CONTRATO Nº 4600094101 de 2022

NUMERO DE PROCESO: CCE-972-AMP-2019, Acuerdo Marco para el suministro del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.
ORDEN DE COMPRA 86649

PERIODO DE VERIFICACIÓN: 08 AL 30 DE ABRIL DE 2022
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 13 DE MAYO DE 2022

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SUMINISTROS Y SERVICIOS
NIT	890.911.211-1
CONTRATISTA:	UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA
NIT:	901351411-8
REPRESENTANTE LEGAL:	EDUARDO ANDRÉS DUARTE ACEVEDO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	91.533.113
OBJETO:	PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA.
VALOR INICIAL:	OCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS CON CINCUENTA CENTAVOS ($ 8.796.608.387,50) IVA incluido
ADICIONES:	N/A
DURACIÓN INICIAL:	CIENTO VEINTE (120) días calendario
FECHA DE INICIO:	08 de abril de 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	07 de agosto de 2022

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600094101 de 2022, se presenta el Informe Parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decretos Municipal 0834 de 2021 (Decreto Único de Delegaciones en Materia Contractual, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato:**
  En cumplimiento del objeto contractual, el operador ha venido ejecutando y cumpliendo con los objetivos específicos establecidos y con la entrega de los servicios y productos evidenciados en el informe de actividades realizados entre el 08 de abril al 30 de abril de 2022.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas:** De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas en el pliego de condiciones para el operador, se estima que su cumplimiento ha sido conforme a las especificaciones estipuladas en el contrato, lo que se detalla en el informe de gestión entregado por la empresa UT ECOLIMPIEZA, el cual, junto con los soportes, reposa en el expediente físico y virtual del contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:**
  Tanto el contratista como el contratante cumplieron a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato; por medio de reuniones contractuales, llamadas a los auxiliares de aseo, solicitud de informes, visitas para la confirmación de la prestación del servicio en las diferentes instituciones y sedes educativas beneficiadas por el servicio y mediante la atención a los directivos docentes en cuanto al desarrollo de la ejecución del contrato, cronogramas de actividades del personal, entre otros, con dichas actividades se da el correcto seguimiento de las obligaciones por parte del contratista en la vigencia de este informe.

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:**
  El contratista presento los siguientes informes y productos:
  - ✓ Planilla de Pago de la Seguridad social
  - ✓ Planilla del Pago de Nómina
  - ✓ Informes de Ausentismo Consolidado
  - ✓ Base de Datos del Personal

- ✓ Base de retiros e ingresos
- ✓ Informe de Gestión
- ✓ Reporte de vistas de Supervisores
- ✓ Link con soportes de incapacidades
- ✓ Link con hojas de vida del personal Nuevo
- ✓ Reporte de entrega de Dotación.
- ✓ Pre-factura del cobro de los servicios.

El contrato de Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería se ejecuta en cuatrocientas catorce (414) Instituciones Educativas Oficiales del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con sus Secciones Escuela y cuatro (4) Sedes Administrativas adscritas a la Secretaría de Educación y presenta el siguiente esquema operacional:

Recurso Humano Operativo		
Cargo	**Unidad de Medida**	**Cantidad**
Operarios de Aseo	Personas	1062
Operarios de Cargue y Descargue	Personas	10
Total Recurso Humano Operativo		**1072**
Recurso Humano Administrativo		
Cargo	**Unidad de Medida**	**Cantidad**
Supervisores de Zona	Personas	10
Coordinadores	Personas	2
Total Recurso Humano Administrativo		**12**
Recurso Humano Requerido		
Tipo	**Unidad de Medida**	**Cantidad**
Operativo	Personas	1072
Administrativo	Personas	12
Total Recurso Humano Requerido		**1084**

Componentes del servicio:

- Limpieza y asepsia bajo el estricto cumplimiento de los protocolos de bioseguridad vigentes.
- Servicio de cargue y descargue para la manipulación, movimiento y embalaje de mobiliario, enseres, objetos, materiales y otros bienes en uso o en desuso de las Instituciones Educativas y/o en las sedes Administrativas.
- Servicio integral de aseo y cafetería que incluyen las actividades que se requieran para la limpieza y conservación de las instalaciones, así como las relacionadas con

la preparación y distribución de alimentos y bebidas para consumo al interior de las instalaciones del contratante, sin que se genere contraprestación alguna por parte del consumidor de dichos alimentos y bebidas
- Manejo integral de residuos sólidos (recolección, separación y disposición final).

- **Porcentaje de ejecución física del contrato:**
  La ejecución física del contrato es:

Ejecución Física				Duración Días Contrato	120
Mes	**Inicio**	**Final**	**Cantidad Días**	**Días Acumulados**	**% Ejecución**
Abril	08	30	23	0	19 %

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo:**

  En el Plan de Gobierno del alcalde Daniel Quintero Calle "Medellín futuro" (2020-2023), se reconoce la necesidad de adoptar transversalmente, en la agenda política los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), planteados por la Organización de las Naciones Unidas, específicamente el ODS 12 el cual busca : garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles, relacionado directamente con la gestión integral de los residuos; buscando el cambio del modelo económico actual, enfocado hacia un nuevo modelo, proyectado a economía verde, en la actualidad hay varios ejemplos de los modelos que se pueden implementar en el país y en la ciudad de Medellín, un ejemplo, es la economía circular, cuyos objetivos están encaminados a propiciar el crecimiento económico y desarrollo sostenible a través del cambio de los sistemas de producción y de compras sostenibles de bienes y servicios, así mismo busca en las entidades, la reducción, reutilización y/o reciclaje de los desechos producidos, el uso de prácticas sostenibles y la gestión eficiente de los recursos naturales transformados y utilizados como materias primas e insumos.

  Según lo planteado en el Plan de Gobierno del alcalde Daniel Quintero Calle, específicamente en la línea de "Ecociudad", en Medellín se busca que en el manejo de los residuos sólidos se genere un fortalecimiento en las estrategias de reducción, separación y aprovechamiento, igualmente, dentro del plan, en el componente ambiental y específicamente en el apartado de "Manejo de residuos y reciclaje" se apunta a la promoción del aprovechamiento de la fracción orgánica, la implementación de plantas de tratamiento, la valorización económica y energética de los residuos y la formalización de los recicladores para la prestación del servicio público de aprovechamiento.

- **Otros aspectos relevantes**

  - **REQUERIMIENTOS SOLICITADOS POR CSC**

- Servicio de Cargue y descargue
- Brigadas especiales de Aseo y desinfección.

ALCANCE: En el mes de abril fueron ejecutados 61 servicios, se presenta el avance de las actividades y compromisos contractuales.

REQUERIMIENTOS POR CSC EJECUTADOS EN EL PERIODO DEL 08 AL 30 DE ABRIL			
MES	**BRIGADAS DE ASEO**	**CARGUE Y DESCARGUE**	**PENDIENTES POR EJECUTAR**
Abril	**24**	**37**	**1**

SERVICIOS EJECUTADOS DE BRIGADAS ESPECIALES DE ASEO FUERTE		
# de Aranda	**SOLICITUD**	**EJECUTADO**
10370	I.E LOLA GONZALEZ Solicitud de brigada especial de Aseo y desinfección	Fue ejecutado del 08 al 20 de abril con los auxiliares Wilman palacio y Brayan Higuita (aseo fuerte)
10679	I.E FUNDADORES Solicitud de brigada especial de Aseo y desinfección	Fue ejecutado del 08 hasta el 13 de abril con los auxiliares Luis Felipe Zapata y Juan Guillermo Ossa (aseo fuerte)
10843	IE CIUDADELA LAS AMÉRICAS Solicitud de brigada especial de Aseo y desinfección	Fue ejecutado hasta el 25 de abril con los auxiliares Yohan Giraldo y Johan Méndez (aseo fuerte)
10847	ESCUELA MANO DE DIOS Solicitud de brigada especial de Aseo y desinfección	Fue ejecutado hasta el 19 de abril con los auxiliares Juan Carlos Jiménez y Harol Benites (aseo fuerte)
10818	ESCUELA ALTOS DE LA CRUZ Solicitud de brigada especiales de Aseo y desinfección	Fue ejecutado hasta el 13 de abril con los auxiliares Estefano Reyes y Vladimir Holguín (aseo fuerte)
11135	I.E SANTA ELENA Solicitud de apoyo en aseo fuerte	Fue ejecutado desde el 27 de abril con los Auxiliares Wilman Palacio, Bayardo Herrera
11127	ESCUELA SANTA ELENA Solicitud de apoyo en aseo fuerte requerido por entrega del inmueble después de intervención de infraestructura.	Fue ejecutado con la Aranda 11135 del 27 de abril al 01 de mayo con los Auxiliares Wilman Palacio, Bayardo Herrera y July Sánchez
11134	Solicitud de apoyo en aseo fuerte para la IE LA AVANZADA	Fue ejecutado del 09 al 13 de abril con los auxiliares Juliana Ríos y Kelly Ochoa
11097	Solicitud para la ESCUELA MARCO FIDEL SUAREZ ANEXA A LA I.E SAN PABLO apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario nota. Realizado los días 18-19 de abril	Fue ejecutado 18 y 19 de abril con los auxiliares Juliana Ríos y Kelly Ochoa
11133	Solicitud de apoyo en aseo fuerte para la I.E DERKA CENTRAL	Fue ejecutado del 20 al 22 de abril con los auxiliares Juliana Ríos y Kelly Ochoa
11130	Solicitud de apoyo en aseo fuerte para la ESCUELA PEDRO J GÓMEZ.	Fue ejecutado del 18 al 22 de abril con los auxiliares Luis Felipe Zapata y Brayan Higuita
11123	Solicitud de brigada de aseo especial para la I.E RAFAEL URIBE URIBE	Fue ejecutado del 20 al 22 de abril con el auxiliar Juan Carlos Jiménez

11129	Solicitud de apoyo en aseo fuerte para ESCUELA CARLOS VILLA	Fue ejecutado del 18 de abril al 02 de mayo con los auxiliares Vladimir Holguín y Estefano Reyes
11132	Solicitud de apoyo en aseo fuerte para la ESCUELA ALEJANDRO ECHAVARRÍA.	Fue ejecutado del 10 al 24 de abril con a la auxiliar Deisy Galindo
11124	Solicitud de apoyo en aseo fuerte para la I.E JESÚS REY	Fue ejecutado del 26 al 30 de abril con los auxiliares Johan Méndez y Johan Giraldo
11126	Solicitud de apoyo en aseo fuerte para la I.E HÉCTOR ABAD GÓMEZ	Fue ejecutado del 25 de abril al 02 de mayo con los auxiliares Harol Benítez y Juan Carlos Jiménez
11125	Solicitud de apoyo en aseo fuerte para la I.E BELLO HORIZONTE	Fue ejecutado del 26 al 30 de abril con los auxiliares Geovanny Estrada y Cristian Velásquez
11213	Solicitud apoyo en brigada de aseo fuerte para la I.E REINO DE BÉLGICA	Fue ejecutado del 25 al 28 de abril con los auxiliares Juliana Ríos y Kelly Ochoa
11214	Solicitud apoyo en brigada de aseo fuerte para LA I.E SAN PABLO	Fue ejecutado el día 29 de abril con los auxiliares Juliana Ríos y Kelly Ochoa
11215	Solicitud apoyo en brigada de aseo fuerte para la I.E STELLA VÉLEZ LONDOÑO	Fue ejecutado del 26 de abril al 02 de mayo con los auxiliares Brayan Higuita y Luis Zapata

SERVICIOS EJECUTADOS DE CARGUE Y DESCARGUE		
# de Aranda	**SOLICITUD**	**EJECUTADO**
11085	I.E GILBERTO ÁLZATE AVENDAÑO Solicitud de 6 personas de cargue y descargue para requeridos para la clasificación de bienes objeto de reintegros de bienes en las	Fue ejecutado el día 11 de abril con los auxiliares Yair Gutiérrez y José Pacheco
11079	I.E TRICENTENARIO Solicitud de personal de cargue y descargue para la apoyo en limpieza y lavado de cárcamos, cancha etc. y movimientos internos de mobiliario	Fue ejecutado el día 21 de abril con los auxiliares Urías Castaño y Ramiro Pamplona
11080	ESCUELA LA ESPERANZA N°2. Solicitud de personal de cargue y descargue para la Apoyo en limpieza y lavado de escalas, patios cancha etc. y movimientos internos de mobiliario.	Fue ejecutado el día 11 de abril con los auxiliares Oscar García y Sebastián Jaramillo
11081	ESCUELA MINERVA Solicitud de personal de cargue y descargue como apoyo en limpieza y lavado de escalas, patios cancha etc. y movimientos internos de mobiliario	Fue ejecutado del 11 al 18 de abril con el Auxiliar Juan Pablo Gómez
11082	ESCUELA JULIA AGUDELO Solicitud de personal de cargue y descargue para la apoyo en limpieza y lavado de escalas, patios cancha etc. y movimientos internos de mobiliario	Fue ejecutado el día 11 de abril con el Auxiliar Oscar Osorio
11083	Solicitud de personal de cargue y descargue para la ESCUELA PEDRO J GOMEZ. Apoyo en limpieza y lavado de escalas, patios cancha etc. y movimientos internos de mobiliario. Nota: se realizó el día 11 al 13 abril	Fue ejecutado del 11 al 13 de abril con el auxiliar Sebastián Jaraba

11084	SERVICIOS GENERALES Solicitud de 6 personas de cargue y descargue para Apoyo al proceso de reintegros de bienes en las Instituciones Educativas	Fue ejecutado el día 18 de abril con los auxiliares, Ramiro Pamplona, Andrés Pulgarín, Sebastián Jaraba, Cristian Sanabria, Urías Castaño y Sebastián Jaramillo
11070	SERVICIOS GENERALES Solicitud de 6 personas de cargue y descargue para Apoyo al proceso de reintegros de bienes en las Instituciones Educativas	Fue ejecutado el día 18 de abril con los auxiliares, Juan Pablo Gómez, Cristian Sanabria, Heliu Salas, Ramiro Pamplona, Oscar Osorio, Andrés Pulgarín y Sebastián Jaraba
11071	SERVICIOS GENERALES Solicitud de personal de cargue y descargue para para apoyo en el proceso de reintegro	Fue ejecutado el día 19 de abril con los auxiliares Juan Pablo Gómez y Oscar Osorio
11073	SERVICIOS GENERALES Solicitud de personal de cargue y descargue para apoyo en la recepción y organización de bodega de insumos	Fue ejecutado los días 19,20,21 y 22 de abril con el auxiliar Sebastián Jaramillo
11072	SOL DE ORIENTE Solicitud de personal de cargue y descargue para Apoyo en el traslado de equipos de frio desde LA IE Santa Elena	Fue ejecutado el día 20 de abril con los auxiliares Sebastián Jaramillo, Heliu Darío salas, Cristian Sanabria y Andrés Pulgarín
11074	SERVICIOS GENERALES Solicitud de personal de cargue y descargue. Apoyo al proceso de reintegros de bienes en las Instituciones Educativas	Fue ejecutado los días 20,21 y 22 de abril con los auxiliares Juan Pablo Gómez, Sebastián Jaraba y Oscar Osorio
11075	SERVICIOS GENERALES Solicitud de personal de cargue y descargue. Apoyo al proceso de distribución de amonio en los núcleos educativos. Nota: ejecutado el día 20,21,22 de abril	Fue ejecutado los días 20,21 y 22 de abril con los auxiliares Ramiro Pamplona, Andrés Pulgarín y Cristian Sanabria
11067	ESCUELA LA VERDE Solicitud de personal de cargue y descargue requeridos para organizar la sede educativa después de la intervención de la infraestructura física	Fue ejecutado los días 18 y 19 de abril con los auxiliares Oscar Osorio y Oscar García
11068	I.E JAVIERA LONDOÑO SEVILLA Solicitud de personal de cargue y descargue para la limpieza de cárcamos, exteriores y cargue de mobiliario organización en las aulas	Fue ejecutado los días 22 y 26 de abril con los auxiliares Oscar Osorio y Oscar García
11069	ESCUELA VERSALLES Solicitud de personal de cargue y descargue para la. Apoyo en la clasificación de bienes objeto de reintegro y otros bienes	Fue ejecutado del 08 al 12 de abril con los auxiliares Ramiro Pamplona, Urías Castaño y Urías Castaño
11076	I.E SAN JUAN EUDES. Solicitud de personal de cargue y descargue para la Limpieza de cárcamos, exteriores y cargue de mobiliario organización en las aulas	Fue ejecutado los días 08 y 09 de abril con el auxiliar Oscar García
11086	I.E EL CORAZÓN Solicitud de personal de cargue y descargue para la apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario	Fue ejecutado los días 08 y 09 de abril con el auxiliar Cristian Sanabria
11087	I.E SAN JUAN BOSCO Solicitud de personal de cargue y descargue para la apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario.	Fue ejecutado los días 08 y 09 de abril con el auxiliar Heliu Darío Salas
11088	LA CIUDADELA UNIVERSITARIA CATA Solicitud de personal de cargue y descargue para apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario en aulas	Fue ejecutado los días 08 y 09 de abril con el auxiliar Oscar Osorio
11089	ESCUELA PEDRO DE CASTRO Solicitud de personal de	Fue ejecutado los días 08 y 09 de abril

	cargue y descargue para la apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario	con el auxiliar Sebastián Jaraba
11090	IE FUNDADORES Solicitud de personal de cargue y descargue para la apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario	Fue ejecutado los días 11 y 12 de abril con el auxiliar Cristian Sanabria
11092	ESCUELA EL SOCORRO Solicitud de personal de cargue y descargue para apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario nota. Realizado el día 13 abril	Fue ejecutado el día 13 de abril con el auxiliar Cristian Sanabria
11093	ESCUELA TRICENTENARIO Solicitud de personal de cargue y descargue para la apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario	Fue ejecutado el día 22 de abril con los auxiliares Urías Castaño y Ramiro Pamplona
11098	SERVICIOS GENERALES Solicitud de personal de cargue y descargue para para apoyo en la recepción y organización de bodega de insumos	Fue ejecutado los días 25, 26, y 27 de abril con el auxiliar Sebastián Jaramillo
11099	SERVICIOS GENERALES Solicitud de personal de cargue y descargue como apoyo en el proceso de reintegros	Fue ejecutado los días 25, 26, y 27 de abril con el auxiliar Sebastián Jaraba, Urías Castaño y Cristian Sanabria
11104	ARCHIVO ENCISO Solicitud de personal de cargue y descargue para requerido limpieza y organización de espacio y movimiento de enseres y otros.	Fue ejecutado el día 26 de abril con el auxiliar Sebastián Jaramillo
11101	I.E SANTA CATALINA DE SIENA Solicitud de personal de cargue y descargue para reubicación de algunos espacios, traslado de sillas y demás mobiliario de la institución	Fue ejecutado los días 25, 26, y 27 de abril con el auxiliar Heliu Darío Salas y Oscar Osorio
11103	ESCUELA CARLOS FRANCO Solicitud de personal de cargue y descargue para organización de bodega de bienes en desuso	Fue ejecutado el día 27 de abril con el auxiliar Juan Pablo Gómez y Oscar García
11100	I.E SANTA TERESA Solicitud de personal de cargue y descargue Apoyo en el proceso de reintegro	Fue ejecutado el día 28 de abril con los auxiliares Urías Castaño, Oscar García y Juan Pablo Gómez
11102	ESCUELA JUAN CANCÍO Solicitud de personal de cargue y descargue para movimiento interno de mobiliario	Fue ejecutado 27 y 28 de abril con los auxiliares Ramiro Pamplona y Andrés Pulgarín
11105	ESCUELA BEATO SALOMÓN Solicitud de personal de cargue y descargue requeridos para traslado de mobiliario	Fue ejecutado 28 y 29 de abril con los auxiliares Cristian Sanabria y Sebastián Jaraba
11107	SERVICIOS GENERALES Solicitud de personal de cargue y descargue requeridos para apoyar la distribución de amonio en los núcleos educativos	Fue ejecutado el día 29 de abril con los auxiliares Juan Pablo Gómez, Oscar García, Urías Castaño y Andrés Pulgarín
11108	I.E NORMAL SUPERIOR Solicitud de personal de cargue y descargue para movimiento interno de mobiliario	Fue ejecutado el día 29 de abril con los auxiliares Ramiro Pamplona y Sebastián Jaramillo
11078	I.E DOCE DE OCTUBRE Solicitud de personal de cargue y descargue para labores de cargue de mobiliario y otros	Fue ejecutado los días 08 y 09 de abril con el auxiliar Sebastián Jaramillo
11077	ESCUELA LA VERDE Solicitud de personal de cargue y descargue requeridos para organizar la sede educativa después de la intervención de la infraestructura física	Fue ejecutado los días 12 y 13 de abril con los auxiliares Sebastián Jaramillo, Heliu Darío salas, Oscar Osorio y Oscar García

10916	ESCUELA LA VERDE Solicitud de personal de cargue para la escuela la verde el lunes 18 de abril en la sede La Verde vamos a reorganizar todos los espacios porque ya culminaron el trabajo de reestructuración de la planta física y necesitamos mover mobiliario entre los diferentes espacios (mover pupitres, armarios, estantería, cajas de materiales). La idea es que los niños inicien clase en esta sede el martes 19 de abril. Ese día, las docentes estarán en la escuelita organizando y orientando el trabajo.	Fue ejecutado el día 18 de abril con los auxiliares Oscar García y Oscar Osorio
11095	ESCUELA LA COLINITA Solicitud de personal de cargue y descargue para apoyo en labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario	Fue ejecutado del 09 al 17 de abril con los auxiliare Alejandra Carmona y Hendy Yadira
11096	ESCUELA LA COLINITA Solicitud de personal de cargue y descargue continuar con labores de limpieza y movimiento interno de mobiliario	Fue ejecutado del 21 de abril al 13 de mayo con los auxiliares Wilman Palacio y July Sánchez

CONSOLIDADO VISITAS INSTITUCIONES EDUCATIVA DEL 08 AL 30 DE ABRIL				
Zona	**Número de Visitas al mes**	**Supervisor**	**% EFICACIA**	**Promedio semanal**
Zona 1	104	SEBASTIAN ZAPATA LONDOÑO	74,3%	26,0
Zona 2	69	JAIME ALONSO PABON GONZALEZ	49,3%	17,3
Zona 3	60	SNEIDER MORALES	42,9%	15,0
Zona 4	69	MARTHA VASQUEZ	49,3%	17,3
Zona 5	42	OSCAR MAURICIO LONDOÑO RESTREPO	30,0%	10,5
Zona 6	65	ELIANA ARIAS	46,4%	16,3
Zona 7	120	ROCIO DEL SOCORRO MARTINEZ ZAPATA	85,7%	30,0
Zona 8	82	JHON DAYRON MOSQUERA	58,6%	20,5
Zona 9	62	YULY BETANCUR	44,3%	15,5
Zona 10	86	MARCELA CALLE GARCIA	61,4%	21,5

Total Visitas	**759**

CONSOLIDADO AUSENTISMO GENERAL		
ABRIL 8 AL 30 DE 2022		
AUSENTISMO POR ZONA	**N.º días reemplazados**	**N.º de días NO reemplazados**
1	10	5
2	23	5
3	1	4
4	38	15
5	4	1

6	19	3
7	56	12
8	7	3
9	14	12
10	35	8
11	7	4
SUPERVISORA	1	4
TOTAL	**215**	**76**

TOTAL NOVEDADES AUSENTISMO MES:		**291**
Total, Ausentismo Reemplazado:		**215**
% AUSENTISMO REEMPLAZADO:		**73,88%**
Total, Ausentismo NO Reemplazado:		**76**
% AUSENT. NO REEMPLAZADO :		**26,12%**
TOTAL NOVEDADES A DESCONTAR:		**76**
VALOR DESCONTAR X AUSENTISMO		**$ 3.089.705,29**

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Se realizo entrega de los elementos de protección personal los cuales comprende de mono gafas, guantes y tapabocas esto se suministra cada vez que se evidencia que estén deteriorados para preservar la integridad física de los colaboradores. • Se realiza a los auxiliares reinducción sobre temas relacionados con seguridad y salud en el trabajo , alturas no permitidas y el riesgo que ello genera al subirse sobre sillas o mesas, ya que son actos inseguros que pueden causar un accidente. • Se realizo la socialización del reglamento interno de trabajo y las normativas establecidas por la empresa, en la cual se les dio a conocer como se consideran las faltas graves y leves, de igual manera se les informo como se van a tramitar las incapacidades.

- La empresa contratista UT ECOLIMPIEZA manifiesta el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad establecidos mediante instructivo, y la integración del protocolo de bioseguridad establecido por el Municipio de Medellín; así mismo, la entrega respectiva de elementos de protección personal, en la vigencia. La supervisión ha realizado el respectivo seguimiento por medio de llamadas, reuniones y solicitudes de información.

- No aplica la realización de retenciones por concepto de impuestos y contribuciones aplicables al contrato, debido a que no se realizó pago para el periodo correspondiente.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Con respecto a la verificación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, se solicitó planilla al contratista a continuación se relacionan los datos del pago.

Según la planilla de pago al SGSS y parafiscales, enviadas por el contratista se evidencia que este se encuentra a paz y salvo con esta obligación de acuerdo con la Ley. Se relaciona:

Periodo de Cotización	No. Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Caja de Compensación	Total, pagado en el periodo
Abril 2022	9434615427	$ 33.737.800	$ 134.886.300	$ 8.999.000	$ 33.484.100	$211.107.200

El contratista aporta las certificaciones expedidas por su Revisor Fiscal evidenciándose que, a la fecha, este se encuentra a paz y salvo con los pagos de los aportes al SGSS y parafiscales de acuerdo con la Ley. Se relaciona:

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
06/05/2022	últimos seis (6) meses	Eduardo Andrés Duarte Acevedo, Representante Legal Cédula 91.533.113 de Bucaramanga

Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato: No aplica para este contrato

El día 25 de marzo de 2022, la Secretaría de Suministros y Servicios desde su Subsecretaría de Ejecución de la Contratación, designó la Supervisión Unipersonal con Apoyos al Contrato No. 4600094101 de 2021 según se detalla a continuación:

Supervisores	Componente
Luz Stella Tabares Hincapie	Todos
Gustavo Alveiro Lara Martínez	Suplente

Apoyos	Componente
Luz Marina Aguirre Londoño	Jurídico
Jaime Alberto Giraldo Guirales	Administrativo, Financiero y Contable

- No se han reportado los riesgos definidos que conlleve a su mitigación.
- Se realiza en SAP la evaluación al contratista, incluyendo todos los ítems, aunque algunos no apliquen en su totalidad, porque así se encuentra parametrizado el sistema.

Supervisores | Interventores | Supervisor Temporal | Modificaciones | Informe Mejoramiento | Liquidación | Evaluación | Seguimiento

Evaluacion del Contratista

Criterios	Descripcion	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	4
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	4
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	2
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	3
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	4

Supervisores | Interventores | Supervisor Temporal | Modificaciones | Informe Mejoramiento | Liquidación | Evaluación | Seguimiento

Evaluacion del Contratista

Criterios	Descripcion	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Tecnico	IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE	5
Tecnico	INICIATIVA Y COOPERACIÓN MEJORA DEL SERVICIO	2
Tecnico	MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIERA	
Tecnico	OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES	4
Tecnico	QUEJAS COMUNIDAD O USUARIO FINAL DEL BIEN/SERVICIO	2

	Administrativo	Financiero y c	Juridico	Tecnico	Total % Calificacion
Ponder:	20,00 %	20,00 %	20,00 %	40,00 %	73,86
	19,00	16,00	16,00	22,86	

- A la fecha, el Contrato no ha sido auditado por Entes de control o por la Secretaría de Evaluación y Control.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto :

Fondo	Centro Gestor	Posición Presupuestal	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido	Registro Presupuestal
110004222	71100000	2320202008	200441	4000109069	9014479	4700054290

- Relación de los pagos realizados:

Registro Presupuestal	Nº Factura	Fecha de Contabilización	Nº Recibo a Satisfacción	Valor Facturado
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

No hubo pago correspondiente al mes de abril, ya que la forma de pago es facturación mes vencido.

- Informe de ejecución financiera del contrato por Proyecto:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600094101	4700054290	207	Educación	200441	Asistencia administrativa y operativa de las Instituciones Educativas oficiales de Medellín	$ 8.796.608.388	$ 0	$ 8.796.608.388

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$ 8.796.608.388
Adiciones	$ 0
Total valor del contrato más adiciones	$ 8.796.608.388
Pagos Realizados (Acumulado)	$ 0
Pago autorizado del mes de abril de 2022	$ 1.680.875.601
Porcentaje de ejecución financiera	0%
Porcentaje de ejecución física	19 %

4. INFORME JURÍDICO:

Durante la ejecución del contrato no se ha presentado debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; reclamaciones, controversias.

Durante la ejecución del contrato no se ha presentado relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes.

- Estado de las garantías del contrato

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
		Cumplimiento	14/03/2022	08/02/2023	08/04/2022	$ 1.759.321.677,50

Berkley Colombia Seguros	56368	Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	14/03/2022	08/08/2025	08/04/2022	$ 1.319.491.258,13
Berkley Colombia Seguros	16826	Responsabilidad Civil Extracontractual	14/03/2022	08/08/2022	08/04/2022	$ 500.000.000

- Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autorizó el pago correspondiente al período:

  ✓ Del 08 al 30 de abril de 2022, por valor de mil seiscientos ochenta millones ochocientos setenta y cinco mil seiscientos un pesos m/l ($1.680.875.601 M/L).

Para constancia, se firma en Medellín, a los 13 días del mes de mayo del año dos mil veintidós (2022).

Atentamente,

LUZ STELLA TABARES HINCAPÍE
Supervisora del Contrato
Subsecretaría Administrativa y Financiera
Secretaría de Educación

ELABORÓ	Reviso
Rosa María Chaverra G *Técnico Administrativo-Apoyo operativo* *Subsecretaría Administrativa y Financiera* *Secretaría de Educación* Yenniffer Perea Arriaga ***Yenniffer Perea Arriaga*** *Tecnóloga de Apoyo* *Subsecretaría Administrativa y Financiera* *Secretaría de Educación*	***Julián Carmona Caro*** *Profesional de Apoyo* *Subsecretaría Administrativa y Financiera* *Secretaría de Educación*