

ORDEN DE COMPRA No.:	32566
OBJETO:	Servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, mediante la modalidad de Órdenes de Compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-455-1-AMP-2016, para todas las dependencias e inmuebles de la Entidad.
DIRECCION SECCIONAL	NIVEL CENTRAL
CONTRATISTA:	LABORES Y DOTACIONES INDUSTRIALES LADOINSA S.A.S.
VALOR DE LA ORDEN	\$5.605.825.781,73
PLAZO:	12 MESES
FECHA DE INICIO:	1 DE DICIEMBRE DE 2018
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE NOVIEMBRE DE 2019
SUPERVISOR	LIGIA STELLA ARTUNDUAGA PASTRANA – JEFE DE LA COORDINACION DE SERVICIOS GENERALES DIAN.

En Bogotá, a Primero (1) de diciembre de 2018 se reunieron LIGIA STELLA ARTUNDUAGA PASTRANA, LUZ STELLA FORERO DE LOPEZ Y CLEMENCIA DE JESUS QUESADA VANEGAS en su calidad de Supervisor y funcionarios de apoyo de supervisión DIAN y OLGA ESTHER MUÑOZ PARADA *representante legal*, ZAYDA MAREILE BARRETO ZAMORA *en calidad de Gerente de Operaciones* y NUBIA ESPERANZA GUEVARA OLIVARES *Asistente de Operaciones de LABORES Y DOTACIONES INDUSTRIALES LADOINSA S.A.S.*, con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta de la iniciación real y efectiva del objeto de la Orden de Compra, definiendo los siguientes aspectos:

1. Día del mes para la entrega de los bienes de aseo y cafetería, los primeros 5 días del mes.
2. Protocolo para la entrega y recibo de bienes. Para el ingreso de los pedidos mensuales, Se informará con un día de anterioridad, indicando Nombres, cédulas y No. De Placa del Vehículo que trae el pedido, siempre llegará en días y horas hábiles.
3. Día de pago por parte del contratista de Prestaciones Sociales y Salarios a los operarios:
Para Salarios mes vencido 5 día hábil del mes.
Para seguridad social 12 o 15 de cada mes.
4. Fecha programada para la capacitación e implementación de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Marco de Precios sobre:

IMPLEMENTACION Y CUMPLIMIENTO PLAN AMBIENTAL	TEMA	FECHA
	Políticas e instrucciones uso de recursos naturales	14 de enero de 2019
	Protocolo de manejo, almacenamiento y disposición de residuos peligrosos	18 de febrero de 2019
	Protocolo de Gestión de Residuos no peligrosos, reciclaje y posterior aprovechamiento.	11 de marzo de 2019

5. Otros

Operarios:	142
Aseo Tiempo Completo	75
Cafetería Tiempo Completo	46
Mantenimiento	16
Coordinadores	5

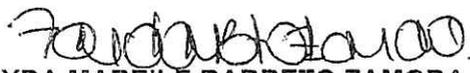
Fumigación: Se presentará cronograma completo antes del 7 de diciembre de 2018

Jardinería: Se enviará cronograma completo antes del 7 de diciembre de 2018

No. DE SEDES	SEDES POR REGIÓN	CANTIDAD OPERARIOS REQUERIDOS AL				TOTAL OPERARIOS REQUERIDOS	FUMIGACIÓN	JARDINERIA
		ASEO TIEMPO COMPLETO	CAFETERIA	MANTENIMIENTO O TIEMPO COMPLETO	COORDINADORES			
1	Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - Edificio Sendas - Carrera 7 No. 6 C 54	51	32	10	2	95	15882	287,27
2	Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - Edificio San Agustín - Carrera 8 No. 6-64 Pisos 4, 6, 5 costado sur y área de consultorio sótano					0	6970	
3	Edificio Avenida Carrera 68 POLFA - Avenida Carrera 68 No. 19-81	8	4	3	1	16	6600	
4	Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - Edificio Calle 75 - Calle 75 No. 15 - 43	6	1	1	1	9	6150	
5	Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - Almacén y la bodega del almacén - Calle 20 No. 68 B 07	1	4			5	2232	
6	Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - Escuela - Avenida B Dorado No. 75-60	5	3	2	1	11	16230	9870
7	Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas Nacionales - Archivo Central - Calle 65 Bis No. 90 A - 85 Alamos	2	1			3	3793	
8	Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas Nacionales - Centro Nacional Documental - Calle 64 G No. 90 A 68 Alamos	2	1			3	4338	
		75	46	16	5	142	62195	10157,27

Así mismo, el contratista acreditó que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensiones, aportes parafiscales y pagos a la ARL.

En constancia se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, en original y dos (2) copias con destino a la Coordinación de Contratos de la Subdirección de Gestión de Recursos Físicos, el contratista y a la carpeta del Supervisor a diciembre 1 de 2018.

 LIGIA STELLA ARTUNDUAGA PASTRANA SUPERVISOR	 OLGA ESTHER MUÑOZ PARADA Representante Legal Proveedor
 CLEMENCIA DE JESUS QUESADA VANEGAS Funcionario de apoyo supervisión	 LUZ STELLA FORERO DE LOPEZ Funcionario de apoyo supervisión
 ZAYDA MAREILÉ BARRETO ZAMORA Gerente de Operaciones Labores y Dotaciones Industriales S.A.S.	 NUBIA ESPERANZA GUEVARA OLIVARÉS Asistente de Operaciones Labores y Dotaciones Industriales S.A.S.