

Código: F-ADQU-001		Formato  <b>FO-ADQU Estudios Previos</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		

Documento Número: 22809

### Información Presupuestal

No. CDP	VALOR	SALDO	No. NECESIDAD
4000089974	4.348.018	0	33880

1. La descripción de la necesidad que el Municipio de Medellín pretende satisfacer con la contratación:

El Decreto 883 de 2015 determinó el funcionamiento y definió la estructura administrativa del municipio de Medellín para el cumplimiento de la misión y visión, con base en ello ubicó a la Secretaría de Suministros y Servicios como dependencia de apoyo del nivel central, cuya responsabilidad principal es gerenciar la cadena de abastecimiento de los bienes y servicios requeridos en el municipio de Medellín, realizar el seguimiento, vigilancia y control al proceso contractual y asegurar la administración y mantenimiento de los bienes. Adicionalmente delega las competencias en materia contractual, y es así como a partir del 1 de septiembre de 2016, la Secretaría de Suministros y Servicios realiza los procesos contractuales de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.

De acuerdo con el artículo 84 y siguientes del Decreto 883 de 2015, por medio del cual se determinó el funcionamiento y se definió la nueva estructura administrativa del Municipio de Medellín, la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía es una dependencia del área de apoyo institucional que tiene como responsabilidad planear, conservar, racionalizar y brindar oportunamente el talento humano, los recursos físicos, los materiales y recursos tecnológicos para el mejoramiento continuo y la correcta prestación de los servicios. En esta estructura se encuentra la Subsecretaría de Tecnología y Gestión de la Información, la cual contempla, entre otros objetivos corporativos #Definir lineamientos estratégicos, políticas y estándares que direccionen y orienten el desarrollo tecnológico, las telecomunicaciones, la seguridad informática y salvaguarda de la información generada y utilizada".

Como es una de las responsabilidades de la Secretaria de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía; a través, de la Subsecretaria de Tecnología y Gestión de la Información, garantizar la disponibilidad de la plataforma de Hardware y Software, se requiere la celebración de contratos de actualización soporte y mantenimiento que permitan atender oportunamente el sistema y las fallas del mismo, realizar correctivos y habilitar nuevos servicios y actividades.

En su búsqueda de avanzar en el desarrollo del Plan de Gobierno en lo que se refiere a su componente 1 #Creemos en la cultura ciudadana#, como hace mención en el reto 1.3 #Medellín bien administrado", el programa 1.3.4 #Gestion Eficaz#, en su proyecto 1.3.4.6

Código: F-ADQU-001		Formato  <b>FO-ADQU Estudios Previos</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		

Documento Número: 22809

#Evolución de las TIC para una organización digital#, el Municipio busca construir una organización municipal digital, bajo tres componentes principales: crecimiento, renovación, disponibilidad, transformación tecnológica de la plataforma y arquitectura tecnológica del Municipio (Hardware, software, seguridad informática y telecomunicaciones de la Alcaldía de Medellín) para la disponibilidad, crecimiento y madurez de los servicios prestados a la comunidad y al interior de la organización.#

La información es uno de los bienes activos fundamentales de toda organización, ahí radica la importancia de respaldarla y protegerla, y esto solo se logra teniendo los elementos apropiados para este fin, como las librerías de backup.

El Municipio de Medellín, en su infraestructura tecnológica cuenta con un sistema de almacenamiento o biblioteca de cintas llamada #Librería SUN Oracle SL150#, la cual le permite realizar copias de seguridad de información corporativa que va a ser mantenida en custodia, en dicha librería, se llevan a cabo los respaldos del servidor SEUS donde alojan múltiples bases de datos de aplicaciones como: Aranda, Aris, Atlas, Gis, QSibis, SAP, Secad, Sigame, Simpad, Siro, etc.

A la librería Sun Oracle SL150 se le terminará el servicio soporte técnico el 24 de Noviembre de 2017. Por ello, es muy importante que esta librería tenga vigente el contrato de soporte y mantenimiento correctivo. Esto, para que el Municipio de Medellín pueda contar con una plataforma en óptimas condiciones de funcionamiento, que le permita realizar copias de seguridad de sus datos y salvaguardarlos de manera segura, además de tener la oportunidad de poder recuperar la información ante un desastre o cualquier eventualidad que se presente.

2. La descripción del objeto a contratar, con sus especificaciones esenciales, y la identificación del contrato a celebrar:

**Objeto:**

Servicio de Soporte a la Librería Sun Oracle SL150

**Códigos UNSPSC:**

Nivel	Código	Descripción
Clase	43201800	DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO
Clase	81111500	INGENIERÍA DE SOFTWARE O DE HARDWARE

Código: F-ADQU-001		Formato	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		

Documento Número: 22809

Nivel	Código	Descripción
Clase	81111800	SERVICIOS DE SISTEMAS Y ADMINISTRACIÓN DE COMPONENTES DE SISTEMAS
Clase	81112300	MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE HARDWARE DE COMPUTADOR

#### Origen de los Recursos:

Código	Descripción
001	RECURSOS ORDINARIOS FUNCIONAMIENTO

#### Alcance del objeto:

Soporte técnico premier de Oracle con mantenimiento correctivo y repuestos para todos los componentes de la librería SUN Oracle SL150, desde la firma del acta de inicio (25 de noviembre de 2017) hasta el 24 de noviembre de 2018.

El Soporte Premier (Premier Support) Oracle para Sistemas consiste en servicios de soporte de sistemas de hardware, firmware y software. Para los sistemas de hardware, este soporte está limitado a hardware Sun solamente y es prestado de conformidad con las políticas vigentes al momento de la prestación de dicho servicio, las cuales pueden ser consultadas en la siguiente dirección electrónica <http://www.oracle.com/support/policias.html>. Para sistemas de almacenamiento Sun, este soporte se aplica a sistemas de software integrado.

El Soporte Premier de Oracle para Sistemas incluye los siguientes servicios:

- # Actualizaciones de Programas, reparaciones, parches de seguridad
- # Actualizaciones de herramientas
- # Certificaciones con la mayoría de las nuevas versiones/productos de terceros.
- # Principales versiones de producto y tecnología para firmware y software de sistema, que incluye versiones de mantenimiento general, versiones de funcionalidad específica y actualización de documentación.
- # Soporte de hardware on site para servidores, o sistemas de almacenamiento Oracle/Sun.
- # Asistencia con las solicitudes de servicios las 24 horas los 7 días de la semana
- # Acceso a My Oracle Support, Sun Connection Service, SunSpectrum Member Support Center, or SunSolve Online Program (sistema de soporte al cliente sobre plataforma web 24 x 7), incluyendo la posibilidad de realizar pedidos de servicio en línea.
- # Servicio al cliente no técnico durante el horario normal de oficina.
- # Mantenimiento del Sistema.

Código: F-ADQU-001		Formato	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013	<b>FO-ADQU Estudios Previos</b>	

Documento Número: 22809

- # Reemplazo de Partes de Hardware.
- # Devolución de Partes Defectuosas.

**Identificación del contrato a celebrar:**

CM-ServicioGeneral

**Especificaciones esenciales:**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO DE SOPORTE A LA LIBRERÍA SUN ORACLE SL150**

Origen de los recursos: Recursos Ordinarios de Funcionamiento.  
 Código UNSPSC: 81112300;81112201;81112202;81111800;81111500;43201800  
 Plan de supervisión: Unipersonal.  
 Supervisor: Luis Alberto Angel Botero

El servicio de soporte a la librería SL150 Sun de Oracle será realizado a través de la Tienda Virtual de Colombia Compra Eficiente <http://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano> mediante el contrato de #Agregación de Demanda para la prestación de Servicios Oracle# No. CCE-211-AG-2015 suscrito entre Oracle Colombia Ltda. y Colombia Compra Eficiente.

**NIVELES DE SERVICIO**

Asistencia técnica con los requerimientos de servicios 24 horas al día, 7 días a la semana.  
 Soporte de hardware en el sitio para sistemas de almacenamiento Oracle  
 Acceso a My Oracle Support (sistema de soporte al cliente sobre plataforma Web 7x24), incluyendo la posibilidad de realizar requerimientos de servicio en línea.

Los servicios de soporte se prestarán en forma remota desde los centros globales, a los cuales se podrá tener acceso en primer lugar a través de la página Web [Http://support.oracle.com](http://support.oracle.com) y también de la línea telefónica gratuita 01.800.912.1586 dispuesta por Oracle para ello, utilizando el (los) número (s) de Customer Support Identifier (CSI) asignados que identifica a su organización, información de licencias y nivel de soporte técnico.

Adicional a lo anterior, las demás que están contempladas en el contrato No.

Código: F-ADQU-001		Formato	
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		
			<b>Alcaldía de Medellín</b>

Documento Número: 22809

CCE-211-AG-2015 celebrado entre Colombia compra y Oracle que hagan referencia al soporte de hardware de almacenamiento # librería de backup.

#### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Garantizar la prestación del servicio con las especificaciones de tipo técnico establecidas en el estudio previo y propuesta presentada por el Contratista.
2. Garantizar el acceso a My Oracle Support y por ende al servicio de soporte técnico premier denominado Soporte de Hardware y Sistemas de Oracle, por la vigencia del contrato.

#### OBLIGACIONES GENERALES

1. Realizar todas las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato para su entrega a satisfacción, así como de todas las demás inherentes al contrato y que sean solicitadas por el supervisor del mismo, siempre y cuando se encuentren enmarcadas dentro de la naturaleza del servicio objeto del presente contrato.
2. Cumplir con el objeto contractual dentro del plazo establecido para la ejecución del mismo.
3. Atender todos los requerimientos técnicos y administrativos que le haga El Contratante o el supervisor y que estén relacionados con la ejecución del objeto contractual, previa solicitud por parte del Municipio de Medellín a través de los requerimientos de servicio (Service Request) funcionalidad disponible en My Oracle Support.
4. Mantener vigentes las garantías otorgadas cuando a ello haya lugar.
5. Atender todas las consultas que el contratante o el supervisor hagan con relación al objeto del presente contrato.
6. Todas la demás atinentes a la naturaleza del contrato y que surjan durante su ejecución y cumplimiento.

#### OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE MEDELLIN

El Municipio de Medellín se obliga a:

1. Cancelar al Contratista el valor del contrato (\$ 4.348.018), de acuerdo a la forma de pago, que para el tipo de servicio a contratar y condiciones de Oracle Colombia Ltda. será pago único.
2. Asignar supervisor para vigilar el desarrollo y ejecución del contrato.
3. Suministrar la información que requiera Oracle Colombia Ltda. en ocasión a la ejecución del presente contrato.

Código: F-ADQU-001		Formato	
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		
			<b>Alcaldía de Medellín</b>

Documento Número: 22809

### 3. Los fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección.

Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes para lo cual deben dedicar tiempo y recursos y no aprovechan la posibilidad de actuar como un solo comprador. Colombia Compra Eficiente busca transformar esta situación agregando la demanda del Estado y coordinando sus adquisiciones. Los Acuerdos Marco de Precios permiten cumplir esta función pues consolidan la información del mercado e identifican oportunidades de cooperación entre las Entidades Estatales.

Los Acuerdos Marco de Precios ofrecen a los servidores públicos un proceso ágil para adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes.

La Ley 1150 de 2007 establece que en la selección abreviada para adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes las Entidades Estatales pueden usar instrumentos de compra por catálogo derivados de la celebración de Acuerdos Marco de Precios.

Colombia Compra Eficiente es la entidad encargada de #Diseñar, organizar y celebrar los Acuerdos Marco de Precios y demás mecanismos de agregación de demanda# y en consecuencia, es quien debe adelantar los Procesos de Contratación para los Acuerdos Marco de Precios.

Las Entidades Estatales de la rama ejecutiva del orden nacional están obligadas a adquirir los Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes que requieren al amparo del Acuerdo Marco de Precios existente.

Los mecanismos de agregación de demanda permiten al Estado obtener mayor valor por dinero en el sistema de contratación pública al eliminar costos de intermediación y al hacer más ágil y simple los procesos de contratación.

El objeto del Instrumento de Agregación de Demanda es: (a) establecer las condiciones para la prestación de los Servicios Oracle al amparo del Instrumento de Agregación de Demanda; (b) establecer las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Instrumento de Agregación de Demanda; (c) la prestación de los Servicios Oracle por parte de Oracle Colombia; (d) el recibo de los Servicios Oracle por parte de la Entidad Compradora; y (e) el pago de los Servicios Oracle por parte de la Entidad Compradora.

El Instrumento de Agregación de Demanda busca: (i) aprovechar el poder de negociación que tiene el Estado como un solo comprador; (ii) mejorar la información del sistema de compra pública sobre la adquisición Servicio Oracle; y (iii) obtener mayor valor por dinero en la contratación de Servicios Oracle La contratación de los Servicios Oracle puede realizarse directamente con Oracle Colombia para lograr los objetivos mencionados puesto que las Entidades Estatales demandan Servicios Oracle para el manejo, almacenamiento y

Código: F-ADQU-001		Formato	
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		
			<b>Alcaldía de Medellín</b>

Documento Número: 22809

procesamiento de la información.

A través del instrumento de Agregación de Demanda para la Adquisición de Servicios Oracle, las Entidades Estatales pueden adquirir los siguientes servicios:

Licencias, actualización y mantenimiento de las mismas Actualizaciones y renovación de soporte PaaS ULA Sistemas de ingeniería.

De acuerdo a la facultad estipulada para las entidades del orden territorial en el inciso 2 del artículo 2.2.1.2.1.2.7 del Decreto 1082 de 2015, para adquirir los Servicios Oracle el Municipio de Medellín A través del instrumento de Agregación de Demanda suscrito por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, contenido en el contrato CCE-211-AG-2015, Instrumento de Agregación de Demanda para Servicios Oracle En virtud del artículo 2.2.1.2.1.2.9 del mismo Decreto, se seguirá el procedimiento para la colocación de orden de compra que la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente disponga para ello.

4. El análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato, indicando con precisión las variables consideradas para calcular el presupuesto de la respectiva contratación, así como su monto y el de los costos para la entidad asociados a la realización del proceso de selección y a la ejecución del contrato.

El decreto 883 de 2015 determinó el funcionamiento y definió la estructura administrativa del Municipio de Medellín para el cumplimiento de la misión y visión, con base en ello ubicó a la Secretaría de Suministros y Servicios como dependencia de apoyo del nivel central, cuyas responsabilidades principales son:

- Gerenciar la cadena de abastecimiento de los bienes y servicios requeridos en la entidad.
- Realizar el seguimiento, vigilancia y control al proceso contractual.
- Asegurar la administración y mantenimiento de los bienes.

Adicionalmente, delega las competencias en materia contractual, lo que se ratifica en el Decreto 1039 del 11 de julio de 2016 en el que se mantiene la competencia general en materia de contratación en las etapas de planeación, selección y ejecución en sus componentes logístico, jurídico, administrativo, financiero y contable.

Es así como el Municipio de Medellín por medio de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía, requiere ejecutar una Contratación Directa cuyo objeto es:

Servicio de Soporte a la Librería Sun Oracle SL150



Código: F-ADQU-001		Formato	
Versión: 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		
			<b>Alcaldía de Medellín</b>

Documento Número: 22809

El presente proceso contractual cuyo objeto es será realizado a través de la Tienda Virtual de Colombia Compra Eficiente Mediante contrato de Agregación de Demanda suscrito entre Oracle Colombia Ltda. y Colombia Compra Eficiente.

Alcance del objeto: Soporte técnico premier de Oracle con mantenimiento correctivo y repuestos para todos los componentes de la librería SUN Oracle SL150, desde la firma del acta de inicio (25 de noviembre de 2017) hasta el 24 de noviembre de 2018.

Plazo: 12 meses contados a partir de la firma del acta de inicio.

Presupuesto:

Para la ejecución del objeto y su alcance, se cuenta con un presupuesto total de \$4.348.018 (cuatro millones trescientos cuarenta y ocho mil dieciocho pesos m/l), soportados con el CDP N°4000089974 teniendo en cuenta que, la Secretaria de Gestión Humana realizó estudios de costos en el mercado de acuerdo con las especificaciones técnicas del presente proceso, y la metodología de costeo establecida.

Forma de pago:

Impuestos, tasas y contribuciones: Este contrato está gravado con el Impuesto a las ventas- IVA del 19%

Estampillas: Para este contrato, se hará aplicación de la estampilla pro- Universidad de Antioquia 1% del valor total de contrato, el cual de descontará de los pagos que le realice el Municipio de Medellín.

El Municipio de Medellín cancelara el valor de este contrato en un solo pago, con previa entrega de la correspondiente factura y recibido a satisfacción del supervisor.

El contratista informará al Municipio de Medellín una cuenta bancaria (corriente o de ahorros) a nombre del contratista, en la cual le será consignado o transferido electrónicamente, el pago que por este contrato le efectúe el Municipio de Medellín conforme a su plan de pagos; de todas maneras, se acogerá lo dispuesto en el contrato marco con Colombia Compra.

La experiencia y eficiencia del contratista, demostrada satisfactoriamente en la ejecución de anteriores contratos, ha cumplido las expectativas de ambas partes, en lo que tiene que ver con el cumplimiento, transparencia y calidad del objeto contractual; lo que justifica suficientemente el presente contrato y se prevé que, de la misma manera, se cumpla con los resultados y metas antes establecidas durante los meses de vigencia.



Código: F-ADQU-001		Formato  <b>FO-ADQU Estudios Previos</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		

Documento Número: 22809

5. La justificación de los factores de selección que permitan identificar la oferta más favorable.

Como único factor de selección se encuentra la inclusión o no del bien a Adquirir dentro del A través del instrumento de Agregación de Demanda (Artículos 2.2.1.2.1.2.8 y 2.2.1.2.1.2.9 Decreto 1082 de 2015), hecho Que se verificó previamente por el Comité de Estructuración contractual Encontrando que A través del instrumento de Agregación de Demanda Suscrito por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, contenido en el contrato CCE-211-AG-2015, Instrumento de Agregación de Demanda para Servicios Oracle.

TIPO REQUISITO	REQUISITO	DESCRIPCIÓN	REQUERIDO
TECNICA	9999	No aplica para esta contratación	TIENDA VIRTUAL DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE
JURIDICA	9999	No aplica para esta contratación	TIENDA VIRTUAL DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE
LOGISTICA	9999	No aplica para esta contratación	TIENDA VIRTUAL DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

6. El soporte que permita la estimación, tipificación y asignación de los riesgos previsible que puedan afectar el equilibrio económico del contrato:

RIESGO	DESCRIPCIÓN	ESTIMACIÓN	ASIGNACIÓN
0099	Véase análisis de riesgos		

Código: F-ADQU-001		Formato  <b>FO-ADQU Estudios Previos</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		

Documento Número: 22809

adjunto		
---------	--	--

7. El análisis que sustenta la exigencia de los mecanismos de cobertura que garantizan las obligaciones surgidas con ocasión del proceso de selección y del contrato a celebrar:

AMPARO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DUR.ADIC.	PERIODO
0014	NO SE EXIGIRÁN GARANTÍAS	0,00	0	

8. Elementos descriptivos del Contrato a celebrar

**Bien o servicio objeto del contrato:**

Servicio de Soporte a la Librería Sun Oracle SL150

**Valor estimado del contrato (valor del presupuesto oficial):**

\$ 4.348.018

**Forma de pago (incluyendo el anticipo o pago anticipado en caso de que se requiera):**

Pago Único

Supervisión o Interventoría:

El seguimiento y control de la ejecución del contrato resultante de este proceso se realizará según lo estipulado en el plan, así:

Clase : Supervisión

Tipo : B

DESIGNACION	COMPONENTE	IDENTIFICACION	NOMBRE	E-MAIL
Supervisor	LIDER	71768604	ANGEL BOTERO LUIS ALBERTO	
Apoyo	JURIDICO	8355672	SILVA DIAZ RAFAEL JOSE	
Apoyo	ADMINISTRATIVO	70512227	LOPEZ JARAMILLO GUSTAVO	
Apoyo	SUPLENTE	71724972	MARIACA GUZMAN JAIR	

Código: F-ADQU-001		Formato  <b>FO-ADQU Estudios Previos</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 3	Fecha Entrada en Vigencia: 12/JUL/2013		

Documento Número: 22809

**Lugar de Ejecución (Sitio de entrega de los bienes o servicios):**

Municipio de Medellín

**Duración o Plazo de ejecución del contrato:**

12.0 Meses

**Multas:**

Las Aplicadas en el Acuerdo Marco de Precios.

**Cláusula Penal Pecuniaria:**

Las Aplicadas en el Acuerdo Marco de Precios.

**Plan de Desarrollo:**

Creemos en la confianza ciudadana

---

Luis Alberto Angel Botero  
Profesional Universitario - Técnico

---

Jaime Mauricio Rico Estrada  
Profesional Universitario - Jurídico

---

Victor Hugo Lopez Arias - Logístico  
Contratista - Logístico