

**CONTRATO No. 4600092072 DE 2021**
ORDEN DE COMPRA TVEC: 79908
FECHA: 08 DE JUNIO DE 2023

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN- SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA
NIT:	890.905.211-1
CONTRATISTA:	SPARKLEAN S.A.S.
NIT:	901.152.273-4
REPRESENTANTE LEGAL:	CESAR AUGUSTO BELLO ROMERO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	80.010.288
OBJETO:	ADQUIRIR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RETORNO A LABORES EN SITIO DE TRABAJO DURANTE LA PANDEMIA DEL COVID-19.
VALOR INICIAL:	TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS DIEZ Y NUEVE PESOS M/L (\$37.667.099,24)
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	N/A
DURACIÓN INICIAL:	UN (1) MES Y DIECINUEVE (14) DÍAS.
AMPLIACIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	N/A
SUSPENSIONES	N/A
FECHA DE INICIO:	17/11/2021
FECHA DE TERMINACIÓN DESPUÉS DE	31/12/2021

AMPLIACIONES:	
VALOR EJECUTADO:	TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVENTA Y NUEVE PESOS CON VEINTICUATRO CENTAVOS M/L (\$37.667.099)

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600092072 de 2021, se presenta el Informe final de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021 y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

Enlace Astrea: <https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/index.html>
<https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/79908>

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Debe contener el siguiente detalle:

Toda la información de este informe es basada en los soportes documentales físicos y/o digitales que reposan en el Distrito de Medellín, que en su momento fueron el soporte de ejecución contractual del supervisor principal Harrys Ramirez Maestre quien desde diciembre del 2022 está desvinculado de la Entidad.

- Cumplimiento final del objeto y alcance del contrato
El contratista cumplió con el objeto del contrato.
- Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.

El contratista cumplió con el los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo y la propuesta técnica y económica, con los siguientes productos:

Actividades y Productos Ejecutados	Porcentaje de ejecución
14822 ALCOHOL ANTISÉPTICO LUKA TAT X 750ML	100%

1	UNIDAD (TRANSPORTE BIOSEGURIDAD COVID)	DISTRIBUCIÓN PRODUCTOS	100%
---	--	---------------------------	------

- Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.
 1. Ejecutar el contrato conforme a las condiciones del Instrumento de Agregación de Demanda Emergencia COVID-19.
 2. Entregar en las instalaciones del Municipio de Medellín, los elementos de protección personal en un término no mayor al estipulado en las órdenes de compra.
 3. Entregar en perfecto estado los productos relacionados en las órdenes de compra (elementos de protección personal)
 4. Todos los Proveedores que se vinculen al Instrumento de Agregación de Demanda deberán brindar un Servicio Postventa a las Entidades Estatales. Para ello, los proveedores deberán contar como mínimo con un canal de atención, pudiendo este ser: (i) telefónico (fijo, pbx o celular) o (ii) virtual (correo electrónico, formulario) mediante el cual la entidad compradora pueda reportar requerimientos relacionados con los bienes o servicios adquiridos
 5. El Contratista tiene la responsabilidad, durante la ejecución del contrato, de implementar acciones que incorporen criterios de sostenibilidad ambiental, en cumplimiento de lo dispuesto en el Acuerdo Metropolitano 06 de abril de 2015.
 6. Cumplir las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo.
 7. Las demás obligaciones contempladas en los Estudios y Documentos Previos para seleccionar los Proveedores de un Instrumento de Agregación de Demanda para la adquisición de bienes y servicios para el manejo de la emergencia por el COVID-19.
- Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista

Producto			Cantidad	Unidad de medida
ALCOHOL	ANTISÉPTICO	LUKA	14822	Unidad

TAT X 750ML		
DISTRIBUCIÓN (TRANSPORTE PRODUCTOS BIOSEGURIDAD COVID)	1	Unidad

- Porcentaje final de ejecución física del contrato
El contratista hizo entrega del 100% de los elementos contratados.
- Cumplimiento final del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo:
N/A
- Reporte final de los aspectos relevantes que considere (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)
La supervisión principal del presente contrato no tuvo contacto físico directo con el contratista, toda la coordinación fue telefónica
- Reporte Retenciones por Contrato


Descripción Indicador	Valor Retención
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	\$941.677
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	\$75.000
Estampilla Universidad de Antioquia	\$376.672
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	\$489.672
Total general	\$1.883.021

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el siguiente detalle:

- Verificación final de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Noviembre	54430007	\$320.000	\$1.280.000	\$42.100	\$1.962.100
Diciembre	55063161	\$359.400	1.437.400	\$47.300	\$2.203.500

Cód. FO-GECO-005	<p>Formato FO-GECO- Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 14		

- Informe final de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (si aplicó), esto en cuanto a:
N/A
- Informe final de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que fueron objeto de marcación, como: suministro de bienes, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, con el registro de:
N/A
- Informe final de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (si aplicó).
N/A
- Informe final de la relación de designaciones temporales y/o redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus períodos de cobertura respectivamente.
N/A
- Informe final de la materialización de riesgos y su mitigación
N/A
- Informe final de la gestión realizada de contratos de comodato
N/A
- Evaluación final al contratista, con la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.



✓

Número de Contrato: 4600092072 Secretaría: 235 Suministros y Serv Estado: 2 En Ejecución

Objeto del Contrato: Adquirir elementos de protección personal para la implementación de la estrategia de retorno a labores en sitio de trabajo durante la p...

Supervisores Interventores Supervisor Temporal Modificaciones Informe Mejoramiento Liquidación **Evaluación** Se... >

Evaluación del Contratista

Criterios	Descripción	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	5
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	5
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	5

Administrativo Financiero y c Juridico Tecnico Total % Calificación

Ponder: 20,00 % 20,00 % 20,00 % 40,00 % 100,00

- Informe final de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento final.

Este contrato fue auditado por la Contraloría General de Antioquia y por la Secretaría de Evaluación y Control durante la vigencia 2021. En las auditorías realizadas no fueron reportados hallazgos sobre la ejecución contractual.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Debe contener el siguiente detalle:

- Informe final de la relación de la Imputación del gasto:

Registro Presupuestal (Pedido)	Solicitud de Pedido (Solpedido)	CDP	Proyecto	Fondo	Posición Presupuestal (Pospre)	Centro Gestor
4500013902	50090722	4000105515	200223	110000121	2320201003	72200000
4500013906	50090722	4000105867	200423	110070121	2320201003	74300000
4500013915	50090722	4000105615	200343	110090121	2320201002	74200000
4500013919	50090722	4000105853	1000000	110000121	212020100300	70400000


4500013921	50090722	4000105622	200365	110090121	2320202008	70200000
4500013926	50090722	4000105555	200412	110070121	2320202008	76100000
4500013926	50090722	4000105555	200340	110070121	2320202008	76100000
4500013926	50090722	4000105555	200327	110070121	2320202008	76100000
4500013939	50090722	4000105803	200193	110000121	2320201003	70600000
4500013951	50090722	4000106343	200308	110000121	2320201003	72300000

- Incluir la información final de reservas o cambios presupuestales
N/A
- Relación de los pagos realizados:

No. Pedido	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado
4500013902	SPK 1933	15/12/2021	5000660682	5.542.680,00
4500013906	SPK 1933	15/12/2021	5000660680	8.840.000,00
4500013915	SPK 1933	15/12/2021	5000660678	2.298.400,00
4500013919	SPK 1933	15/12/2021	5000660685	6.150.430,00
4500013919	SPK 1933	15/12/2021	5000660738	2.417.430,00
4500013921	SPK 1933	15/12/2021	5000660676	1.164.670,00
4500013926	SPK 1933	15/12/2021	5000660670	3.000.000,00
4500013926	SPK 1933	15/12/2021	5000660672	929.380,00
4500013926	SPK 1933	15/12/2021	5000660673	912.999,00
4500013926	SPK 1933	15/12/2021	5000660675	4.000.000,00
4500013939	SPK 1933	15/12/2021	5000660668	1.306.110,00
4500013951	SPK 1933	15/12/2021	5000660679	1.105.000,00

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600092072	4500013902	203	Incl.Social y Flia	200223	ASISTENCIA TÉCNICA A LA GESTIÓN DE LAS ESTRATEGIAS SOCIALES MEDELLÍN	5.542.680	5.542.680	0
4600092072	4500013906	206	Movilidad	200423	SERVICIO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD MEDELLIN, ANTIOQUIA, OCCIDENTE	8.840.000	8.840.000	0
4600092072	4500013915	218	Medio Ambiente	200343	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SISTEMA HIDROGAFICO MEDELLIN	2.298.400	2.298.400	0
4600092072	4500013919	202	Hacienda	1000000	PROGRAMA DE GASTOS	8.570.380	8.567.860	2.520

Cód. FO-GECO-005	Formato FO-GECO- Informe Final de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 14		


4600092072	4500013921	223	Comunicaciones	200365	ASESORIA EN ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES PARA LA DIVULGACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MEDELLÍN ANTIOQUIA OCCIDENTE	1.164.670	1.164.670	0
4600092072	4500013926	208	Planeación	200327	FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN MEDELLÍN	4.000.000	4.000.000	0
4600092072	4500013926	208	Planeación	200340	FORTALECIMIENTO DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS MEDELLIN	1.842.379	1.842.379	0
4600092072	4500013926	208	Planeación	200412	ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL DE LA INFORMACIÓN URBANÍSTICA MEDELLÍN	3.000.000	3.000.000	0
4600092072	4500013939	234	Gest Hum y Serv Ciu	200193	FORTALECIMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO MEDELLÍN	1.306.110	1.306.110	0
4600092072	4500013951	220	De las Mujeres	200308	FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES MEDELLÍN	1.105.000	1.105.000	0

- Resumen final de la ejecución de los recursos:


Valor del Contrato	\$37.667.099,24
Adiciones	\$0
Total valor del contrato más adiciones	\$37.667.099,24
Pagos Realizados (Acumulado)	\$37.667.099
Valor no ejecutado	\$ 2.520
Porcentaje de ejecución financiera	99%
Porcentaje de ejecución física	100%

El saldo no ejecutado que aparece de \$2.520 corresponde a la diferencia que se presenta en el valor reportado en SAP \$37.669.619 y el valor real del contrato \$37.667.099.24 ya que se realiza por mayor valor con el fin de garantizar la OC ya que SAP no permite decimales.

- Relación final de la ejecución de los recursos entregados para administración
N/A
- Relación final de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración
N/A
- Relación final de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación
N/A

Cód. FO-GECO-005	<p style="text-align: center;">Formato FO-GECO- Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</p>	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 14		

- Relación final de los pagos anticipados
N/A
- Relación final de los informes de ejecución de recursos
N/A
- Relación final de los informes de reintegros financieros
N/A
- Resumen final de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (si aplicó):
N/A

Cód. FO-GECO-005	<p style="text-align: center;">Formato FO-GECO- Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 14		

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el siguiente detalle:


- Informe final del debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción (si aplicó): Durante la ejecución del contrato 4600092072 de 2021, no causaron procesos administrativos sancionatorios, reclamaciones, ni derecho de contradicción.
- Informe final de la relación de soportes de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes

En el curso de ejecución contractual no tuvo lugar a imposición de multas, sanciones, ni se hizo efectiva la cláusula penal.

- Informe final del estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones si aplicó

Las garantías no constituidas, toda vez que estas últimas no fueron obligatorias de acuerdo con “el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.4.5. No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos (...)” En este orden de ideas, la entidad no exigió garantías adicionales a las establecidas en el instrumento de Agregación de Demanda Emergencia COVID-19. En Este sentido, sin necesidad de pacto expreso, se entienden incorporadas las cláusulas excepcionales establecidas en los artículos 14 y siguientes de la Ley 80 de 1993

- Informe final de otros aspectos relevantes que considere (quejas, reclamaciones de terceros, conflictos, desacuerdos, consultas jurídicas, entre otros)
- De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía, y una vez expirado el plazo del contrato, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 100%.

Cód. FO-GECO-005	<p>Formato FO-GECO- Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</p>	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 14		

- Los bienes fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.
- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Medellín, a los ocho 08 días del mes de junio del año dos mil veintitrés 2023.

Maribel Bustamante Alvarez
MARIBEL BUSTAMANTE ALVAREZ
Supervisor suplente

Angela M^a Oquendo
Angela María Oquendo Hernández
Apoyo financiero y administrativo
Suministros y servicios

Carolina Osorio Q.
Carolina Osorio Quirós
Apoyo jurídico
Suministros y servicios