

Cód. FO-GECO-005	Formato <b>FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 15		

**CONTRATO No. 4600099497 DE 2023  
FECHA: 15/01/2024**

<b>CONTRATANTE:</b>	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS.
<b>CONTRATISTA:</b>	UNION TEMPORAL SOFT IG.3
<b>NIT:</b>	901.373.456
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	José Luis Rodríguez Castellanos
<b>CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:</b>	8.093.2801
<b>OBJETO:</b>	ADQUIRIR LA SUSCRIPCIÓN DE LAS LICENCIAS DE OFFICE 365
<b>VALOR INICIAL:</b>	DOS MIL TRECIENTOS VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS CON VEINTE CENTAVOS M/I (\$2.325.872.917,20) EXCLUIDO DE IVA
<b>VALOR ADICIONES:</b>	NA
<b>VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:</b>	DOS MIL TRECIENTOS VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS CON VEINTE CENTAVOS M/L (\$2.325.872.917,20) EXCLUIDO DE IVA
<b>DURACIÓN INICIAL:</b>	90 días Calendario
<b>AMPLIACIONES:</b>	NA
<b>DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:</b>	90 días Calendario

Cód. FO-GECO-005	<b>Formato FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 15		

<b>SUSPENSIONES</b>	NA
<b>FECHA DE INICIO:</b>	04/10/2023
<b>FECHA DE TERMINACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:</b>	31/12/2023
<b>VALOR EJECUTADO:</b>	DOS MIL TRECIENTOS VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS CON VEINTE CENTAVOS M/L (\$2.325.872.917,20) EXCLUIDO DE IVA

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato **4600099497 del 2023**, se presenta el Informe final de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021 y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

Enlace Astrea: <https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/index.html>

## 1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO

### Cumplimiento final del objeto y alcance del contrato

Se realizó el cumplimiento final del objeto del contrato el cual fue: “Adquirir la suscripción de las licencias de office 365”

Igualmente el cumplimiento final del alcance del objeto el cual fue: El Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con el objetivo de garantizar a los Servidores de la entidad los elementos de software necesarios, para el óptimo desarrollo de sus labores, requiere adquirir licenciamiento Microsoft office 365 por 12 meses a través del el Catálogo de productos Microsoft dispuesto en el Instrumento de Agregación de Demanda para la adquisición de software por catálogo CCE-116-IAD-2020.

### Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato

Cód. FO-GECO-005	<b>Formato</b> <b>FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o</b> <b>Interventoría</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 15		

De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista se estima que su cumplimiento se ha efectuado de acuerdo con las especificaciones estipuladas en el contrato.

### Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista

Se registraron las licencias a nombre del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

- Se registró el contrato a la cuenta administradora de licenciamiento: [licenciasoftware@medellin.gov.co](mailto:licenciasoftware@medellin.gov.co)

- Licencias registradas en el portal VLSC de Microsoft:

#### Resumen de licencias

[Exportar a CSV](#)   [Agrupar por](#)   4 licencia(s)  

<input type="checkbox"/>	Familia de productos ↑	Versión	Grupo de productos	Tipo	Cantidad efectiva	Cantidad activa de SA
<input type="checkbox"/>	Office 365 E1	No se aplica	Servers	Online	5,000	5,000
<input type="checkbox"/>	Office 365 E3	No se aplica	Servers	Online	180	180
<input type="checkbox"/>	Power BI Premium Per User	No se aplica	Servers	Online	10	10
<input type="checkbox"/>	Power BI Pro	No se aplica	Servers	Online	200	200

### Porcentaje final de ejecución física del contrato

Porcentaje de ejecución física del contrato está en un 100%.

Número de Contrato:    Secretaría:  Suministros y Serv   Estado:  Terminado

Objeto del Contrato: Adquirir la suscripción de Las licencias de Office 365.

[Interventores](#)   [Supervisor Temporal](#)   [Modificaciones](#)   [Informe Mejoramiento](#)   [Liquidación](#)   [Evaluación](#)   [Seguimiento](#)

% Ejecución Física	Fecha Seguimiento
<input type="radio"/> 100,00	30.11.2023

Cód. FO-GECO-005	Formato FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o Interventoría	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 15		

## Cumplimiento final del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo

El proyecto aporta en el marco del Plan de Desarrollo (2020 - 2023) "Medellín Futuro" en lo que se refiere a la Línea Estratégica 1. Reactivación económica y Valle del Software, en el componente 3.1.4. "Información, Datos y Generación de Valor Público", mediante el programa 3.1.4.1. "Gobierno digital", con los cuales la Administración Municipal busca Implementar la política de gobierno digital en términos de servicios y trámites digitales de confianza, procesos internos seguros y eficientes, toma de decisiones basada en datos, empoderamiento de los ciudadanos a través de datos y territorios inteligentes; todo lo anterior articulado con las políticas de seguridad digital y gestión documental, y habilitado por procesos de innovación organizacional y apropiación, así como el desarrollo de una arquitectura tecnológica fortalecida en sistemas de información, información y servicios de T.I.

### Reporte final de los aspectos relevantes que considere

Durante la vigencia del contrato no se requirió soporte presencial por tanto no aplica el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.

## CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA EN MATERIA DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES APLICABLES AL CONTRATO.

La supervisión, deja evidenciado el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato.

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	\$ 46.517.458
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	\$11.629.364
Estampilla Universidad de Antioquia	\$23.258.730
Rtte Fte Serv Licen Software 3.5%	\$77.335.275
Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3%	\$30.236.348
<b>Total general</b>	<b>\$188.977.175</b>

### a. INFORME DE SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE.

Para el presente contrato no aplica la implementación de la Política de Compra Pública Innovadora, Sostenible y Socialmente Responsable.

Cód. FO-GECO-005	<b>Formato</b> <b>FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o</b> <b>Interventoría</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 15		

**LISTADO DE VERIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE  
PARA SUPERVISORES E INTERVENTORES  
CONTRATO No. Campo editable  
Categorización de los bienes y servicios**

Con base al modelo de abastecimiento estratégico del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y a los modelos de compra pública, se deben relacionar a continuación los criterios incorporados según los pliegos definitivos del proceso contractual.

Objeto del contrato	DETALLE DE LA COMPRA PÚBLICA DENTRO DEL CONTRATO (Explique en forma detallada los bienes y servicios adquiridos en virtud de la compra pública y los factores que favorecieron su cumplimiento).	SI	N/A	NÚMERO Y PORCENTAJE (Señalar el total y el porcentaje de acuerdo con la totalidad del contrato) (Valor del ítem/valor del Contrato).	Medio de verificación.	AVANCE DE EJECUCIÓN -VS- CUMPLIMIENTO DEL CRITERIO.
<b>COMPRA PÚBLICA SOSTENIBLE:</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Satisface la necesidad y contribuye a la protección del medio ambiente, la reducción en el consumo de recursos, o la inclusión y la justicia social durante el desarrollo de un proceso de compra pública.</li> </ul>			<input checked="" type="checkbox"/>	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
			<input checked="" type="checkbox"/>	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
<b>COMPRA PÚBLICA INNOVADORA:</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomenta la innovación y el desarrollo de los proveedores del estado desde la demanda de bienes y servicios de las entidades estatales que no pueden ser satisfecha por el mercado.</li> <li>• Permite que las entidades estatales adquieran nuevas y mejores soluciones innovadoras para satisfacer</li> </ul>			<input checked="" type="checkbox"/>	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %

<p>sus necesidades mejorando la forma como éstas cumplen su misión y entregan bienes, obras y servicios a los ciudadanos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Permite crear o desarrollar algo nuevo o encontrar nuevas y mejores formas de hacer las cosas o prestar un servicio a los ciudadanos.</li> </ul>			x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
<p><b>COMPRA PÚBLICA SOCIALMENTE RESPONSABLE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Permite al Estado obtener valor por dinero porque aborda factores de riesgo, como los impactos negativos sobre la sostenibilidad y las violaciones y abusos de los derechos humanos.</li> </ul>	<b>Condiciones de discapacidad.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Población LGTBIQ+.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Afrodescendiente.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Indígenas.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Víctima de conflicto armado.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Migrantes.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Jóvenes.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Población campesina.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Mujeres víctimas de violencia basada en género y/o jefas de hogar.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	<b>Adultos mayores 60 + años.</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %

Cód. FO-GECO-005	<b>Formato FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 15		

	<b>Compra pública local (mano de obra).</b>		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %
	Otros (señalar cuáles)		x	Valor ítem \$/Valor del Contrato \$ = Valor %		Avance de ejecución % / cumplimiento del criterio % = %

## 2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, en este punto el representante legal certifica que la unión temporal UT SOFT IG 3 Nit 901.373.456-3 conformada por las compañías Software One Colombia S.A.S NIT 900.478.383-2 y IG Service S.A.S NIT 900.693.655-1, de acuerdo al Artículo 50 ley 789 de 2012, no está obligada a efectuar cotizaciones al sistema de seguridad social integral en pensión, salud y ARL ni aportes parafiscales con destino al SENA; ICBF; Caja de Compensación Familiar, en la medida que no tiene trabajadores contratados.

### **Informe final de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que fueron objeto de marcación**

Para este contrato no se adquirieron bienes físicos objeto de marcación, se adquirió la suscripción a Office365 por 12 meses.

### **Informe final de las modificaciones realizadas al contrato**

No se desarrollaron adiciones, ampliaciones, suspensiones o reanudaciones al contrato.

### **Informe final de la relación de designaciones temporales y/o redesignaciones de supervisión**

Durante el período reportado en el presente informe no se tuvo designaciones temporales o redesignaciones de supervisión

- El contratista no subcontrató ninguna actividad del proceso. Todas las actividades las realizó en forma directa, con su propio personal y equipos.

### **Informe final de la materialización de riesgos y su mitigación**

No se materializaron riesgos, por tanto, no se realizó ninguna mitigación.

- Se realiza la evaluación del contratista en el Sistema de Seguimiento a la contratación de acuerdo con los criterios descritos para este contrato obteniendo una calificación total de 91,9%

Número de Contrato: 4600099497      Secretaría: 235 Suministros y Serv      Estado: 2 En Ejecución  
 Objeto del Contrato: Adquirir la suscripción de las licencias de Office 365.

[Supervisores](#)   [Interventores](#)   [Supervisor Temporal](#)   [Modificaciones](#)   [Informe Mejoramiento](#)   [Liquidación](#)   **[Evaluación](#)**   [Se...](#)

**Evaluación del Contratista**

Crterios	Descripción	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	4
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	4
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	5
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	5
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	4
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	4
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	5

Administrativo
Financiero y c
Juridico
Tecnico
Total % Calificacion

Ponder: 20,00 %    20,00 %    20,00 %    40,00 %    91,90

18,00
20,00
17,33
36,57

Número de Contrato: 4600099497      Secretaría: 235 Suministros y Serv      Estado: 2 En Ejecución  
 Objeto del Contrato: Adquirir la suscripción de las licencias de Office 365.

[Supervisores](#)   [Interventores](#)   [Supervisor Temporal](#)   [Modificaciones](#)   [Informe Mejoramiento](#)   [Liquidación](#)   **[Evaluación](#)**   [Se...](#)

**Evaluación del Contratista**

Crterios	Descripción	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	4
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	5
Tecnico	IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE	5
Tecnico	INICIATIVA Y COOPERACIÓN MEJORA DEL SERVICIO	4
Tecnico	MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIERA	4
Tecnico	OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES	4
Tecnico	QUEJAS COMUNIDAD O USUARIO FINAL DEL BIEN/SERVICIO	5

Administrativo
Financiero y c
Juridico
Tecnico
Total % Calificacion

Ponder: 20,00 %    20,00 %    20,00 %    40,00 %    91,90

18,00
20,00
17,33
36,57

Cód. FO-GECO-005	<p style="text-align: center;">Formato FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 15		

**Informe final de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control**

El proceso no se ha auditado por parte de los entes de control o por parte de la Secretaría de Evaluación y Control.

**3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:**

- Informe final de la relación de la Imputación del gasto:

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110490123	72100000	2320201004	200208	4000114669	50097088	4700055327
110070123	75200000	2320201004	200329	4000114797	50097088	4700055330

- Relación de los pagos realizados:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700055327	FBOG28509	03/11/2023	5000718409	\$ 7.708.802
4700055330	FBOG28509	14/11/2023	5000719042	\$1.611.956.052
4700055330	FBOG28509	14/11/2023	5000719043	\$706.208.064

El contrato no contó con anticipos, pagos anticipados, pagos por recursos a administrar, ni fue un contrato de administración delegada ni interadministrativo.

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600099497	4700055327	217	Salud	200208	DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN E INNOVACIÓN EN SALUD MEDELLÍN	7.708.802	7.708.802	0

Cód. FO-GECO-005	<b>Formato FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o Interventoría</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 15		

4600099497	4700055330	237	Innovación Digital	200329	FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL MEDELLÍN	2.318.164.116	2.318.164.116	0
------------	------------	-----	--------------------	--------	---	---------------	---------------	---

- Resumen final de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	\$2.325.872.917,20
Adiciones	0
Total valor del contrato más adiciones	\$2.325.872.917,20
Pagos Realizados (Acumulado)	\$2.325.872.917,20
Porcentaje de ejecución financiera	100%

El contrato no contó con anticipos, pagos anticipados, pagos por recursos a administrar, ni fue un contrato de administración delegada ni interadministrativo.

#### 4. INFORME JURÍDICO

##### Informe final del debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción

A la fecha del presente informe final de supervisión no se han iniciado procesos administrativos sancionatorios, ni se ha requerido al contratista para ejercer su derecho de contradicción.

##### Informe final de la relación de soportes de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento

En la ejecución del contrato no se han interpuesto multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimientos.

##### Informe final del estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	15-44-101285861 Anexo: 0	Calidad de los elementos	28/09/2023	31/12/2024	04/10/2023	\$ 465,174,583.44
		Cumplimiento del contrato	28/09/2023	30/06/2024	04/10/2023	\$ 348,880,937.58
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	28/09/2023	31/12/2026	04/10/2023	\$ 116,293,645.86

Cód. FO-GECO-005	<p style="text-align: center;">Formato  <b>FO-GECO Informe Final de Supervisión y/o  Interventoría</b></p>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 15		

De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Innovación Digital y una vez expirado el plazo del contrato, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 100%.

Los servicios se recibieron a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.

Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Medellín, a los quince (15) días del mes de enero, del año dos mil veinticuatro (2024).

*Diana J. Sanchez R.*  
**DIANA JULIET SANCHEZ RIVERA**  
Supervisor y/o Interventor

Revisó: **Gloria Patricia Puerta Martinez**  
Apoyo jurídico  
Subsecretaría de Ejecución de la Contratación  
Secretaría de Suministros y Servicios.

Revisó: **Paola Johanna Sepulveda Ledesma**  
Apoyo administrativo, Financiero y Contable  
Subsecretaría de Ejecución de la Contratación  
Secretaría de Suministros y Servicios