ni ha sido objeto de consultas jurídicas.

4.2. Estado final de las garantías del contrato:

El contrato estuvo amparado por la siguiente póliza; la cuál fue actualizada debidamente una vez se presentó la Modificación N°1 correspondiente a la Ampliación N°1.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	21-44-101341447	Cumplimiento. Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	21/12/2020	28/08/2021	22/12/2020	$45.976.303

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	21-44-101341447	Cumplimiento. Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	21/12/2020	28/08/2021	06.01.2021	$45.976.303

4.3. (otros aspectos relevantes).

No se presentaron otros aspectos jurídicos relevantes.

- De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Participación Ciudadana y una vez expirado el plazo del contrato, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 100%.

- Los bienes se recibieron a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.

- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Medellín, a los nueve (9) días del mes de junio, del año dos mil veintiuno (2021)

OSCAR HERNAN POSADA CASTAÑO
Supervisor

Reviso:
Kamila Posada Botero Apoyo Administrativo, Financiero y Contable
Jair Francisco Palacios Valencia Apoyo Jurídico