

ORDEN DE COMPRA No.:	32562
OBJETO:	Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería
DIRECCION SECCIONAL	NEIVA
CONTRATISTA:	N&R INTEGRAL SERVICE COMPANY S.A.S.
VALOR DE LA ORDEN	N/A
PLAZO:	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO:	01 DICIEMBRE 2018
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 NOVIEMBRE 2019
SUPERVISOR	SONIA SALAZAR CEDEÑO

En Neiva Huila, a los 30 días del mes de noviembre de dos mil dieciocho (2018), se reunieron SONIA SALAZAR CEDEÑO, Jefe de la División de Gestión Administrativa y Financiera de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Neiva, en su calidad de Supervisor y BENHUR ESPAÑA ARTUNDUAGA, funcionaria de apoyo de supervisión y NIDIA MORALES PERILLA *en calidad de representante legal del contratista N&R Integral Service Company S.A.S.*, con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta de la iniciación real y efectiva del objeto de la Orden de Compra, definiendo los siguientes aspectos:

1. Día del mes para la entrega de los bienes de aseo y cafetería, 3 día hábil de cada mes.
2. Protocolo para la entrega y recibo de bienes. Para el ingreso de los pedidos mensuales, a través de la página WEB del proveedor y la entrega por parte del mismo deben realizarla antes del tercer (3) día hábil de cada mes. El proveedor debe cumplir con los plazos de entrega de los elementos y bienes indispensables para el aseo y cafetería.
3. Día de pago por parte del contratista de Prestaciones Sociales y Salarios a los operarios:
Para Salarios mes vencido 5 día hábil del mes.
Para seguridad social 1er. Día hábil de cada mes.
4. Fecha programada para la capacitación e implementación de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Marco de Precios sobre:

	TEMA	FECHA
IMPLEMENTACION Y CUMPLIMIENTO PLAN AMBIENTAL	Políticas e instrucciones uso de recursos naturales	15 marzo de 2019
	Protocolo de manejo, almacenamiento y disposición de residuos peligrosos	15 marzo de 2019
	Protocolo de Gestión de Residuos no peligrosos, reciclaje y posterior aprovechamiento.	15 marzo de 2019

5. Otros

Operarios: Nueve (09) operarios distribuidos así:

Edificio Nacional sede del DIAN-Neiva: 7

Bodega archivo Km 1 vía Neiva-Palermo: 1

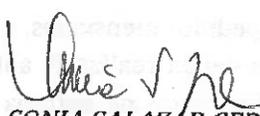
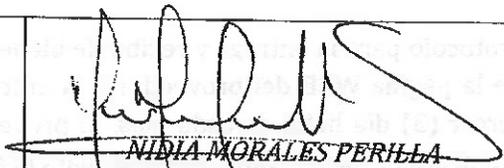
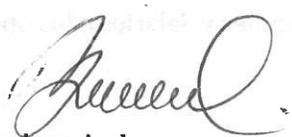
Punto de contacto Pitalito, edificio terminal de transporte oficina 218 = 1

Fumigación: seis (06) en total para la vigencia de la orden de compra

Jardinería: No

Así mismo, el contratista acreditó que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensiones, aportes parafiscales y pagos a la ARL

En constancia se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, en original y dos (2) copias con destino a la Coordinación de Contratos de la Subdirección de Gestión de Recursos Físicos, el contratista y a la carpeta del Supervisor a los 30 días del mes de noviembre de dos mil dieciocho (2018)

 SONIA SALAZAR CEDEÑO SUPERVISOR	 NIDIA MORALES PERILLA Representante Legal Proveedor
 Funcionario de apoyo supervisión	