

# MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	107387
Número de orden de compra a modificar:	24363
Entidad compradora:	Tolima - Gobernación del Tolima
Nombre del solicitante:	Carlos Alberto RIVERA ESCOBAR
Proveedor:	Panamericana Outsourcing S.A.
Mecanismo de agregación de demanda:	Papelería y útiles de oficina II
Tipo de Solicitud:	Liquidación de la Orden de Compra
Fecha:	2019-10-25 14:14:32

## Detalle o justificación

El objeto de la Orden de Compra se cumplió a cabalidad por parte del proveedor. De ahí que las partes se declaren a paz y salvo por todo concepto. Se anexa Liquidación Formato Interno de la Entidad.

Firma ordenador del gasto


Nombre: *Jairo Alberto Cardona B.*

Documento: *J.886.953*

Firma de proveedor

Nombre: *Carlos Alberto Franco Rio*

Documento: *17.052.933*

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>		<b>Código: FOR-CB-003</b>
			<b>Versión: 02</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>CONTRATACION</b>	<b>Pág. 1 de 2</b>
	<b>ACTA DE LIQUIDACION</b>		<b>Vigente desde: 04/08/2014</b>


<b>FECHA:</b>	<b>25</b>	<b>de</b>	<b>Octubre</b>	<b>de</b>	<b>2019</b>
<b>GRADO DE RESPONSABILIDAD</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mediante la suscripción de la presente acta, el contratante y el contratista o cooperante asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida</li> </ul>					
<b>INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO</b>					
<b>CONTRATO Y/O CONVENIO NÚMERO:</b>	24363 – Diciembre 28/2017 No. INT: 2420				
<b>OBJETO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:</b>	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA , PARA LA SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA DEL DEPARTAMENTO				
<b>INTERVENTOR(ES):</b>	JOSE ALBERTO MONROY OLAYA				
<b>CONTRATISTA Y/O COOPERANTE</b>	PANAMERICANA OUTSOURCING S.A.				
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:</b>	<b>50.466.121.86</b>	<b>DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:</b>	<b>15 días</b>		
<b>CONSIDERANDO:</b>					

- Que entre el Departamento de Tolima y PANAMERICANA OUTSOURCING S.A. se celebró la Orden de Compra 24363 de diciembre 28 de 2017 No. Interno 2420 de de diciembre 28 de 2017 cuyo objeto es COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA, para la SRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
- Que el Registro Presupuestal fue expedido en diciembre de 2017 el contrato de compraventa fue suscrito por las partes en diciembre 28 de 2017
- Que de acuerdo a la Orden de compra No. Compra 24363 de diciembre 28 de 2017 No. Interno 2420 de de Diciembre 28 de 2017 quedando como plazo de terminación 12 de Enero de 2018
- Que la actividad objeto del contrato fueron ejecutadas dentro del plazo pactado y recibidas a satisfacción por la Secretaria de Educación y Cultura según consta en el informe de supervisión Febrero 27/2018
- Que los elementos adquiridos en este contrato, entro al Almacén General del Departamento según comprobante No 36 de Febrero 28/2018
- Que el contratista aporto los documentos que acreditan que se encuentran a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales de el y de sus empleados de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007

**BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

**Balance General del Contrato**

**Pagos realizados al contratista**

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-CB-003
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	CONTRATACION	Pág. 2 de 2
	ACTA DE LIQUIDACION		Vigente desde: 04/08/2014

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Valor
Valor inicial del contrato	50.466.121.86
Valor Adiciones si las hay	0
Valor Total del Contrato	50.466.121.86
Valor pagado	50.466.121.86
Valor causado que no se ha pagado	0
Valor total ejecutado	50.466.121.86
Valor saldo por ejecutar	0

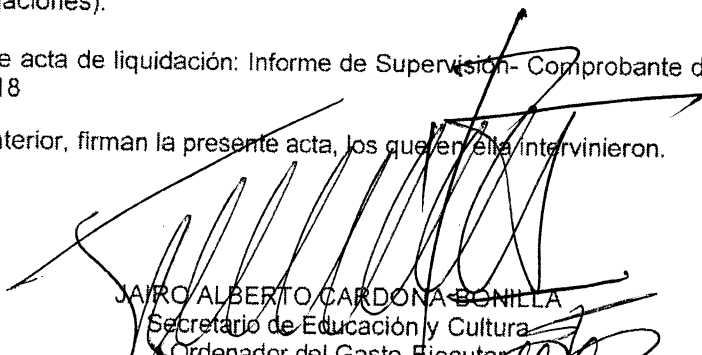
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Egreso	Fecha/ Egreso	Valor
Único pago	4844	10/04/2018	50.466.121.86

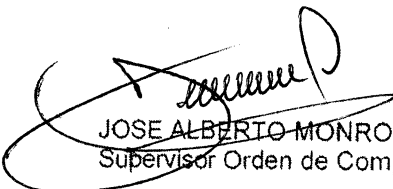
**ACUERDAN:**

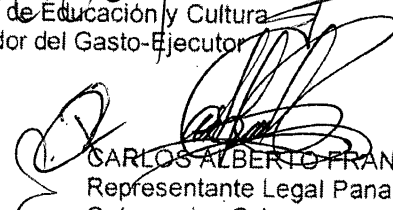
1. Dar por liquidado la orden de compra 24363 de diciembre 28 de 2017 No. Interno 2420 de diciembre 28 de 2017 cuyo objeto es COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA, para la SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
2. No obstante haberse recibido a satisfacción los elementos de la orden de compra, el contratista no se exonera del cumplimiento de sus obligaciones, ni de garantizar la calidad del bien y el Departamento revisara su correcto funcionamiento durante el periodo de vigencia
3. Las partes declaran quedar a paz y salvo por todo concepto, (Cuando haya lugar o no queden pendientes obligaciones).


Soportan la Presente acta de liquidación: Informe de Supervisión- Comprobante de entrada almacén No 36 de febrero 28/2018

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta, los que en ella intervinieron.

  
**JAIRO ALBERTO CARDONA BONILLA**  
 Secretario de Educación y Cultura  
 Ordenador del Gasto-Ejecutor

  
**JOSE ALBERTO MONROY OLAYA**  
 Supervisor Orden de Compra

  
**CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS**  
 Representante Legal Panamericana  
 Outsourcing S.A

Funcionamiento	Nombre	Dependencia	Vo-Bo	Fecha
Aprobación	Luz Aída Lara Bahamon	Dirección Administrativa y financiera		Octubre /2019
Proyección y Revisión	Carlos Alberto Rivera Escobar	GABS-C		Octubre /2019
Supervisión	Jose Alberto Monroy Olaya	GABS-C		Octubre /2019