



Guía rápida para registrar, modificar y cancelar Incumplimientos en el SECOP II



En esta guía rápida, va a aprender como registrar, modificar y cancelar inhabilidades o sanciones impuestos a los Proveedores por faltas en la ejecución de contratos suscritos en la plataforma.

Contenidos

Incumplimientos

- 
I. Creación y publicación de Inhabilidades
- 
II. Creación y publicación de Sanciones
- 
III. Modificación del Incumplimiento
- 
IV. Cancelación del Incumplimiento
- 
V. Histórico del Incumplimiento



I. Creación y publicación de Inhabilidades

SECOP II

ACCESOS DIRECTOS

- COMITADORES
- PROVEEDORES
- Tienda Virtual del Estado Colombiano
- COMPTIA PÚBLICA INNOVADORA
- SÍNTESIS
- MANUALES, GUÍAS Y PLIEGOS DE TIPO
- MESA DEL SERVIDOR

Desde el SECOP II puede iniciar sus procesos de contratación en línea

ENTRAR

feliperuiz10 [Olvidé el usuario](#)

..... [Olvidé la contraseña](#)

Entrar

Registro

Ingrese a la cuenta del SECOP II de la Entidad Estatal usando su usuario y contraseña. Recuerde que el usuario y contraseña es su firma, por lo cual no debe compartir esa información.

Desde su escritorio ingrese a “Proveedores”, y haga clic en “Registro de Incumplimientos”.

The screenshot shows the SECOP II dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'Proveedores' highlighted. A dropdown menu is open, showing options: 'Directorio SECOP', 'Registro de incumplimientos' (highlighted with a red box), 'Gestión de evaluaciones realizadas (No disponible)', and 'Gestión de evaluaciones recibidas (No disponible)'. The dashboard also features a 'Procesos Recientes' list, a 'Mensajes' section with several messages from 'Proveedor María Luque', and a 'Sugerencias SECOP' section with a notice about system downtime on January 19th.

Este es el gestor de incumplimientos de SECOP II, donde encuentra la lista de los incumplimientos registrados previamente por la Entidad y la opción para crear nuevos. Los incumplimientos que usted registre en el SECOP II serán visibles para el Proveedor en cuestión y las Entidades Estatales registradas en la plataforma. Para crear un incumplimiento haga clic en “Crear”.

The screenshot shows the 'Administración de incumplimientos' page. It includes a search bar with a 'Buscar' button and a dropdown for 'Selecciones'. Below the search bar, there are three main sections: 'OPCIONES' with 'Crear' and 'Borrar' buttons (highlighted with a red box), 'VER' with a list of filters (Últimas modificaciones, Todos, Publicado, Cancelado, Cumplido, Ador), and 'HERRAMIENTAS' with the message 'Herramientas no está disponible'. A table header is visible at the bottom with columns: Tipo, Fecha de emisión, Fecha de caducidad, Estado, Acta de sanción, Referencia, Número de contrato, and Entidad.

SECOP II muestra el formulario de incumplimientos que está compuesto por tres secciones: Registro de Incumplimientos, Documentación y el Histórico de los incumplimientos.

Procesos ▾ Contratos Proveedores ▾ Menú ▾ Ir a ▾

Escritorio → Administración de incumplimientos → Registro de Incumplimiento

Proveedor 🔍

Estado actual Borrador

Tipo Seleccione ▾

Documentación

Anexe los documentos soportes del acto administrativo que impone la multa, sanción o inhabilidad. Los documentos anexos en esta sección son visibles al público.

| Nombre | Descripción |
|---|-------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | |

Borrar seleccionado Anexar documento Descargar seleccionados

Histórico

| Fecha | Estado previo | Estado siguiente | Justificación | Autor |
|---|---------------|------------------|---------------|-------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | | | | |

Seleccione al Proveedor al que va a imponer la sanción o inhabilidad, haciendo clic en la “LUPA”. Escriba el nombre del Proveedor y luego haga clic en “Seleccionar”.

Proveedor 🔍

Seleccione la entidad

Buscar por

Cancelar y cerrar Buscar

| Nombre |
|---|
| M&M SA Seleccionar |

Si el incumplimiento será aplicado a todos los miembros de un proponente plural en el campo “Incumplimientos distintos por grupo de Entidad” deje la opción en “No”. Si el incumplimiento afecta a algunos de los miembros, haga clic en “Si” y seleccione el o los Proveedores que correspondan.

Colombia Compra Eficiente

Procesos ▾ Contratos Proveedores ▾ Menú ▾ Ir a ▾

Escritorio → Administración de incumplimientos → Registro de Incumplimiento

Volver

Registro de Incumplimiento

Proveedor: UNION TEMPORAL F&T

Compradores: **UNIÓN TEMPORAL F&T**

Proveedores: COLOMBIA, Bogotá
NIT:

Incumplimientos distintos por grupo de entidad: Si No

| | Entidad |
|-------------------------------------|--------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | COMPANY GROUP LTDA |
| <input type="checkbox"/> | M&M SA |

Estado actual: Borrador

Tipo: Seleccione

Seleccione si el incumplimiento es una inhabilidad o una sanción.

Colombia Compra Eficiente

Procesos ▾ Contratos Proveedores ▾ Menú ▾ Ir a ▾

Escritorio → Administración de incumplimientos → Registro de Incumplimiento

Volver

Registro de Incumplimiento

Proveedor: UNION TEMPORAL F&T

Compradores: **UNIÓN TEMPORAL F&T**

Proveedores: COLOMBIA, Bogotá
NIT:

Incumplimientos distintos por grupo de entidad: Si No

Tipo: Seleccione

- Seleccione
- Sanción
- Inhabilidad**

Estado actual: Borrador

Tipo: Seleccione

Luego escriba la causal. Posteriormente, haga clic en “Agregar al Proceso relacionado”, escriba el número del Proceso de Contratación que corresponda en el buscador y selecciónelo. Haga lo mismo para relacionar el contrato. Diligencie la fecha de vencimiento de la inhabilidad. En cualquier momento puede hacer clic en “Guardar” para almacenar la información y luego continuar editando la inhabilidad.

Colombia Compra Eficiente

Procesos ▾ Contratos ▾ Proveedores ▾ Menú ▾ Ir a ▾

Esitorio → Administración de Incumplimientos → Registro de Incumplimiento

Volver

Registro de Incumplimiento

Proveedor: M&M SA

Estado actual: Borrador

Tipo: Inhabilidad

Causal de la inhabilidad: La representante legal de M&M SA es compañera permanente de un miembro del Consejo Directivo de la Entidad

Referencia: MC-2016-01 - Proceso de mínima cuantía para adquisición de firmas digitales.

Referencia de Contrato: CONTRATO 001

Fecha de vencimiento de la inhabilidad: 31/10/2017 19:00

PROCESO ASOCIADO

Buscar por proceso

Buscar por: MC-2016-01

Resultados

| Referencia | Nombre |
|------------|--|
| MC-2016-01 | Soporte técnico y mantenimiento al sistema |

Cancelar Confirmar

Es obligatorio ingresar la documentación soporte de la inhabilidad. Para hacerlo, haga clic en “Anexar documento”, y luego en “Buscar”.

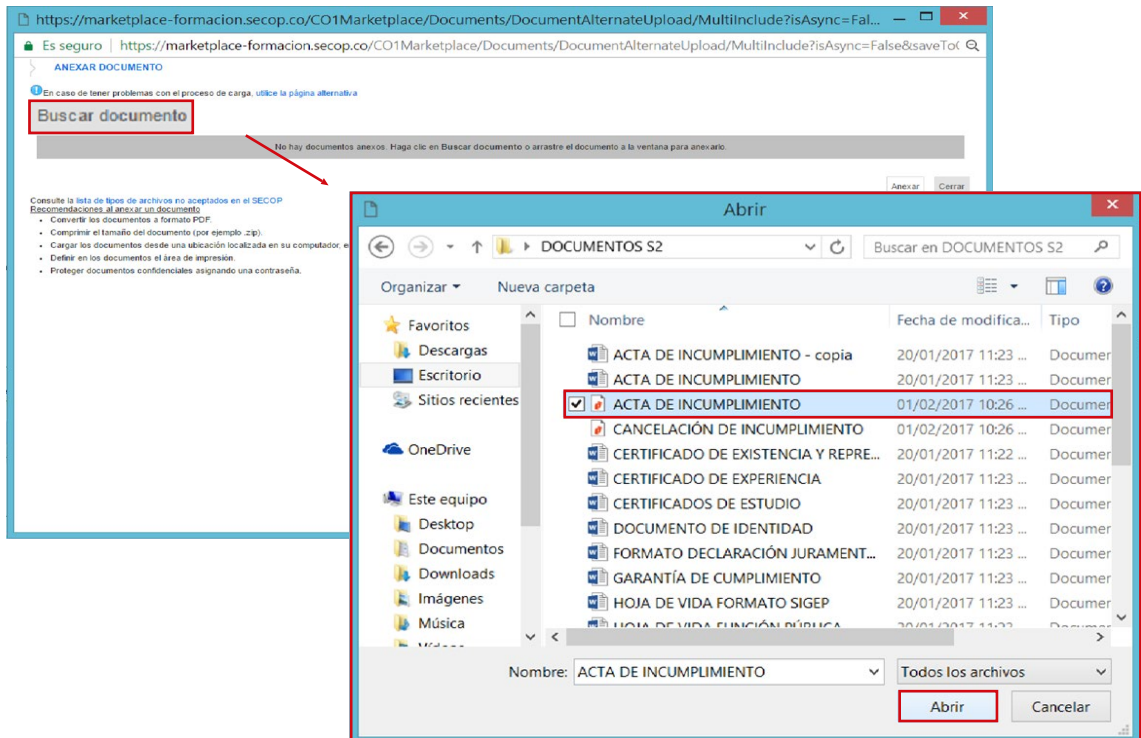
Documentación

Anexe los documentos soportes del acto administrativo que impone la multa, sanción o inhabilidad. Los documentos anexos en esta sección son visibles al público.

| Nombre | Descripción |
|---|-------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | |

Borrar seleccionado Anexar documento Descargar seleccionados

Seleccione el documento desde su computador, haga clic en “Anexar” y luego en “Cerrar”. Tenga en cuenta que sólo puede adjuntar documentos en formato PDF.



Verifique que toda la información es correcta y haga clic en “Publicar”. El incumplimiento registrado aparecerá en su módulo de incumplimientos, en el contrato relacionado y en el perfil del Proveedor inhabilitado, quien también recibe una notificación a su correo electrónico.


Colombia Compra Eficiente UTC -5 15:53:24
Agencia Nacional...

Procesos ▾ Contratos Proveedores ▾ Menú ▾ Ir a

Estadío → Administración de incumplimientos → Registro de Incumplimiento Id de página: 1400992 Ayuda

Registro de Incumplimiento

Proveedor



M&M SA
COLOMBIA, Bogotá
NIT: 800900204

Estado actual Borrador

Tipo

Causal de la inhabilidad

Referencia

Referencia de Contrato

Fecha de vencimiento de la inhabilidad

Documentación

Anexe los documentos soportes del acto administrativo que impone la multa, sanción o inhabilidad
Los documentos anexos en esta sección son visibles al público

| Nombre | Descripción | Vista previa |
|---|----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> ACTA DE INCUMPLIMIENTO.pdf | ACTA DE INCUMPLIMIENTO.pdf | <input type="button" value="Vista previa"/> |

Histórico

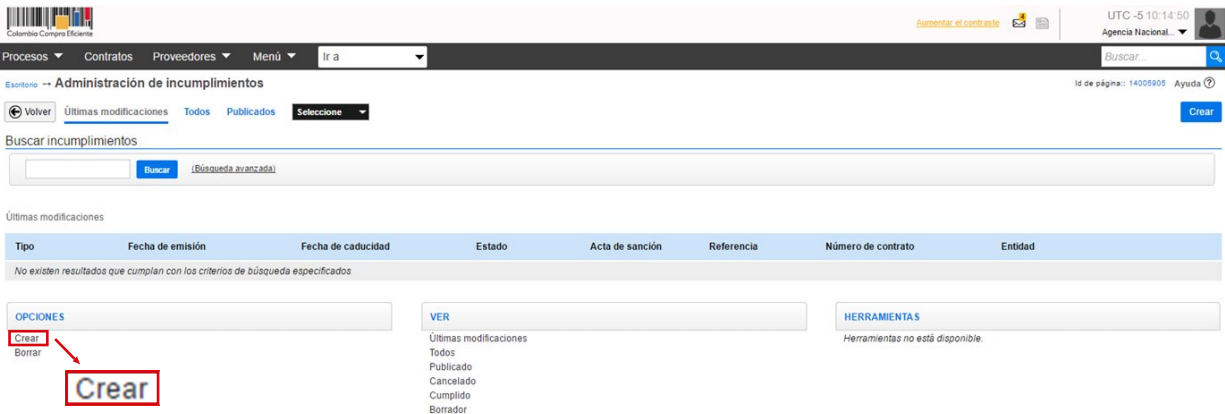
| Fecha | Estado previo | Estado siguiente | Justificación | Autor |
|---|---------------|------------------|---------------|-------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | | | | |

Publicar

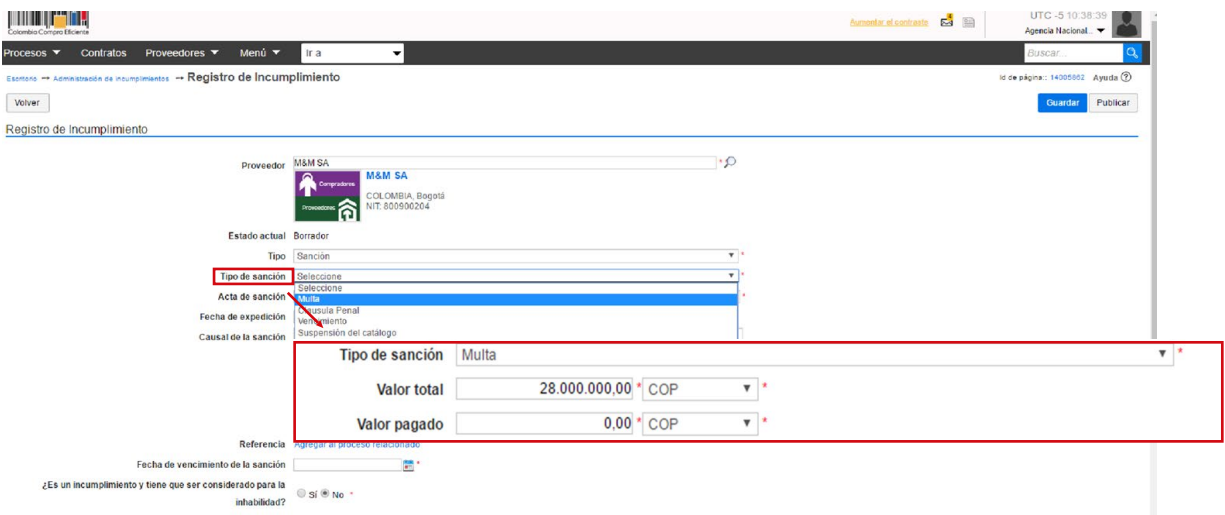


II. Creación y publicación de Sanciones

En el gestor de incumplimientos de SECOP II, encuentra la lista de los incumplimientos registrados previamente por la Entidad y la opción para crear nuevos. Recuerde que las sanciones que usted registre en el SECOP II serán visibles para el Proveedor en cuestión y las Entidades Estatales registradas en la plataforma. Para crear una sanción haga clic en “Crear”.



Seleccione de la lista el tipo de sanción que corresponda. Si se trata de una “Multa” o una “Cláusula penal” SECOP II muestra dos campos adicionales: valor total y valor pagado. Diligéncielos según corresponda.



En todos los tipos de sanción verá los siguientes campos:

- **Acta de sanción:** Diligencie la referencia del acta con la sanción impuesta por la Entidad Estatal.
- **Fecha de expedición:** Seleccione la fecha de expedición del acto administrativo que impone la sanción.
- **Causal de la sanción:** Escriba la causal.

| | |
|-----------------------------|---|
| Acta de sanción | ACTA-001-2017 |
| Fecha de expedición | 03/02/2017 07:00 |
| Causal de la sanción | Incumplimiento en las entregas de los bienes y servicios contratados. |

Relacione el número del proceso, la referencia del contrato y la fecha de vencimiento de la Sanción establecida por la Entidad. SECOP II le pregunta si es un incumplimiento y si tiene que ser considerado para la inhabilidad. Seleccione, Si o No según corresponda.

The screenshot displays the 'Registro de Incumplimiento' form with the following details:

- Proveedor:** MSM SA (MAM SA)
- Estado actual:** Borrador
- Tipo:** Sanción
- Tipo de sanción:** Multa
- Valor total:** 28.000.000,00 COP
- Valor pagado:** 0,00 COP
- Acta de sanción:** Acta-001-2017
- Fecha de expedición:** 03/02/2017 07:00 AM
- Causal de la sanción:** Incumplimiento en las entregas de los bienes y servicios contratados.

PROCESO ASOCIADO: Search results for 'MC-2016-01' showing a record with 'Referencia: MC-2016-01' and 'Nombre: Soporte técnico y mantenimiento al sistema'.

CONTRATO ASOCIADO: Search results for 'CONTRATO 001' showing details: 'Proveedor: MSM SA', 'Unidad de contratación: Grupo Contratos', 'Proceso de Contratación: MC - 2016 - 01', and 'Valor: 5.920.000,00 COP'.

Form Fields:

- Referencia:** MC - 2016 - 01 - Proceso de mínima cuantía para adquisición de firmas digitales.
- Referencia de Contrato:** Agregar contrato relacionado
- Fecha de vencimiento de la sanción:** 31/08/2017 18:00
- ¿Es un incumplimiento y tiene que ser considerado para la inhabilidad?:** Si No
- ¿Las garantías están aplicadas?:** Si No

Calendar: A calendar for August 2017 is shown, with the date 31 highlighted in yellow.

De igual forma SECOP II le pregunta si las garantías están aplicadas Si marca la opción “Si” debe seleccionar las garantías, ya sea de seriedad de la oferta o responsabilidad civil extracontractual, que se hayan hecho efectivas.

Proveedor: M&M SA

Estado actual: Borrador

Tipo de sanción: Multa

Valor total: 28.000.000,00 COP

Acta de sanción: Acta 001-2017

Fecha de expedición: 03/02/2017 07:00 AM

Causal de la sanción: Incumplimiento en las entregas de los bienes y servicios contratados.

Referencia: MC-2016-01- Proceso de mínima cuantía para adquisición de firmas digitales. *

Referencia de Contrato: CONTRATO 001 *

Fecha de vencimiento de la sanción: 31/08/2017 06:00 PM

¿Es un incumplimiento y tiene que ser considerado para la inhabilidad? Si No

¿Las garantías están aplicadas? Si No

Solicitud de garantías Agregar garantía

Documentación

Anexe los documentos soportes del acto administrativo que impone la multa, sanción o inhabilidad. Los documentos anexos en esta sección son visibles al público.

| Nombre | Descripción |
|---|-------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | |

Historico

| Fecha | Estado previo |
|---|---------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | |

GARANTÍAS ASOCIADOS

Justificación de la garantía

- Cumplimiento - Cumplimiento del contrato
- Cumplimiento - Pago de salarios

Cancelar Confirmar

Confirmar

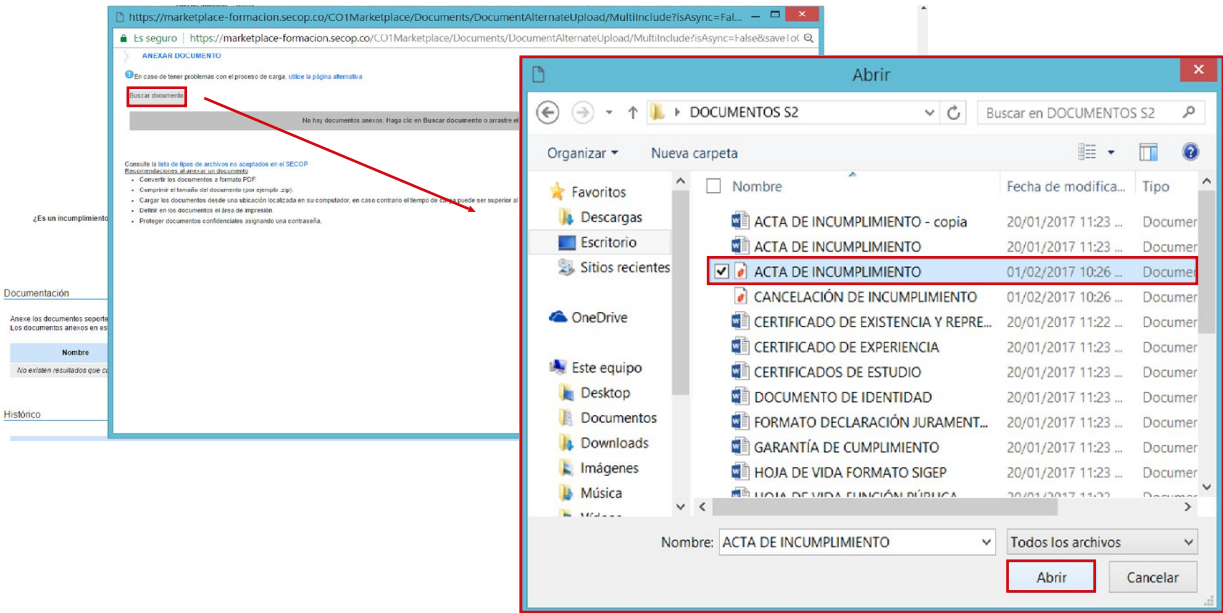
Agregue los documentos soporte de la Sanción haciendo clic en “Anexar documento”, y luego en “Buscar”. Seleccione el documento desde su computador, haga clic en “Anexar” y luego en “Cerrar”. Recuerde que sólo puede adjuntar documentos en formato PDF.

Documentación

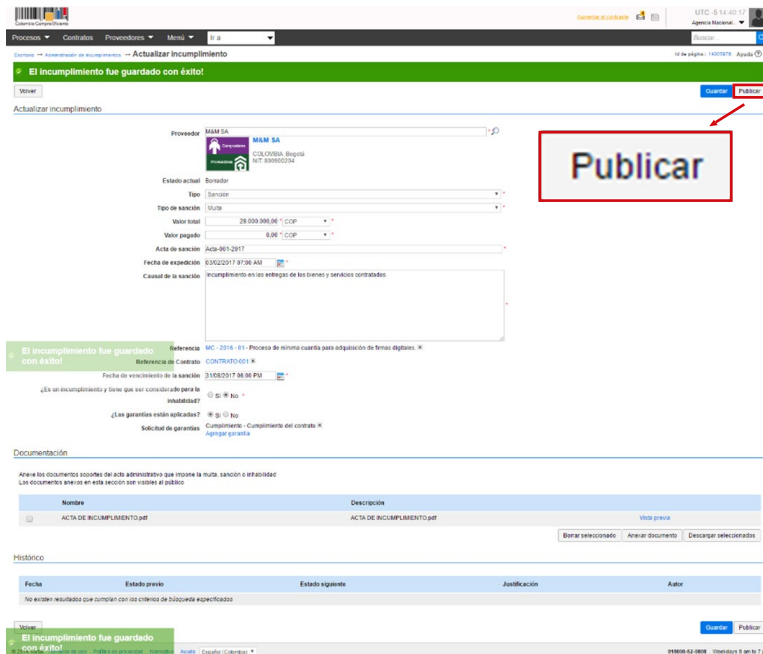
Anexe los documentos soportes del acto administrativo que impone la multa, sanción o inhabilidad. Los documentos anexos en esta sección son visibles al público.

| Nombre | Descripción |
|---|-------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | |

Borrar seleccionado Anexar documento Descargar seleccionados



Para publicar la sanción, haga clic en “Publicar”. Si quiere verificar que el incumplimiento se haya publicado correctamente, vaya al gestor de incumplimientos y verifique que el estado del mismo sea “Publicado”.



Administración de incumplimientos

Proveedor: **M&M SA**
 COLOMBIA, Bogotá
 NIT: 900990204

Estado actual: Publicado
 Tipo: Sanción
 Tipo de sanción: Multa
 Valor total: 28.000.000.000 COP
 Valor pagado: 0.00 COP
 Acta de sanción: Acta-091-2017
 Fecha de expedición: 03/02/2017 07:00:00 AM (UTC-05:00) (Bogotá, Lima, Quito)
 Causal de la sanción: Incumplimiento en las entregas de los bienes y servicios contratados.
 Referencia: MC - 2016 - 01 - Proceso de mínima cuantía para adquisición de firmas digitales.
 Referencia de Contrato: CONTRATO 001
 Fecha de vencimiento de la sanción: 31/08/2017 06:00:00 PM (UTC-05:00) (Bogotá, Lima, Quito)

¿Es un incumplimiento y tiene que ser considerado para la inhabilidad? Sí No

¿Las garantías están aplicadas? Sí No

Solicitud de garantías: Cumplimiento - Cumplimiento del contrato

Documentación

Añade los documentos soporte del acto administrativo que impone la multa, sanción o inhabilidad. Los documentos anexos en esta sección son visibles al público.

| Nombre | Descripción | Ver |
|----------------------------|----------------------------|-----|
| ACTA DE INCUMPLIMIENTO.pdf | ACTA DE INCUMPLIMIENTO.pdf | Ver |

Histórico

| Fecha | Estado previo | Estado siguiente | Justificación | Autor |
|--|---------------|------------------|---------------|--------------------------------|
| 03/02/2017 02:41:07 PM (UTC-05:00) (Bogotá, Lima, Quito) | Borrador | Publicado | - | Jonathan Felipe Ruiz Fernández |

A través del enlace “Detalle” puede consultar la información registrada por la Entidad Estatal.

Administración de incumplimientos

Buscar incumplimientos

Últimas modificaciones

| Tipo | Fecha de emisión | Fecha de caducidad | Estado | Acta de sanción | Referencia | Número de contrato | Entidad | HERRAMIENTAS |
|---------|--|--|-----------|-----------------|----------------|--------------------|---------|--------------------------------|
| Sanción | 03/02/2017 07:00:00 AM (UTC-05:00) (Bogotá, Lima, Quito) | 31/08/2017 06:00:00 PM (UTC-05:00) (Bogotá, Lima, Quito) | Publicado | Acta-001-2017 | MC - 2016 - 01 | CONTRATO 001 | M&M SA | Cancelar Editar Detalle |

HERRAMIENTAS
 Herramientas no está disponible

OPCIONES
 Crear
 Borrar

VER
 Últimas modificaciones
 Todos
 Publicado
 Cancelado
 Cumplido
 Borrador



III. Modificación del Incumplimiento

Para hacer modificaciones desde el gestor de incumplimientos haga clic en “Editar”. Modifique la información que requiera. Recuerde que puede cargar nuevos documentos, si así lo requiere. Cuando haya terminado de hacer todas las modificaciones, escriba una justificación de las mismas. Haga clic en “Enviar” para publicar el incumplimiento modificado.

Procesos Contratos Proveedores Menú

UTC -5 14:42:43 Agencia Nacional

Administración de Incumplimientos

Últimas modificaciones Todos Publicados

Buscar incumplimientos

| Tipo | Fecha de emisión | Fecha de caducidad | Estado | Acta de sanción | Referencia | Número de contrato | Entidad | Cancelar | Editar | Detalle |
|--------|--|--|-----------|-----------------|---------------|--------------------|---------|----------|--------|---------|
| Dación | 03/02/2017 07:00:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito) | 31/08/2017 06:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito) | Publicado | Acta-001-2017 | MC -2016 - 01 | CONTRATO 001 | M&M SA | | | |

OPCIONES: Crear, Borrar

VER: Últimas modificaciones, Todos, Publicado, Cancelado, Cumplido, Borrador

HERRAMIENTAS: Herramientas no está disponible

Actualizar incumplimiento

Justificación: Incumplimiento modificado

Enviar

Documentación: Anexar documento

| Nombre | Descripción | Ver previa |
|----------------------------|----------------------------|------------|
| ACTA DE INCUMPLIMIENTO.pdf | ACTA DE INCUMPLIMIENTO.pdf | |

Histórico

| Fecha | Estado previo | Estado siguiente | Justificación | Autor |
|--|---------------|------------------|---------------|--------------------------------|
| 03/02/2017 02:41:07 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito) | Borrador | Publicado | - | Jonathan Felipe Ruiz Fernández |

En el gestor aparece el incumplimiento con estado modificado y al ingresar al detalle puede consultar la modificación desde la sección “Histórico”. El Proveedor inhabilitado recibe una notificación de la modificación en su correo electrónico.



IV. Cancelación del Incumplimiento

SECOP II también le permite cancelar incumplimientos. Para ello ingrese al gestor de incumplimientos y haga clic en “Cancelar”. SECOP II le muestra el formulario con el detalle del incumplimiento. Diligencie la justificación de la cancelación. Tenga en cuenta que en la sección “Documentos” usted puede cargar documentos soportes de la cancelación. Haga clic en “Cancelar”.

Administración de incumplimientos

Buscar incumplimientos

Últimas modificaciones

| Tipo | Fecha de emisión | Fecha de caducidad | Estado | Acta de sanción | Referencia | Número de contrato | Entidad | |
|---------|--|--|------------|-----------------|----------------|--------------------|---------|-------------------------|
| Sanción | 03/02/2017 07:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | 31/08/2017 06:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | Modificado | Acta-001-2017 | MC - 2016 - 01 | CONTRATO 001 | M&M SA | Cancelar Editar Detalle |

OPCIONES

Crear
Borrar

VER

Últimas modificaciones
Todos
Publicado
Cancelado
Cumplido
Borrador

HERRAMIENTAS

Herramientas no está disponible.

Cancelar la inhabilidad

Justificación

Incumplimiento cancelado

Cancelar la inhabilidad

Proveedor: **M&M SA**
COLOMBIA, Bogotá
NIT: 80090204

Estado actual: Modificado
Tipo Sanción
Tipo de sanción: Multa
Valor total: 28.000.000.000COP
Valor pagado: 15.000.000.000COP
Acta de sanción: Acta-001-2017
Fecha de expedición: 03/02/2017 07:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Causal de la sanción: Incumplimiento en las entregas de los bienes y servicios contratados.
Referencia: MC - 2016 - 01 - Proceso de mínima cuantía para adquisición de firmas digitales.
Referencia de Contrato: CONTRATO 001
Fecha de vencimiento de la sanción: 31/08/2017 06:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

¿Es un incumplimiento y bene que ser considerado para la inhabilidad? Sí No

¿Las garantías están aplicadas? Sí No

Solicitud de garantías: Cumplimiento - Cumplimiento del contrato

Documentación

Anexa los documentos soportes del acto administrativo que impone la multa, sanción o inhabilidad. Los documentos anexos en esta sección son visibles al público.

| Nombre | Descripción |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| ACTA DE INCUMPLIMIENTO.pdf | ACTA DE INCUMPLIMIENTO.pdf |
| CANCELACIÓN DE INCUMPLIMIENTO.pdf | CANCELACIÓN DE INCUMPLIMIENTO.pdf |

Borrar seleccionado Anexar documento Descargar seleccionados

Historico

| Fecha | Estado previo | Estado siguiente | Justificación | Autor |
|--|---------------|------------------|---|--------------------------------|
| 03/02/2017 02:41:07 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | Borrador | Publicado | - | Jonathan Felipe Ruiz Fernández |
| 03/02/2017 03:05:12 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | Publicado | Modificado | El Proveedor abonó la suma de \$15.000.000 del valor total de la multa. | Jonathan Felipe Ruiz Fernández |



V. Histórico del Incumplimiento

En la sección histórico, SECOP II registra las modificaciones y cancelaciones realizadas al incumplimiento. Para cada acción el SECOP II registra el usuario que la realizó, la fecha y hora en que fue registrada.

Historico

| Fecha | Estado previo | Estado siguiente | Justificación | Autor |
|--|---------------|------------------|---------------------------|-------------|
| 01/02/2017 10:26:59 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Borrador | Publicado | - | Felipe Ruiz |
| 01/02/2017 12:09:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Publicado | Modificado | Incumplimiento Modificado | Felipe Ruiz |
| 02/02/2017 09:54:27 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Modificado | Cancelado | Incumplimiento Cancelado | Felipe Ruiz |

SECOP II publica la cancelación del incumplimiento y envía al Proveedor una notificación de la misma.

Últimas modificaciones

| Tipo | Fecha de emisión | Fecha de caducidad | Estado | Acta de sanción | Referencia | Número de contrato | Entidad |
|---------|--|--|-----------|-----------------|----------------|--------------------|---------|
| Sanción | 03/02/2017 07:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | 31/08/2017 06:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Cancelado | Acta-001-2017 | MC - 2016 - 01 | CONTRATO 001 | MSM SA |

OPCIONES: Crear, Borrar

VER: Últimas modificaciones, Todos, Publicado, Cancelado, Cumplido, Borrador

HERRAMIENTAS: Herramientas no está disponible.

Comuníquese con la mesa de servicio para resolver cualquier inquietud haciendo clic [aquí](#).