

Cód. FO-ADQU-0147	Formato <b>FO-ADQU Acta Comité Interno de Planeación</b>	 Alcaldía de Medellín
Versión. 5		

**ACTA N° 25 DE 2020  
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN - VIRTUAL  
SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**Fecha:** 11 de septiembre de 2020  
**Hora:** Inicio 02:00 pm Terminó: 02:30 pm.  
**Lugar:** Microsoft TEAMS

**INTEGRANTES:**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Juan Pablo Ramírez Álvarez	Secretario de Despacho
Alexis Mejía Echeverry	Subsecretario de Organizaciones Sociales

**INVITADOS:**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Isabel Cristina Cadavid Alvarez	Directora Técnica
Marta Elsy Echeverri Ángel	Líder de Proyecto
Oscar Hernan Posada Castaño	Líder de Proyecto
Luisa Fernanda Velásquez Restrepo	Profesional Especializada
Henry Alberto Ospina Ochoa	Profesional Universitario
Juan Jairo Monsalve Correa	Profesional Universitario
Maricelly Quintana Velasquez	Profesional Contratista
Diana Patricia Echeverri Salazar	Profesional Contratista
Victor Henry Cordoba	Profesional Contratista
Juan David Gómez Eusse	Profesional Contratista

**SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Isabel Cristina Vélez Romero	Líder de Proyecto
Katherin Andrea Jiménez Tabares	Auxiliar Administrativa – Apoyo Técnico

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

**1. Revisar la lista de necesidades de adquisiciones para ingresar al Plan Anual de Adquisiciones.**

**1.1. Necesidades a incluir**

Se incluyen una (1) necesidad para este comité

Cód. FO-ADQU-0147	<b>Formato</b> <b>FO-ADQU Acta Comité Interno de Planeación</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 5		

POSIBLE OBJETO	JUSTIFICACIÓN
PP Suministro de equipos de cómputo y dispositivos para las Organizaciones Sociales, Comunales, Telecentros y Juntas Administradoras Locales.	<p>La Subsecretaría de Tecnología y Gestión de la Información se encuentra adelantando el proceso genérico de adquisición de elementos de hardware, para lo cual, se han tenido diversos acercamientos en algunos de los cuales, se le solicitó a la Secretaría de Participación Ciudadana que procedieran con el estudio de mercado, debido a que las características y especificaciones de los equipos son diferentes a los estándares del resto de la organización, esto es comprensible por la destinación de los equipos a usuarios finales de las Sedes de Telecentros, Juntas de Acción Comunal, Juntas Administradoras Locales y Centro de Desarrollo Social. Adicionalmente se ha avanzado aún más en el proceso genérico para adquisición de elementos de hardware, motivo por el cual, en este momento aumentar los tiempos de espera en el proceso no es adecuado.</p> <p>Por lo anterior la Secretaría de Participación Ciudadana debe adelantar el proceso de manera independiente para la adquisición de los equipos, en este caso mediante la plataforma Colombia Compra Eficiente (Acuerdo Marco de Precios).</p>

**Nota:** se anexa formato Excel FO-ADQU 0146 lista de necesidades de adquisiciones

## 1.2. Necesidades a ajustar

Se solicita una (1) modificaciones para este comité

NECESIDAD	OBJETO	MODIFICACIÓN (ES)	JUSTIFICACIÓN
39550	PP Mantenimientos menores para las Sedes Sociales de las JAC, JAL y Telecentros adscritos a la Secretaría de Participación Ciudadana.	<p><b>Modificación valor de la necesidad:</b></p> <p>\$565.940.986</p> <p>Disminuye \$13.147.410 del proyecto 160117.</p> <p><b>Modificación del Plazo de ejecución:</b></p> <p>Dos (2) Meses</p>	Teniendo en cuenta los plazos actuales, desde la Subsecretaría de Selección a la Contratación recomienda ajustar el plazo del contrato por ende el valor de la necesidad disminuye y el valor del presupuesto del recurso humano, valor de las pólizas y el valor del COVID.

**Nota:** Se anexa formato Excel FO-ADQU 0146 lista de necesidades de adquisiciones

Cód. FO-ADQU-0147	Formato <b>FO-ADQU Acta Comité Interno de Planeación</b>	 Alcaldía de Medellín
Versión. 5		

### 1.3. Necesidades que se deben excluir

No se excluye necesidades para este comité

NECESIDAD	OBJETO	JUSTIFICACIÓN
N/A	N/A	N/A.

**Nota:** Se anexa formato Excel FO-ADQU 0146 lista de necesidades de adquisiciones

## 2. Designación del servidor con rol técnico, logístico y jurídico (CEEC)

### *Necesidades a incluir*

Se incluye CEEC para este comité:

OBJETO	COMITÉ DE ESTRUCTURACIÓN Y EVALUACIÓN CONTRACTUAL (CEEC)		
	TÉCNICO	LOGÍSTICO	JURÍDICO
PP Suministro de equipos de cómputo y dispositivos para las Organizaciones Sociales, Comunales, Telecentros y Juntas Administradoras Locales.	Henry Alberto Ospina Ochoa	N/A	N/A

### *Necesidades a ajustar*

No se ajustan CEEC para este comité:

OBJETO	COMITÉ DE ESTRUCTURACIÓN Y EVALUACIÓN CONTRACTUAL (CEEC)		
	TÉCNICO	LOGÍSTICO	JURÍDICO
N/A	N/A	N/A	N/A

## 3. Designación de la supervisión unipersonal o grupal

- ***Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir***

Se desgana plan de supervisión en este comité

Cód. FO-ADQU-0147	Formato <b>FO-ADQU Acta Comité Interno de Planeación</b>	 Alcaldía de Medellín
Versión. 5		

OBJETO	CLASIFICACIÓN SUPERVISIÓN	SUPERVISOR
PP Suministro de equipos de cómputo y dispositivos para las Organizaciones Sociales, Comunales, Telecentros y Juntas Administradoras Locales.	Unipersonal con Apoyos	<b>Supervisor Principal:</b> Óscar Hernán Posada Castaño  <b>Supervisor Suplente:</b> Marta Elsy Echeverri Ángel.  <b>Apoyo Técnico:</b> Henry Alberto Ospina Ochoa

**Nota:** se anexa formato Excel FO-ADQU 0146 lista de necesidades de adquisiciones

- **Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar**

Se cambia Apoyo a la Supervisión en el componente Administrativo, Financiero y Contable de los siguientes contratos

- ✓ Se cambia a Yudi Elizabet Correa Grajales por Lina Elizabeth Arango Arango en el contrato No 4600087112 de 2020 Suscrito con Eduar Fabián Córdoba Ortega

NECESIDAD	OBJETO	CLASIFICACIÓN SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN
41514	Prestación de servicios profesionales para acompañar, apoyar y revisar los diferentes procesos que se desarrollan en la Subsecretaría de Formación y Participación Ciudadana.	Unipersonal con Apoyos	<b>Apoyo Componente Administrativo Financiero y Contable</b>  Lina Elizabeth Arango Arango

#### 4. Solicitudes de modificaciones de los contratos

No Se solicita modificación para este comité.

TIPO DE MODIFICACIÓN	CANTIDAD (digitar números en formato número)
Adición	
Ampliación	

Cesión	
Liquidación	
Reanudación	
Sanción	
Suspensión	
Terminación anticipada	
Otras (especificar cuál)	

CONTRATO	OBJETO	CONCLUSIÓN
N/A	N/A	N/A