



Bogotá, D. C., 05 de marzo de 2024

Informe de supervisión correspondiente al mes de febrero del año 2024, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se deroga la resolución No. 00154 del 16 de abril del 2018 y se adopta el Manual Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	Mayor
Nombre y apellidos	LEYDI YOHANA PERDOMO CHALA
C.C.	52.951.764
Cargo en la dependencia	Coordinadora Grupo Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Unidad de dependencia	Dirección General FORPO
Correo electrónico	jefatura.telem@forpo.gov.co
Teléfono	2207100 Ext 7507 – 7506

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Acuerdo marco de precios		
Tipo de Contrato	Orden de compra		
Contrato No.	122794-2023		
Unidad	Grupo Tecnologías de la Información y Comunicaciones		
Objeto	SERVICIO DE OUTSOURCING DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANER PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA APALACAMIENTO VF 2024		
Valor Inicial	\$ 41.637.561,29		
Valor Adición	\$ 0,0		
Valor Total	\$ 41.637.561,29		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
30/09/2024	20/12/2023	30/09/2024	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	20/12/2023		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
Nelson Enrique Flechas Otálora	79.819.990	SOLUTION COPY LTDA	830.053.669-5

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
24723	27/11/2023	\$ 9.000.000,00
101123	23/11/2023	\$ 51.000.000,00



Fondo Rotatorio de la Policía

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
INFORME DE SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO MENSUAL DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código:
F-2-1-53 V9

Página 2 de 7

No. Registro Presupuestal del Compromiso	SIIF	Fecha	Valor
138123		20/12/2023	\$ 6.245.634,19
123		21/12/2023	\$ 35.391.927,10

Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- Está pendiente de los requerimientos realizados por la Entidad para el correcto funcionamiento de los ETP instalados.
- El contratista allega comunicado donde informa que se hizo la recolección con el fin de cumplir con la disposición final de los toner que se cambiaron durante el transcurso del mes de febrero.
- Se allega documento donde se verifica que se encuentra implementado el sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), donde cuenta con un porcentaje de implementación del 89,5% con un resultado aceptable.



TOSHIBA
Leading Innovation



Bogotá D.C. marzo 04 de 2024

Señores
FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA NACIONAL
Ciudad

Dando cumplimiento a la orden de compra No 132794 de suministro para el OUTSOURCING de impresión para las unidades que forman en el Fondo rotatorio de la policía, me permito relacionar los residuos generados en el mes de febrero de 2024.

Nº de registro	Fecha	Unidad del mes	Peso	Sistema Transportadora	Reserva de tinta	Nº de máquina
Tóner	Febrero 14 de 2024	Porcentaje	3,54 kg	ECOSCRAP	TRACOL	PT
Total			3,54 kg			

De anexa muestra de recolección, cabe resaltar que queda pendiente el certificado de disposición final, ya que la empresa gestora hace entrega del mismo en 20 días hábiles contados a partir del día después de la recolección.

Cordialmente,

Andrés Pineda

Placeta Andrea Placeta
Coordinadora Sistema de Gestión
Tel: 7443924 Ext: 113

PROCESO LOGÍSTICO Y OPERATIVO				NÚMERO DE COMPROMISO		935	
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y REPARACIÓN DE BIENES				CÓDIGO (GG-FI)		FECHA DE REPORTE	
				VERIFICAR EN		FEBRERO 2024	
FORMA DE REGISTRO	DA	20	2024	FECHA DE REGISTRO	20	2024	
CADENA	MINISTERIO DE DEFENSA	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
PROYECTO	PROYECTO DE REPARACIÓN DE BIENES	REPARACIÓN DE BIENES	REPARACIÓN DE BIENES	PROYECTO	REPARACIÓN DE BIENES	PROYECTO	REPARACIÓN DE BIENES
CATEGORÍA	REPARACIÓN DE BIENES	REPARACIÓN DE BIENES	REPARACIÓN DE BIENES	CATEGORÍA	REPARACIÓN DE BIENES	CATEGORÍA	REPARACIÓN DE BIENES
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	FECHA DE REGISTRO	20/12/2023
CÓDIGO	1001100000	1001100000	1001100000	CÓDIGO	1001100000	CÓDIGO	1001100000
UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	UNIDAD DE REGISTRO	COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
FECHA DE REGISTRO	20/12/2023	20/12/2023	20/12/2023	FECHA DE REG			



- Se solicita al contratista realizar la facturación del mes de febrero, de acuerdo con los valores establecidos en la orden de compra.
- El 26 de febrero se radican facturas correspondientes a los servicios adquiridos en el mes de diciembre y enero.

TABLA DE CONSUMO DEL MES DE FEBRERO DE 2024

Ubicación	Total, copias e impresiones	Total, clic por máquina	Valor Clic B/N	Costo	Valor total Clic B/N antes del IVA
Cartera (1 piso)	3.532	3.532	10,29	\$ 36.344,28	\$ 509.427,03
Talento Humano (2 piso)	4.437	4.437		\$ 45.656,73	
Contabilidad (2 piso)	6.986	6.986		\$ 71.885,94	
Convenios y Contratos (3 piso)	4.805	4.805		\$ 49.443,45	
Contratos (3 piso)	8.353	8.353		\$ 85.952,37	
Dirección General (4 piso)	431	431		\$ 4.434,99	
Jurídica (4 piso)	4.155	4.155		\$ 42.754,95	
Telemática (5 piso)	1.561	2.106		\$ 21.670,74	
Venecia 1	8.297	8.297		\$ 85.376,13	
Venecia 2	5.947	5.947		\$ 61.194,63	
Funza 1	458	458		\$ 4.712,82	
Totales	49.507	49.507			

Dependencia	Total, Copias e impresiones	Total, Clic por dependencia	Valor Clic Color	Costo	Valor total Clic Color antes del IVA
Dirección General	911	911	\$110,37	\$ 100.547,07	\$ 110.259,63
Telemática	88	88		\$ 9.712,56	
Totales	999	999		\$ 110.259,63	

5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

N/A

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

N/A

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el



componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista):

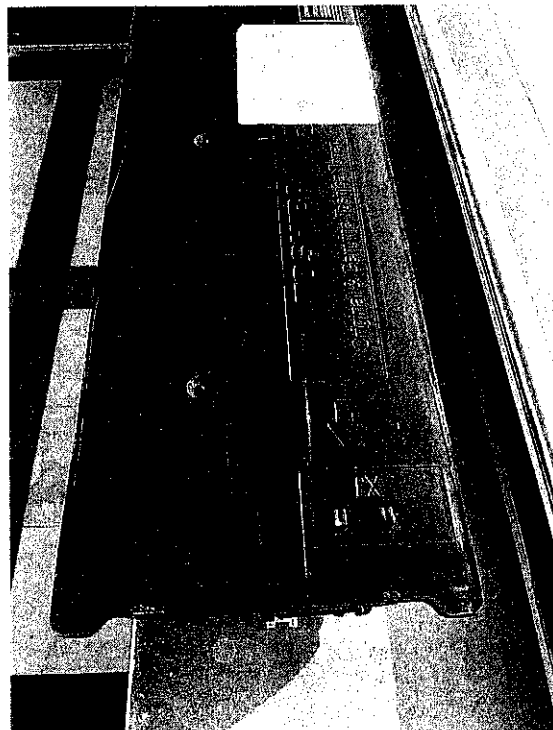
Nota:

El contratista desarrolló y cumplió a cabalidad con las especificaciones técnicas descritas para la orden de compra 122794-2023.

REQUERIMIENTO MÍNIMO TÉCNICO	IMPRESORAS LÁSER	CUMPLE	NO CUMPLE
Resolución de impresión	600 x 600 dpi	X	
Memoria interna	Mínimo 512 MB, aplica para impresoras multifuncionales con velocidad igual o superior a 40ppm	X	
Capacidad de Entrada de Papel	250 hojas, volumen mensual de hasta 5.000 páginas incluido 400 hojas, volumen mayor a 5.000 páginas. Se puede cumplir con más de 1 bandeja	X	
Interfaz conectividad	Ethernet (10/100)	X	
Velocidad de Impresión	La definida en el catálogo de acuerdo con la prueba de la categoría de oficina de la norma ISO/IEC 24734	X	
Dúplex automático	Se debe garantizar la impresión a doble cara automática y en multifuncionales el escaneo dúplex automático	X	
Resolución de escaneo	600 x 600 dpi, en multifuncionales	X	

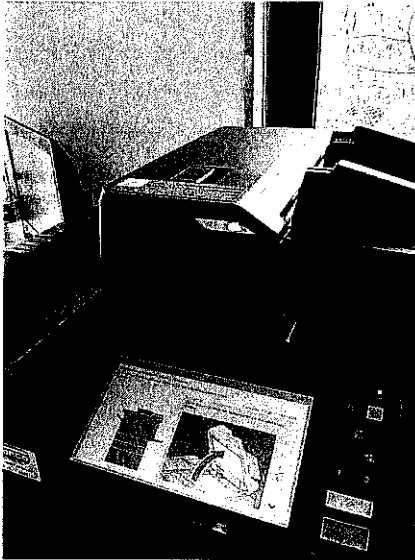
5.5 Registro Fotográfico

Cambios de Toner





Solicitudes de servicio técnico:



Solicitud servicio técnico

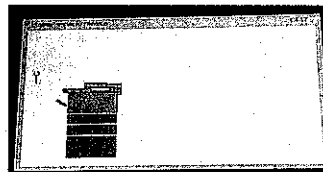
Dir. Gen. Armas y Armamento
Dir. Gen. Logística y Mantenimiento
Dir. Gen. Control y Supervisión
Dir. Gen. Recursos Humanos
Dir. Gen. Asesoría Jurídica

Fecha trámite:
Control solido

De manera ordenada me permito solicitar lo siguiente:

1. Solicitar servicio para la codificación de control en atención a lo siguiente:

Empresario del seguro por esta fuera de servicio por la siguiente falla:



6. Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
1	Servicios mes de diciembre	7369	\$ 586.258,72	21/02/2024	\$ 2.036.689,34
		7472	\$ 1.450.430,62		
1	Servicio mes de enero	7371	\$ 2.126.008,62	21/02/2024	\$ 3.887.611,37
		7372	\$ 1.761.602,75		

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
---	---	---	---	\$ 0,00	0,00 %
TOTAL			---	\$ 0,00	0,00 %
SALDO			\$ 41.637.561,29	\$ 0,00	0,00 %

7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	29/02/2024	26%
Porcentaje de ejecución presupuestal	29/02/2024	0 %



8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	X		

9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	---	---	---	---	N/A
Prórroga	---	---	---	---	N/A
Modificación	---	---	---	---	N/A
Suspensión	---	---	---	---	N/A
Reinicio	---	---	---	---	N/A
Aclaratoria	---	---	---	---	N/A
Otros	---	---	---	---	N/A

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10. Información de Pólizas

Aseguradora	No. Póliza		Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	18-44-101094686 ANEXO 0		19/12/2023	\$ 10.409.390,32
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	10	\$ 4.163.756,13	19/12/2023	31/03/2025
Calidad del servicio	10	\$ 4.163.756,13	19/12/2023	31/03/2025
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	5	\$ 2.081.878,06	19/12/2023	30/09/2027

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	N/A
Estado a la fecha	N/A



Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL

Formato:
INFORME DE SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO MENSUAL DE
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

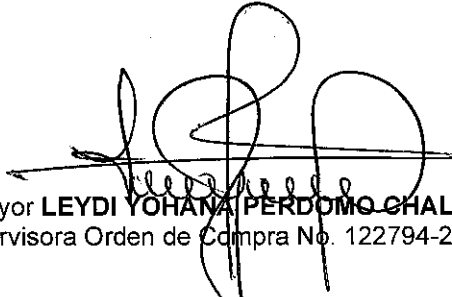
Código:
F-2-1-53 V9

Página 7 de 7

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor

El contratista viene desarrollando sus obligaciones contractuales, acorde con lo establecido en la orden de compra, lo que ha permitido el cumplimiento del proceso contractual y sus respectivos procedimientos.



Mayor **LEYDI YOHANA PERDOMO CHALA**
Supervisora Orden de Compra No. 122794-2023

Anexos: (1) Certificado (SG-SST), (2) Certificados recolección Toner



Informa que la empresa SOLUTION COPY LTDA con Nit 830053669 , se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, SOLUTION COPY LTDA aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 29/01/2024 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	100	25	25
II. Hacer (60%)	86.67	60	52
III. Verificar (5%)	100	5	5
IV. Actuar (10%)	75	10	7.5
% Total implementación			89.5

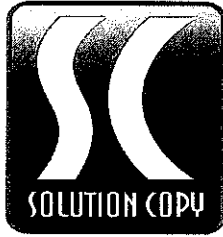
De acuerdo a su porcentaje de implementación del 89.5 su resultado es **ACEPTABLE**.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 29/01/2024.

Atentamente

Gerencia Técnica Art Sura
Código transacción: 4013316



DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS
PARA COLOMBIA:

TOSHIBA
Leading Innovation >>>

MINOLTA
KONICA MINOLTA



Bogotá D.C, marzo 04 de 2024

Señores

FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA NACIONAL

Ciudad

Dando cumplimiento a la orden de compra No 122794 de suministro para el OUTSOURCING de impresión para las unidades que forman en el fondo rotatorio de la policía, me permito relacionar los residuos generados en el mes de febrero de 2024

Tipo de residuo	Fecha	Sede	Unidades	Peso	Empresa Transportadora	Empresa gestora	No de manifiesto
Tóner	Febrero 16 de 2024	Forpo principal	9	3,54 kg	ECOSCRAP	TRACOL	PDT
Total			9	3,54 kg			

Se anexa manifiesto de recolección, cabe resaltar que queda pendiente el certificado de disposición final, ya que la empresa gestora hace entrega del mismo en 30 días hábiles contando a partir del día después de la recolección.

Cordialmente,

Pamela Andrea Plazas
Coordinadora Sistema de Gestión
Tel: 7443024 Ext 113

