



ACTA No. 8 del 2021		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Comité de Contratación		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> Medellín 10 de febrero de 2021	<b>HORA INICIO:</b> 8:00 a.m.	<b>HORA FIN:</b> 9:30 a.m.
<b>LUGAR:</b> Microsoft Teams y/o despacho de la dirección Regional	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Dirección Regional	
<b>TEMA (S):</b>  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Revisión de contratos de bienes y servicios</li><li>2. Seguimiento a Compromisos</li><li>3. Y aprobación de proceso contractual en su objeto y modalidad</li></ol>		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> Realizar seguimiento a la ejecución del presupuesto, los procesos contractuales del Despacho de la Regional Antioquia y aprobar procesos contractuales aquí descrito.		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. El Director Regional da la bienvenida a los integrantes.</li><li>2. Se procede por Maria Elicenia Quintero Cardona a informar del avance de los procesos de contratación, en su estado como publicaciones, tramites, presentación de oferentes y adjudicaciones, acta que es elaborada por la Señora Monica Marin con todo el detalle.</li><li>3. Del acta de comité se aprueba el siguiente proceso</li></ol>		
OBJETO	VALOR TOTAL DEL PROCESO	MODALIDAD
Suministrar tiquetes aéreos para el ejercicio de acciones misionales y de apoyo administrativo requeridos para funcionarios, prestadores de servicios, aprendices e invitados del Sena en Antioquia para el ejercicio de sus funciones y actividades en lugares diferentes a su sede habitual de trabajo dentro del interior del país.	\$277.283.314	Acuerdo marco de Precios
<b>El técnico o responsable de acompañar el proceso es Yorleidys López -</b>  <ol style="list-style-type: none"><li>4. Que el comité analiza ejecución de proceso anterior versus presupuesto asignados, con la planeación del plan de Compras, para lo cual se observa que es acorde.</li><li>5. Para el presente proceso, el ordenador del gasto realizara comunicación o delegación de comité evaluador.</li></ol>		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se debe presentar para cada martes de cada semana el avance de los procesos de contratación	<b>María Elicenia Quintero</b>	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

OBJETIVO (S)								
Comité de Contratación								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACION		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Ana Lina Bustamante J.	1020458267		X	CAAM	abastocantese@ce...	42000	[Firma]
2	Dulce Echeverry M	1118441161		X	Grupo Mixto	jacabasso@sona...	42345	[Firma]
3	Kelly J. Jimenez M.	63524803	X		SMA	kjimenez@sema...	42589	[Firma]
4	Maria Elicenia Quintero	21627437	X		Grupo Mixto	elquintero@sem...		[Firma]
5	Gustavo Roche	12342918	X		GM.	gcarlos@sem...	42076	[Firma]
6	Daniela Garcia Gil	102589465		X	Dirección	mgp@sem...		[Firma]
7	Julio Felipe Bautista	71334761	X		Dir Reg	jrebautista@sema...	42030	[Firma]
8	Francisco José Pérez S.	43206504		X	Asesor...	mmorales@sema...	320693446	[Firma]