


|                  |   |  |
|------------------|---|--|
| Cód. FO-ADQU-120 | Formato   | <br>Alcaldía de Medellín |
| Versión. 12      | <b>FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</b> |  |

**CONTRATO No. 4600092326 DE 2021**  
**PERIODO DE VERIFICACIÓN: Diciembre 2021 a Enero 24 de 2022**  
Informe parcial de supervisión (consolidado)  
Reemplazo periodo de vacaciones y aislamiento por Covid del supervisor principal

**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 04/02/2022**

**CONTRATANTE:** MUNICIPIO DE MEDELLÍN – Secretaría de Suministros y Servicios

**CONTRATISTA:** TecnoPhone Colombia S.A.S.

**NIT:** 900.741.497

**REPRESENTANTE LEGAL:** Diana Cristoffel Rodríguez

**CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:** 52.699.905

**OBJETO:** Adquirir elementos informáticos para la gerencia del centro (1 portátil)

**VALOR INICIAL:** \$ 3.221.647.90 (Tres millones doscientos veintiún mil seiscientos cuarenta y siete pesos con noventa centavos)

**ADICIONES:** NA

**VALOR MAS ADICIONES:** \$ 3.221.647.90 (Tres millones doscientos veintiún mil seiscientos cuarenta y siete pesos con noventa centavos)


**DURACIÓN INICIAL:** 18 días calendario / 13 días hábiles

**AMPLIACIONES:** NA

**DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:** NA

**FECHA DE INICIO:** 14/12/2021

**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31/12/2021

|                  |   |  |
|------------------|---|--|
| Cód. FO-ADQU-120 | Formato   | <br>Alcaldía de Medellín |
| Versión. 12      | <b>FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</b> |  |

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato "<numero del contrato marco>" de "año del contrato", se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley\\_0080\\_1993.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm), Ley 1150 de 16 de julio de 2007, [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley\\_1150\\_2007.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm), Ley 1474 de 12 de julio de 2011, [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley\\_1474\\_2011.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm), Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto\\_1082\\_2015.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm), Decreto Municipal 0455 de mayo 31 de 2019 [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/d\\_alcamed\\_0455\\_2019.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/d_alcamed_0455_2019.htm), y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

## 1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Los elementos informáticos que contempla el objeto del presente contrato se detallan a continuación:

### **Contrato #4600092326: Un (1) PORTÁTIL / Proveedor: Tecnophone.**

Nombre Representante Legal: Diana Cristoffel Rodríguez

Contacto: contratacion02@tecnophone.co

Asesor comercial asignado: María Isabel Salazar/ celular: 311 290 4626

**Especificaciones del equipo:** Tamaño pantalla: 14 pulgadas PESO MAXIMO 1,8KG / Sistema operativo: WINDOWS 64 BITS / Umbral de rendimiento: 3500

Procesamiento: INTERMEDIO / Tipo de disco: SDD / Capacidad de almacenamiento interno: 250 GB PC le Memoria interna: 16 GB

Cantidad total: 1

### **Valor de la Orden de Compra: \$3.221.647,90 COP**


Orden de compra: 81351

Evento en tienda virtual: 117779

Solicitud Orden de Compra: 139967

Link:[https://](https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estadocolombiano/ordenescompra/81351)

[www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estadocolombiano/ordenescompra/81351](https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estadocolombiano/ordenescompra/81351)

|                  |   |  |
|------------------|---|--|
| Cód. FO-ADQU-120 | Formato   | <br>Alcaldía de Medellín |
| Versión. 12      | <b>FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</b> |  |

La empresa Tecnophone remitió la mercancía mediante servicio corresponsal Servientrega, el cual fue recibido el día 29/12/2021. La entrega presentó un contratiempo en la portería que fue superado, debido a que los caninos de seguridad dieron alertas sobre los paquetes, lo cual requirió traer el canino más experto de la policía, con el cual se confirmó que no había ningún riesgo.


El portátil fue recibido por la Secretaría de Innovación Digital para su respectiva revisión técnica, la cual fue aprobada, no obstante, se recibió una observación documental relacionada con la garantía, que según lo convencional en las transacciones del Municipio de Medellín comprenden 3 años, sin embargo, el documento recibido contemplaba 11 meses, por lo que se requirió al proveedor ampliarla, de conformidad con las especificaciones técnicas y los respectivos estudios previos.

El 29 de diciembre 2021 El contratista Tecnophone Colombia S.A.S envió el correo recepciónfacturas@medellin.gov.co la respectiva factura electrónica # 1110595, e igualmente la remitió al correo institucional.

Teniendo en cuenta que esta transacción correspondiente a la adquisición por tienda virtual se realizó en la última quincena de la vigencia 2021, la factura electrónica #1110595 con fecha del 29/12/2021 fue extemporánea, una vez se contó con el aval de revisión por parte de la Secretaría de Innovación Digital, fue necesario tramitar autorización ante el Secretario de Hacienda para aprobación y registro contable de dicha factura; además se hizo solicitud a la Secretaría de Suministros y Servicios para subir en forma extemporánea la factura al sistema SAP.

El cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato extraído del Sistema de Seguimiento a la contratación SAP transacción “ZMMPUR179 - Reporte Retenciones por Contrato”, se detalla en el siguiente cuadro:

| Descripción Indicador                   | Valor Retención |
|---|-----------------|
| Estampilla bienestar Adulto Mayor       |                 |
| Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5% |                 |
| Estampilla Universidad de Antioquia     | 27.073          |
| Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5 | 67.682          |
| Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12 | 5.000           |
| Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012     | 77.157          |
| Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3%       | 35.194          |
| <b>Total general</b>                    | <b>212.106</b>  |

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
| Cód. FO-ADQU-120 | Formato<br><b>FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</b> | <br>Alcaldía de Medellín |
| Versión. 12      |  |  |

## 2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Dentro de las designaciones de supervisión se informa que la presente supervisión cuenta con los siguientes profesionales de apoyo:

| APOYOS                           | COMPONENTES                          |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| Hernan Mauricio Jaramillo Muñoz  | Administrativo-Financiero y Contable |
| Delsy Milena Sepúlveda Quintero  | Administrativo-Financiero y Contable |
| Jair Francisco Palacios Valencia | Jurídico                             |
| Jackson Alberti Cañola Vélez     | Jurídico                             |

Se detalla a continuación la información administrativa para el contrato N°4600092326 de 2021 con la empresa Tecnohone Colombia SAS, complementado con los datos aportados por el rol administrativo para dicho contrato.

Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.


| Periodo de Cotización | N° Planilla | Pago Salud | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo |
|-----------------------|-------------|------------|--------------|----------|----------------------------|
| Diciembre 2021        | 7823104611  | \$322.600  | \$1.288.900  | \$42.600 | \$ 1.654.100               |

Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

| Fecha del Documento | Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral | Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal) |
|---------------------|--|---|
| 24/01/2022          | Desde 01/06/2021<br>Hasta 31/12/2021   | Rosa Elvira Castellanos Niño<br>C.C No.40.040.638 de Tunja<br>T.P. 113375-T<br>Revisor Fiscal           |

El 4 de enero se solicitó la marcación de bienes, la cual se hizo efectiva, con el portátil en el laboratorio de Innovación Tecnológica.

La solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles del Municipio, la realizó la secretaria Magdalena Bedoya, además, en forma presencial servidor público Eugenio Palacio Roldan nos explicó el procedimiento y el registro de los formatos en Isolución, los cuales fueron debidamente diligenciados.

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
| Cód. FO-ADQU-120 | Formato  | <br>Alcaldía de Medellín |
| Versión. 12      | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría |  |

En el formato único para bienes muebles se detallaron los siguientes códigos de marcación:

Contrato 4600092326 1 portátil

| Nro. Inventario | Descripción                               | cantidad | valor     | Nro. Factura |
|-----------------|---|----------|-----------|--------------|
| 200498398       | Portátil Dell Latitude 3420 16 GB SDD 256 | 1        | 3.221.648 | 1110595      |

En el CIP del 6 de enero 2022, se formalizó la entrega del portátil a la Gerente Mónica Pabón como responsable en su cartera de este equipo y se aclaró que éste se dispondrá para servicio del área de eventos a cargo del contratista Gabriel Ramírez, quien se encargará del manejo operativo del mismo.


En reunión del equipo administrativo el 12 de enero 2022, se convino la instalación del portátil y se dispuso que la secretaria Magdalena Bedoya el trámite de Aranda para la instalación de éste portátil.

Este contrato, no sufrió modificaciones como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, ni de ninguna otra índole.







Sobre la relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión se detalla lo siguiente:

El supervisor principal Cristian Pineda entre el 20 de diciembre del 2021 y el 13 de enero 2022 disfrutó de su periodo de vacaciones y luego cumplió incapacidad de 7 días por Covid 19 a partir del 18 de enero de 2022, por lo que la suscrita supervisora suplente Ana Isabel Úsuga asumió la supervisión del contrato. Se hace claridad que en durante el mes de enero de 2022, los apoyos jurídico y financiero de la supervisión también estuvieron con incapacidad por Covid19 y la supervisora en ejercicio por aislamiento preventivo, lo que influyó en la fecha de entrega de los informes de supervisión correspondientes.

- No se materializaron riesgos ni se llevó a cabo aplicación de garantías.
- El presente contrato no ha sido objeto de revisión o auditoría por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
| Cód. FO-ADQU-120 | Formato<br><b>FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o<br/>Interventoría</b> | <br>Alcaldía de Medellín |
| Versión. 12      |  |  |

Documentos adjuntos contrato 4600092326 de 2021:

-  A1 20221227 saldos RP Tecnophone 4600092326.xlsx
-  A2 1110595 - MUNICIPIO DE MEDELLIN OC81351.pdf
-  A3 SAP Reporte de retenciones por contrato 4600092326 2021.xlsx
-  A4 Comprobante de pago 4600092326 -4600092327.pdf
-  A5 Inventario elem inform 4600092326 de 2021.docx
-  A6 Correos cruzados cto 4600092326 2021 proveedor y otros.docx

Anexo1: Saldos RP Tecnophone cto 460092326 2021 – Recibido de Analista presupuestal.

Anexo2. Factura 1110595

Anexo3. Transacción SAP Reporte de retenciones por contrato 4600092326

Anexo4. Comprobante de pago 4600092326

Anexo5. Inventario de elementos informáticos 4600092326

Anexo6. Correos cruzados con proveedor Tecnophone cto 4600092326  
Relación de correos cruzados con el operador Tecnophone, y con apoyos de la supervisión y otros servidores de las Secretarías de Suministros y Servicios, Innovación digital, entre otros asociados al contrato 4600092326.


Nota: todos los documentos digitales anexos al presente contrato fueron remitidos al supervisor principal por correo electrónico y según la pertinencia fueron reportados en el sistema institucional SAP y registrados en la Plataforma Colombia Compra Eficiente - Tienda virtual para cumplir con los trámites correspondientes.

Los informes de los apoyos administrativo, financiero, contable y jurídico de la Gerencia del Centro, fueron remitidos vía correo electrónico a ambos supervisores principal y suplente.

### 3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Desde el apoyo a la supervisión en el rol financiero, se relaciona la información financiera y contable:

- Relación de la Imputación del gasto  
Transacción SAP ZMMPUR027C - Rendición de la Cuenta por Contrato)

|                  |   |   |
|------------------|---|---|
| Cód. FO-ADQU-120 | <b>Formato</b><br><b>FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o</b><br><b>Interventoría</b> | <br><b>Alcaldía de Medellín</b> |
| Versión. 12      |   |   |

| Fondos    | Centro Gestor | Posición Presupuestal (Pospre) | Proyecto | CDP        | Solicitud de Pedido (Solpedido) | Registro Presupuestal (Pedido) |
|-----------|---------------|--------------------------------|----------|------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 110000121 | 77100000      | 23201010030302                 | 200445   | 4000106891 | 9014372                         | 4500013973                     |

- Relación de los pagos realizados  
Transacción SAP ZMMPUR029 - Historial de Pagos del Contrato.


| Registro Presupuestal (No. Pedido) | No. Factura | Fecha de Contabilización | No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material) | Valor Facturado (valor Recibido) |
|------------------------------------|-------------|--------------------------|---|----------------------------------|
| 4500013973                         | 1110595     | 30/12/2021               | 5105639228  | \$3.221.648                      |

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:  
Transacción SAP ZMMPUR189 - Informe financiero de contratos.

| Contrato   | Registro Presupuestal (Pedido) | Grupo de compras | Denominación Grupo de Compras | Proyecto | Nombre Proyecto   | Valor proyecto por pedido | Valor Facturado por proyecto del pedido | Saldo por proyecto del pedido |
|------------|--------------------------------|------------------|-------------------------------|----------|---|---------------------------|---|-------------------------------|
| 4600092326 | 4500013973                     | 238              | Gcia Centro                   | 200445   | CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS DE USO MIXTOS EN EL CENTRO MEDELLÍN | \$3.221.648               | \$3.221.648                             | \$0                           |

- Resumen de la ejecución de los recursos:

|   |             |
|---|-------------|
| Valor del Contrato                        | \$3.221.648 |
| Adiciones                                 | \$0         |
| Total valor del contrato más adiciones    | \$3.221.648 |
| Pagos Realizados (Acumulado)              | \$3.221.648 |
| Pago autorizado del mes de diciembre 2021 | \$3.221.648 |
| Porcentaje de ejecución financiera        | 100%        |

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
| Cód. FO-ADQU-120 | Formato<br><b>FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</b> | <br>Alcaldía de Medellín |
| Versión. 12      |  |  |

#### 4. INFORME JURÍDICO:

Desde el apoyo a la supervisión en el Rol jurídico por parte de la Gerencia del Centro, con respecto al informe #1 de supervisión del contrato 4600092326 de 2021, con Tecnophone Colombia S.A.S, no se ha presentado multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento por parte del contratista.

##### Estado de las garantías del contrato:

Tecnophone Colombia S.A.S presentó póliza NB-100187667 con el objeto de garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones contenidas en la orden de compra 81351, cuyo objeto es adquirir elementos informáticos para la Gerencia del Centro.

##### Detalle de la póliza presentada por el contratista


| Nombre Aseguradora              | N° Póliza    | Tipo de Amparo           | Cobertura de la Póliza |            | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---------------------------------|--------------|--------------------------|------------------------|------------|------------------------------------|----------------|
|                                 |              |                          | Desde                  | Hasta      |                                    |                |
| Compañía Mundial de Seguros S.A | NB-100187667 | Cumplimiento             | 14/12/2021             | 14/07/2022 | 09/12/2021                         | \$322.164      |
|                                 |              | Calidad de los Elementos | 14/12/2021             | 14/07/2022 | 09/12/2021                         | \$322.164      |

- **Otros aspectos relevantes:**

Teniendo en cuenta lo que se expone en los puntos (3) Informe financiero y contable y punto (4) Informe jurídico, se aclara que se ha contado con el acompañamiento y validación de los hechos registrados al momento de ejecutarse las transacciones y con su verificación de la información, por parte de quienes ejercen los roles de estos apoyos, como se evidencia en la relación de correos electrónicos (Anexo6).

El presente avance técnico y administrativo del contrato, es suscrito por la Supervisora, quien autorizó el pago total después de realizadas las retenciones correspondientes, de la factura #1110595 por concepto del Portátil Dell Latitude 3420 16 GB SDD 256 - proveedor Tecnophone por valor de \$3.009.542, el cual se efectuó según reportó la Subsecretaría de Tesorería de la Secretaría de Hacienda en comprobante de pago # 904967724 del 30/12/2021 (Ver anexo 5).



|                  |   |  |
|------------------|---|--|
| Cód. FO-ADQU-120 | Formato   | <br>Alcaldía de Medellín |
| Versión. 12      | <b>FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</b> |  |

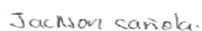
Nota: en dicho comprobante de pago # 904967724 del 30/12/2021 también se reportó la factura 1110596 proveedor Tecnohone por concepto de 4 Computadores PC AIO HP 200 G4 13 8 GB 1TB por \$11.535.694 que corresponden al contrato 4600092327 de 2021 para un pago total de \$14.545.236 ml.

De acuerdo a lo concertado con el equipo de la presente supervisión de la Gerencia del Centro, (supervisores principal y suplente y apoyos jurídico, administrativo, financiero y contable), una vez remitidos sus informes a la supervisión (quedando pendientes los informes de los apoyos asignados para esta supervisión por parte de la Secretaría de Suministros), se complementa y se remite este informe de supervisión consolidado, es decir, incluyendo el informe técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico por parte de la Gerencia del Centro, del período citado en el cual el supervisor principal disfrutó de vacaciones y se cumplió incapacidad.

Atentamente,



**Ana Isabel Úsuga Yepes**  
Supervisora



**Jackson Alberti Cañola Vélez**  
Apoyo Jurídico  
Gerencia del Centro



**Deisy Milena Sepulveda Quintero**  
Apoyo Financiero  
Gerencia del Centro