



**FUERZA AÉREA COLOMBIANA**

**Código:**

**DE-DEAJU-FR-027**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

**Versión N°:**

**01**

**Vigencia:**

**17-11-2020**

**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA:** CATAM- GRUAL

**FECHA INFORME:** Día: 04 Mes: Octubre. Año: 2021

**CONTRATO N°:** 013-00-L-CATAM-GRUAL-2021

**CONTRATISTA:** ASEOS COLOMBIANOS ASEOCOLBA S.A.

**VALOR DEL CONTRATO:** \$193.713.613,27

**FORMA DE PAGO:**

<b>VALOR</b>	<b>PAC</b>
24.972.315	AGO-21
33.748.261	SEP-21
33.748.259	OCT-21
33.748.259	NOV-21
33.748.259	DIC-21
33.748.260,27	ENE-22

**FECHA FIRMA:** Día 25. Mes Febrero. Año 2021.

**OBJETO DEL CONTRATO:** Servicio de operarios de aseo y cafetería para las instalaciones del Comando Aéreo de Transporte Militar.

**CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A**

**FECHA DE FIRMA: N/A**

**ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A**

**PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:**

Plazo Ejecución Contractual. 30/11/2021

Porcentaje Avance en tiempo: 67 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 67%

**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 30 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 70 %.

Orden de pago 213256521 de 24 agosto y 225744721 de 02 de septiembre

**FUERZA AÉREA COLOMBIANA****Código:****DE-DEAJU-FR-027****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL****Versión N°:****01****Vigencia:****17-11-2020****PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

<b>PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)</b>			
<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHAS TRABAJADAS</b>	<b>NOVEDAD</b>
JACKELINE CABREJO GARCES	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 17/09/2021 Y DEL 19/09/2021 A 30/09/2021	CALAMIDAD 18/09/2021
LEIDY LORENA MARIN POSADA	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 13/09/2021 Y DEL 16/09/2021 A 28/09/2021	SE RETIRA 14 Y 15 DE SEP SE REINTEGRA EL 16 DE SEP Y SE RETIRA DEFINITIVAMENTE A PARTIR DEL 29 DE SEP( QUEDA PENDIENTE REPONER DIA 29 Y 30 DE SEP)
JESICA PAOLA REALPE	OPERARIO DE ASEO	14/09/2021 A 15/09/2021 Y DEL 17/09/2021 AL 23/09/2021	14 Y 15 SEP REPONE AUSENCIA DE ALEXANDRA MARTINEZ, 17 Y 22 SEP REPONE AUSENCIA DE LORENA MARIN Y 23 SEP REPONE AUSENCIA DE JACKELINE CABREJO POR CALAMIDAD.
ALEXANDRA MARTINEZ ARANGO	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 10/09/2021 DEL 12/09/2021 AL 13 /09/2021 DEL 16/09/2021 AL 23/09/2021 Y DEL 25/09/2021 AL 28/09/2021	EL DIA 11 DE SEP NO SE PRESENTA A TRABAJAR 14 Y 15 DE SEP ES RETIRADA EL 16 DE SEP SE REINTEGRA, EL 24 TIENE EXCUSA MEDICA Y A PARTIR DEL 29 DE SEP ES RETIRADA DEFINITIVAMENTE (QUEDA PENDIENTE REPONER DIA 11, 29 Y 30 DE SEP)
CLAUDIA YISELA GARCÍA SISA	OPERARIO ASEO	25/09/2021	REPONE AUSENCIA DE ALEXANDRA MARTINEZ EL 24 DE SEP
KATYUSKA PEREZ PALOMINO	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 30/09/2021	1
MARY LUZ BEDOYA VEGA	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 30/09/2021	1

**FUERZA AÉREA COLOMBIANA****Código:****DE-DEAJU-FR-027****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL****Versión N°:****01****Vigencia:****17-11-2020**

GLORIA ANA FUENTES CELIS	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 30/09/2021	1
MOLINA RUEDA NADIA	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 30/09/2021	1
MARIA LEONILDE RODRIGUEZ MOSQUERA	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 30/09/2021	1
CARLOS JULIO MARIN BUITRAGO	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 30/09/2021	1
MARLON SEBASTIAN CASAS ROA	OPERARIO ASEO	01/09/2021 A 30/09/2021	1
ROYER STIVEN SOTO BOHORQUEZ	OPERARIO CAFETERIA	01/09/2021 A 30/09/2021	1
NUBIA ANA ACEVEDO MOJICA	OPERARIO CAFETERIA	01/09/2021 A 30/09/2021	1
MARIA TRANSITO DIAZ FORERO	OPERARIO CAFETERIA	01/09/2021 A 30/09/2021	1
CARLOS EDUARDO GARCIA MUÑOZ	OPERARIO CAFETERIA	01/09/2021 A 30/09/2021	1
JULIETH NATALIA JARA CAMACHO	OPERARIO CAFETERIA	01/09/2021 A 30/09/2021	1

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**No  Sí 

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

---

N/A

---

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**No  Sí 

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

---

N/A

---

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**No  Sí (En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**No  Sí



FUERZA AÉREA COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

Versión N°:

01

Vigencia:

17-11-2020

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN  
(Listar actividades específicas realizadas)

El día 01 de septiembre se realiza capacitación de HQS al personal de ASEOCOLBA por parte de su empleador, se entregan insumos de aseo bajo acta FAC-S-2021-059502-AG.







**FUERZA AÉREA COLOMBIANA**

**Código:**

**DE-DEAJU-FR-027**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

**Versión N°:**

**01**

**Vigencia:**

**17-11-2020**

El día 10 de septiembre ocurre una novedad de indisciplina por parte de dos funcionarias Alexandra Martínez y Lorena Marín ya que sin ningún tipo de autorización se quedan dentro de la unidad en el bar de Suboficiales ingiriendo alcohol adicional el día 11 de septiembre Alexandra Martínez no se presenta a trabajar sin ningún tipo de justificación y sin avisar a su empleador ASEOCOLBA ni a Fuerza Aérea, razón por la cual el día lunes se solicita el cambio de este personal, cambio que la empresa realiza el mismo día haciéndoles firmar los documentos de despido, sin embargo por Orden del SECOM ( E ) se contratan nuevamente ya que él llama al supervisor de la empresa el Señor Marco Quiroga y le indica que la falta no fue grave y la falta no da para un despido, situación en la que no estuve de acuerdo ya que el contrato estipula puntual y tácitamente horario en el que deben estar dentro de la unidad, el personal es reintegrado el 16 de septiembre, generando esto un trámite administrativo dispendioso para la empresa.

El día 16 de septiembre se realiza reunión con el personal con el fin de recordar cuales son funciones y comportamiento dentro de la unidad se realiza acta **FAC-S-2021-064998-AG** el día 28 de Septiembre se cita al supervisor de la empresa ASEOCOLBA con el fin de hacer firmar el llamado de atención a las funcionarias Alexandra Martínez y Lorena Marín así mismo el Sr TC Cardona SECOM(E) ordena el cambio de las dos Funcionarias y sugiere el cambio paulatino de las demás funcionarias se realiza acta **FAC-S-2021-065372-AG**.

Se supervisan labores de aseo y jornadas de aseo en capilla y comando.



**FUERZA AÉREA COLOMBIANA****Código:****DE-DEAJU-FR-027****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL****Versión N°:****01****Vigencia:****17-11-2020**

El día 30 de septiembre se reciben insumos correspondientes al mismo mes.

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).**

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

- PRIMER PAGO PARCIAL PAC AGOSTO \$ 24.972.315 Ya se pagó con orden de pago 213256521 de 24 agosto.
- SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC SEPTIEMBRE \$ 33.748.261 se paga con orden de pago 225744721 de 02 de septiembre
- El día 01 de septiembre se tramita facturación pac Octubre por valor de 33.748.259, PENDIENTE PAGO.

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Pendiente recibir insumos de aseo el mes de septiembre, la supervisión del mismo y el trámite de los paquetes de pago correspondiente al servicio de, septiembre y noviembre.

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: \_\_\_\_\_ NO:   X  

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:

T2 SINDY MARCELA CRISTIN TOVAR GARCES

FIRMA:

C. No.

1.032.411.398

DEPENDENCIA:

GRUAL