


Cód. FO-GECO-006	<b>Formato</b> <b>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión</b> <b>y/o Interventoría</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 16		

**CONTRATO No. 4600094647 DE 2022**  
**PERIODO DE VERIFICACIÓN: enero 2023**  
**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 24/02/2023**

**CONTRATANTE:** DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN– SECRETARÍA DE INNOVACIÓN DIGITAL

**CONTRATISTA:** CONTROLES EMPRESARIALES SAS

**NIT:** 800058607

**REPRESENTANTE LEGAL:** JAVIER ELIAS MARQUEZ PARDO

**CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL:** 79.539.870

**OBJETO:** Adquirir Servicios Cloud para la implementación integral de la arquitectura empresarial

**VALOR INICIAL:** Trescientos setenta y dos millones, setecientos ochenta y un mil, seis cientos noventa y dos pesos m/l (\$372.781.692).

**ADICIONES:** N/A


**VALOR MAS ADICIONES:** N/A

**DURACIÓN INICIAL:** 12 meses

**AMPLIACIONES:** N/A

**SUSENSIONES:** N/A

**DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:** N/A

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 16		

**FECHA DE INICIO:** 02 de agosto 2022

**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 de julio de 2023

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato **4600094647 de 2022**, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley\\_0080\\_1993.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm), Ley 1150 de 16 de julio de 2007, [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley\\_1150\\_2007.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm), Ley 1474 de 12 de julio de 2011, [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley\\_1474\\_2011.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm), Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, [https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto\\_1082\\_2015.htm](https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm), Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

## 1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

El proceso se realizó a través de la Tienda Virtual del estado Colombiano, acuerdo marco Nube Pública IV. A continuación, se resume las actividades de este proceso.

Se genera el evento de cotización No. 4169 en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, mediante el Acuerdo Marco Nube pública IV, con el objetivo de contratar los servicios de Nube Pública IV (Microsoft Azure) para la adquisición de 83200 dólares en créditos Azure los cuales son requeridos para el consumo de los servicios desplegados en la suscripción productiva de la entidad en Microsoft Azure. Se tomó el valor de la TRM del 15 de junio de 2022 por \$3979.30.

En el evento de cotización NO se tuvo en cuenta el gravamen de Prodeportes. Para dar continuidad a la solicitud de compra 161734 se consultó el documento *Acuerdo Marco de Precios para la contratación de Servicios de Nube Pública IV*, en el párrafo 6.8 dice:

6.8. Las Entidades Compradoras son responsables de incluir en la Solicitud de Cotización los gravámenes (como estampillas u otros tributos) distintos a los impuestos nacionales a los que están sujetos sus Procesos de Contratación. Así mismo, deben incluir en la Solicitud de Cotización los impuestos a los que están sometidos, en caso de que se trate de bienes o servicios exentos de IVA u otro impuesto, deberá dejar la claridad a través del chat de mensajes a los Proveedores y en el formato de solicitud de cotización, a efectos de que los mismos realicen la cotización y la facturación sin tener en cuenta el referido impuesto. **Si la Entidad Compradora no incluye los gravámenes adicionales en la Solicitud de Cotización, debe adicionar la Orden de Compra con el valor correspondiente.**

Teniendo en cuenta lo anterior, se realiza el cálculo del nuevo valor del proceso. El gravamen de Prodeportes es el 1.3% sobre la base, es decir, antes de IVA. Los valores se muestran en la siguiente tabla:

Posición	Valor	Gravamen		Total
posición1(IVA)	\$ 50.827.058,00	19%	\$ 9.657.141,02	\$ 60.484.199,02
posición2	\$ 307.637.455,00			\$ 307.637.455,00
	gravamen Prodeportes:	1,3%	\$ 4.660.038,67	\$ 4.660.038,67
			<b>TOTAL:</b>	<b>\$ 372.781.692,69</b>

Se genera la **orden de compra 93881** por un valor de \$372.781.692.

- De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista se estima que su cumplimiento se ha efectuado conforme a las especificaciones técnicas estipuladas en el contrato.

A 31 de enero de 2023, el porcentaje de ejecución de recursos en la plataforma de Azure es del **64,84**; este porcentaje hace referencia al consumo en dólares de recursos de la plataforma de Azure desde los meses desde agosto de 2022 hasta el mes de enero de 2023.

A continuación se muestra el consumo del recurso durante los meses de agosto a diciembre de 2022:

total en dólares:	<b>83200</b>
-------------------	--------------

consumo sugerido por mes(dólares):	<b>6933,3</b>
------------------------------------	---------------

fecha		consumo (dólares)		saldo		Consumo Acumulado (dólares)				Observación
año	mes	mensual	Comparación con el consumo mensual esperado	dólares	%	sugerido	acumulado	%	Comparación con el consumo acumulado esperado	
<b>2022</b>	agosto	2086,83	4846,5	81113,2	97,5%	6933,3	2086,8	<b>2,51%</b>	4846,5	Los recursos consumidos están por debajo del consumo sugerido
	septiembre	8119,56	-1186,2	72993,6	87,7%	13866,7	10206,4	<b>12,27%</b>	3660,3	Los recursos consumidos por mes están por encima del consumo sugerido
	octubre	10671,18	-3737,8	62322,4	74,9%	20800,0	20877,6	<b>25,09%</b>	-77,6	Los recursos consumidos por mes están por encima del consumo sugerido
	noviembre	10564,28	-3630,9	51758,2	62,2%	27733,3	31441,9	<b>37,79%</b>	-3708,5	Los recursos consumidos por mes están por encima del consumo sugerido
	diciembre	11127,74	-4194,4	40630,4	48,8%	34666,7	42569,6	<b>51,17%</b>	-7902,9	Los recursos consumidos por mes están por encima del consumo sugerido
<b>2023</b>	enero	11377,66	-4444,3	29252,8	35,2%	41600,0	53947,3	<b>64,84%</b>	-12347,3	Los recursos consumidos por mes están por encima del consumo sugerido

Se observa que en los meses de septiembre, octubre, noviembre, diciembre y enero el consumo está por encima del esperado.

### Proyección del consumo de recursos:


Realizando la proyección del consumo de los meses de agosto de 2022 a enero de 2023, se observa que el recurso que se tiene en la nube de Azure se consumirá en su totalidad en tres meses, es decir, que se tiene recursos aproximadamente hasta abril de 2023, este mes inclusive. En el siguiente cuadro se observa el detalle del cálculo.

fecha	consumo (dólares)		saldo
año	mes	mensual	dólares
2022	agosto	2086,83	81113,2
	septiembre	8119,56	72993,6
	octubre	10671,18	62322,4
	noviembre	10564,28	51758,2
	diciembre	11127,74	40630,4
2023	enero	11377,66	29252,8
consumo promedio:		10372,08	
<b>proyección en meses:</b>		<b>2,820</b>	

El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19. **El supervisor deberá dejar constancia de la verificación de este requisito.**

El Supervisor y/o Interventor, deberá dejar evidenciado el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato. Para ello extraerá del Sistema de Seguimiento a la contratación SAP transacción “ZMMPUR179 - Reporte Retenciones por Contrato”, el siguiente cuadro como ejemplo, anotando que la “Descripción del indicador” varía según cada contrato:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	0
Estampilla Universidad de Antioquia	\$3.631.246,00
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	0
Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3%	\$4.720.619,00
<b>Total general</b>	<b>\$8.351.865,00</b>

Cód. FO-GECO-006	<p style="text-align: center;">Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 16		

## 2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

No se requiere de personal.

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato

No se han realizado modificaciones al contrato.

- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión.

No se presentaron ausencias de supervisión.

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación.

No se materializaron riesgos.

- Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.



## Evaluación del Contratista

Criterios	Descripción	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	3
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	4
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	5
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	3



	Administrativo	Financiero y c	Juridico	Tecnico	Total % Calificacion
Ponder:	20,00 %	20,00 %	20,00 %	40,00 %	85,57
	17,00	20,00	20,00	28,57	

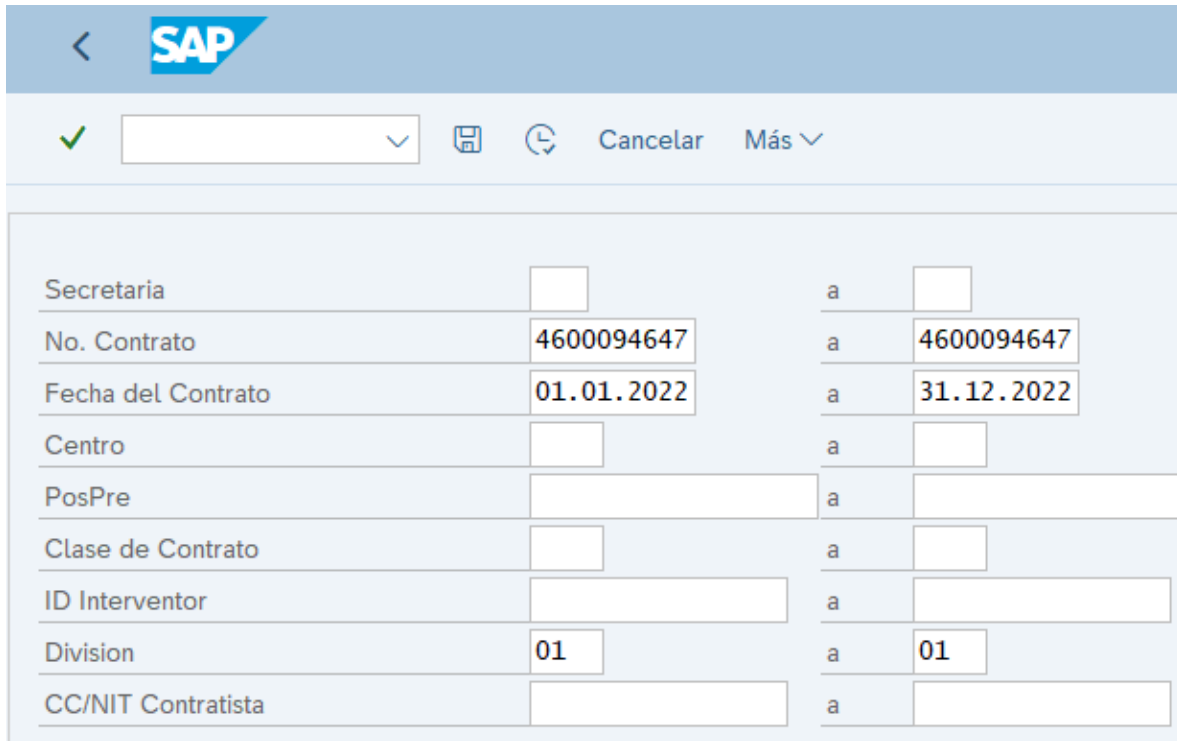
- Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.

No fue auditado el contrato.

### 3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Debe contener el detalle de:

- Relación de la Imputación del gasto (información establecida desde el contrato, se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR027C - Rendición de la Cuenta por Contrato)



The screenshot shows the SAP search interface for contract data. The search criteria are as follows:

Secretaria	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
No. Contrato	4600094647	a	4600094647
Fecha del Contrato	01.01.2022	a	31.12.2022
Centro	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
PosPre	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
Clase de Contrato	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
ID Interventor	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
Division	01	a	01
CC/NIT Contratista	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>

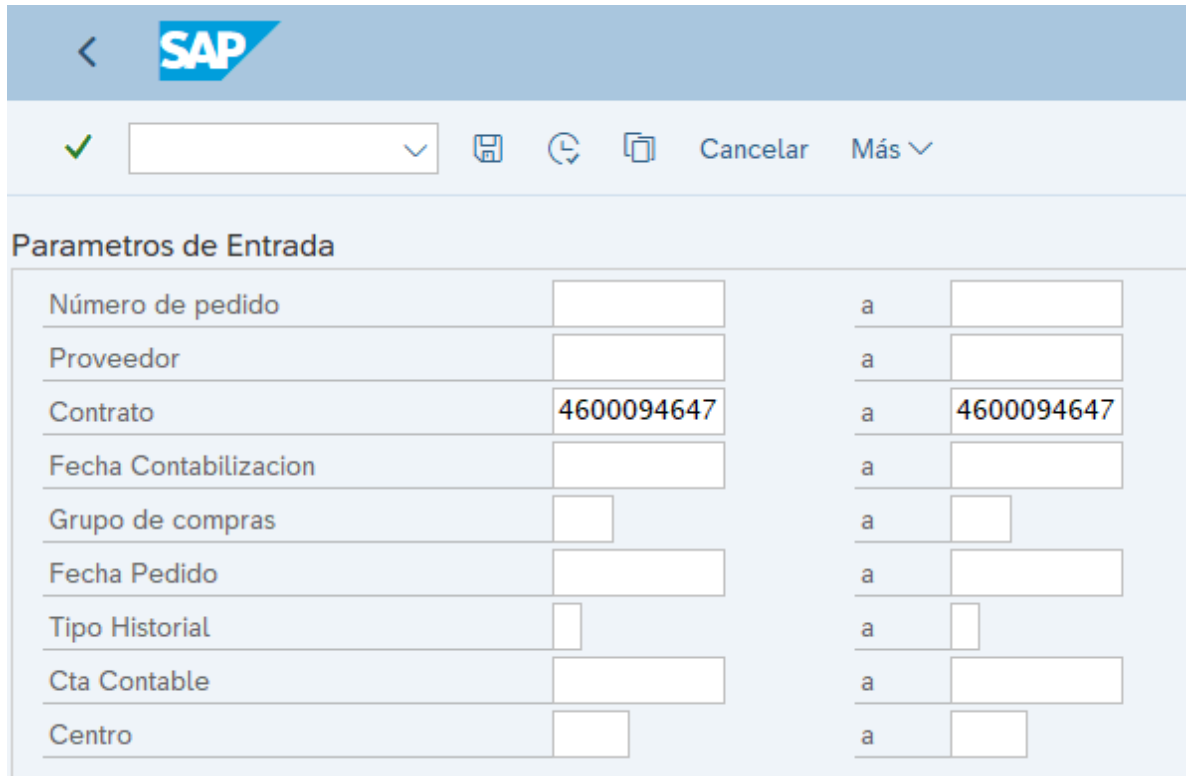
A continuación se muestra los resultados de la consulta:

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)	Posición
110070122	75200000	2320201004	200329	4000109952	50092892	4700054520	10
110070122	75200000	2320201004	200329	4000109952	50092892	4700054520	20

Incluir la información de reservas o cambios presupuestales (si es el caso)

- Relación de los pagos realizados (tenga en cuenta si existen, anticipos, pagos anticipados, pagos por recursos a administrar, honorarios. se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR029 - Historial de Pagos del Contrato); se relacionan de manera acumulativa:





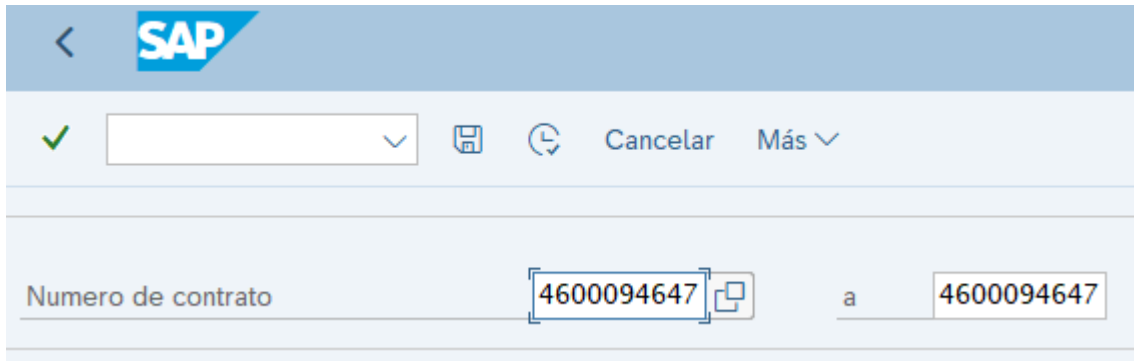
The screenshot shows the SAP 'Parametros de Entrada' (Input Parameters) screen. The 'Contrato' (Contract) field is populated with the value '4600094647'. Other fields like 'Número de pedido', 'Proveedor', 'Fecha Contabilizacion', 'Grupo de compras', 'Fecha Pedido', 'Tipo Historial', 'Cta Contable', and 'Centro' are empty. The interface includes a search bar at the top, a navigation arrow, and a toolbar with icons for save, refresh, and print, along with 'Cancelar' and 'Más' buttons.

Parametro	Valor	Unidad	Valor
Número de pedido		a	
Proveedor		a	
Contrato	4600094647	a	4600094647
Fecha Contabilizacion		a	
Grupo de compras		a	
Fecha Pedido		a	
Tipo Historial		a	
Cta Contable		a	
Centro		a	

A continuación se muestra los resultados de la consulta:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700054520	FEI41959	15/09/2022	5000682095	60.484.199,00
4700054520	FEI41959	20/09/2022	5105654486	60.484.199,00
4700054520	FEI41959	15/09/2022	5000682095	312.297.493,00
4700054520	FEI41959	20/09/2022	5105654486	312.297.493,00

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos: insertar el informe que se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR189 - Informe financiero de contratos. (Estas cifras representan el acumulado de la ejecución del contrato por proyectos):



SAP interface showing a search for contract numbers. The search criteria are: Numero de contrato 4600094647 a 4600094647.

Contrato	Pedido	Grupo de compras	Denominación GrpComp	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto_pedido	Valor Facturado proyecto_pedido	Saldo proyecto_pedido
4600094647	4700054520	237	Innovación Digital	200329	Fortalecimiento de la política de gobierno digital medellín	372.781.692	372.781.692	0

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	\$372.781.692
Adiciones	N/A
Total valor del contrato más adiciones	N/A
Pagos Realizados (Acumulado)	\$372.781.692
Pago autorizado del mes de diciembre de 2022	N/A
Pago autorizado de la adición 1	N/A
Porcentaje de ejecución financiera	100%

#### 4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción  
No aplica

- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes.

No aplica.

- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:

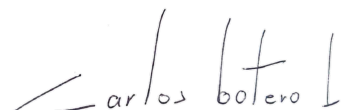
Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros Mundial	NB-100217388	Cumplimiento	26/07/2022	31/07/2026	01/08/2022	\$37.278.169,20
		Prestaciones Sociales	26/07/2022	31/07/2026	01/08/2022	\$18.639.084,60

DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas):

- (otros aspectos relevantes)

**Recomendación:** Implementar una lambda para apagado de algunos servicios de forma automatizada en los horarios y ambientes que requieran operación 7/24 y hacer la negociación con los proveedores cloud de reserva teniendo en cuenta esta implementación.

Atentamente,

  
 Carlos Botero Londoño  
 Supervisor