

CONTRATO No 4600086234 DE 2020

ORDEN DE COMPRA TVEC: 51919

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARIA DE GESTION HUMANA Y SERVICIO A LA CIUDADANIA
NIT: 890.905.211-1

CONTRATISTA: GRUPO EMPRESARIAL DE ASESORIAS Y SERVICIOS DE COLOMBIA S A S
Sigla: GRUPO ASEDCO

NIT o C.C.: 900.906.970 - 3

OBJETO: Adquirir elementos de protección personal para la implementación de la estrategia de retorno a labores en sitio de trabajo durante la pandemia del COVID-19.

VALOR: Tres millones trescientos sesenta y ocho mil novecientos ochenta y nueve pesos con sesenta y siete centavos M/L (\$3.368.989,67)

DURACIÓN: 1 mes y 5 días

FECHA DE INICIO: 10/07/2020

FECHA DE TERMINACIÓN: 15/08/2020

En la ciudad de Medellín, el día 10 de julio de 2020, se reunieron HARRYS RAMÍREZ MAESTRE identificado con la cédula de ciudadanía número 1.129.519.452 como Supervisor y LEONEL LÓPEZ GÓMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.871.678, quien actúa en representación de la firma GRUPO EMPRESARIAL DE ASESORIAS Y SERVICIOS DE COLOMBIA S A S Sigla: GRUPO ASEDCO, en calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato antes citado.

El interventor y/o supervisor deja expresa constancia que se presentaron los siguientes documentos:

REQUISITOS DE EJECUCIÓN	APLICA
Análisis del Precio Unitario (APU)	NO
Programa de Trabajo e Inversión	NO
Plan de Inversión del Anticipo	NO
Listado del personal que se empleará en la ejecución del contrato	NO
Afiliación a la Seguridad Social y Parafiscales de todo el personal se empleará en la ejecución del contrato de conformidad con el salario ofertado	SÍ
Plan de Acción Socio-Ambiental en Obra (PASAO)	NO
Equipos (Tipo, cantidad, estado)	NO

Certificado de aprobación de la garantía	NO
--	----

A esta acta se incorporan, en calidad de anexo, todos los documentos arriba mencionados, debidamente aprobados para fines de control de cumplimiento del objeto contractual.

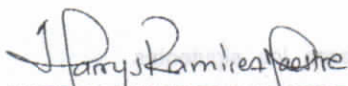
El interventor y/o supervisor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

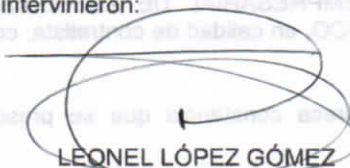
1. Para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo presentado en la propuesta y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
2. En todo momento el contratista debe acatar las especificaciones técnicas, instrucciones, exigencias y recomendaciones que presente la supervisión y/o interventoría.
3. El supervisor y el contratista, se comprometen a ejecutar el contrato de acuerdo a parámetros legales que correspondan a la modalidad de contratación a la que pertenece el mismo y respetando las especificaciones técnicas, estudios previos, pliego de condiciones, propuesta económica y en general todos aquellos documentos que hacen parte del trámite pre y contractual.
4. Solicitar al Municipio de Medellín la aprobación de cualquier subcontratación que pretenda celebrar.
5. El contratista y el interventor y/o supervisor establecen que la comunicación formal utilizando los medios electrónicos se realizará a través de los siguientes correos electrónicos:

Contratista: asuntoslegales2015@gmail.com
 Supervisor titular: harrys.ramirez@medellin.gov.co
 Supervisor suplente: maribel.bustamante@medellin.gov.co

Teniendo en cuenta lo anterior las partes acuerdan dar inicio al contrato de la referencia.

Para constancia, se firma la presente acta a los diez (10) días del mes de Julio del año dos mil veinte (2020) por quienes en ella intervinieron:


HARRYS RAMIREZ MAESTRE
 Supervisor


LEONEL LÓPEZ GÓMEZ
 GRUPO ASEDCO
 Contratista

Elaboró: Harrys Ramirez Maestre. Supervisor

APLICA	REQUISITOS DE EJECUCIÓN
NO	Análisis del Precio Unitario (APU)
NO	Programa de Trabajo e Inversión
NO	Plan de Inversión del Anteproyecto
NO	Estado del personal que se empleará en la ejecución del contrato
SI	Afiliación a la seguridad Social y Previsión de todo el personal que empleará en la ejecución del contrato de conformidad con el salario mínimo
NO	Plan de Acción Social/Ambiental en Obras (PABASO)
NO	Estado de los recursos